

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Нотаріат»

Статус навчальної дисципліни	вибіркова
Кількість кредитів ЄКТС / годин	4 / 120
Розподіл за видами занять та годинами навчання	лекції - 20 год.
	практичні - 20 год.
	самостійна робота - 80 год.
Вид індивідуального завдання	Реферат, контрольна робота
Форма підсумкового контролю	залік
Кафедра (назва, № кабінету, контактний телефон, e-mail)	Кафедра права та інформаційної справи к. 213 kaf-pravo@suem.edu.ua
Контактна інформація викладача/ів:	kaf-pravo@suem.edu.ua
Дні занять	згідно з розкладом
Консультації	Очні консультації: згідно з графіком Дистанційні: електронна пошта, групи у Вайбері, Телеграмі
Анотація навчальної дисципліни:	
Нотаріат є важливим інститутом правової системи України, що виконує функції безспірної цивільної юрисдикції та превентивного правосуддя. Знання особливостей нотаріальної діяльності є необхідними для майбутніх юристів, оскільки нотаріально посвідчені документи мають особливу доказову силу та публічне визнання. Навчальна дисципліна «Нотаріат» спрямована на формування у здобувачів освіти системних знань про правову природу, організацію та діяльність нотаріату в Україні як інституту захисту прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб. Дисципліна розкриває основні засади нотаріальної діяльності, правовий статус нотаріусів, порядок вчинення нотаріальних дій, а також механізми державного регулювання та контролю у сфері нотаріату.	
Мета навчальної дисципліни:	
Метою викладання навчальної дисципліни «Нотаріат» є формування у здобувачів системи правових знань у сфері нотаріального права та практичних навичок щодо організації та провадження нотаріальної діяльності в Україні, розуміння нотаріату як інституту позасудового превентивного захисту прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб. Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є: засвоєння поняття, предмета та основних принципів нотаріату як правового інституту; ознайомлення з чинними джерелами нотаріального права України відповідно до оновленого законодавства; аналіз правового статусу нотаріусів, їхніх прав і обов'язків за чинним законодавством; вивчення порядку вчинення окремих видів нотаріальних дій; формування навичок складання та аналізу нотаріальних документів; розуміння механізмів превентивного захисту прав власності, сімейних та спадкових прав засобами нотаріату.	
Результати навчання, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна:	
– знання поняття, завдань та принципів нотаріату в Україні, правового статусу нотаріуса та системи нотаріальних органів;	

- розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права, зокрема цивільного і цивільного процесуального права;
- засвоєння порядку вчинення основних видів нотаріальних дій та правил нотаріального діловодства і документообігу.
- вміння аналізувати джерела нотаріального права та застосовувати їх положення на практиці;
- складання та перевірка нотаріальних документів відповідно до вимог законодавства, підготовка проєктів необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях.
- надання короткого правового висновку щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю;
- консультування фізичних та юридичних осіб щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у сфері нотаріального оформлення документів.
- формулювання багатоваріантності розв'язання правових проблем (задач) при вирішенні практичних ситуацій, пов'язаних з нотаріальним оформленням правочинів, спадщини, підтвердженням фактів тощо;
- застосування набутих знань у стандартних професійних ситуаціях методами відтворення та реконструкції.
- вільне використання для правничої діяльності доступних інформаційних технологій і баз даних;
- аналіз правових проблем та обґрунтування правових позицій у сфері нотаріальних правовідносин.

Зміст навчальної дисципліни:

Змістовий модуль 1. Організаційно-правові основи нотаріату

ТЕМА 1. Поняття нотаріату, його завдання та джерела нотаріального права

ТЕМА 2. Правовий статус нотаріуса

ТЕМА 3. Система та організація нотаріальних органів

ТЕМА 4. Загальні правила вчинення нотаріальних дій

ТЕМА 5. Посвідчення правочинів

Змістовий модуль 2. Окремі види нотаріальних дій

ТЕМА 6. Посвідчення заповітів та охорона спадкового майна

ТЕМА 7. Видача свідоцтв про право на спадщину та право власності

ТЕМА 8. Нотаріальне посвідчення юридичних фактів та інші нотаріальні дії

ТЕМА 9. Виконавчі написи та протести

ТЕМА 10. Нотаріальне оформлення документів та міжнародне співробітництво у сфері нотаріату

Методи викладання, навчання:

Проблемні лекції.

Практичні заняття: публічне обговорення питань з тем курсу, доповіді; розв'язування задач.

Виконання індивідуального завдання: реферат, контрольна робота.

Форми контролю успішності навчання:

Контрольні заходи з перевірки успішності засвоєння навчального матеріалу з дисципліни включають: поточний контроль, виконання індивідуальних завдань, проміжний контроль (тестування з тематики курсу), підсумковий контроль.

Поточний контроль має на меті перевірку виконання завдань як аудиторної, так і самостійної роботи здобувачів та може проводитися в таких формах:

- перевірка підготовлених виступів, доповідей з тематики курсу;
- перевірка виконання практичних завдань (розв'язування задач);

- усне опитування або письмовий експрес-контроль на аудиторних заняттях;
- перевірка виконання завдань самостійної роботи.

Контроль виконання *індивідуального* завдання здійснюється у формі перевірки контрольної роботи, захисту рефератів.

Формою *підсумкового контролю* з навчальної дисципліни «Монетарна політика» є залік.

Рекомендована література:

1. Нотаріат України: електрон. метод. посібник для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / уклад. Н. В. Ільєва. Одеса, 2023. 103 с. URL: <https://dspace.onu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/3d1bbf89-4f5b-4b1b-a869-10961e4c4438/content>.

2. Долинська М. С. Нотаріальний процес: підручник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2019. 652 с.. URL: <http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/2749>.

3. Долинська М. С. Нотаріат: підручник / М. С. Долинська. Львів: Ліга-Прес, 2018. 398 с.. URL: <http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/3622>.

Система оцінювання результатів навчання:

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань здобувачів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань здобувачів здійснюється за 100-бальною системою.

Підсумкова оцінка (залік) виставляється на підставі суми накопичених балів здобувачем, отриманих у ході поточного контролю, виконання індивідуального завдання.

Схема розподілу балів:

70 балів (поточний контроль)	30 балів (контроль виконання індивідуального завдання)
---------------------------------	---

Мінімальний пороговий рівень з кожного виду контролю:

45 балів (поточний контроль)	15 балів (контроль виконання індивідуального завдання)
---------------------------------	---

Накопичування балів з навчальної дисципліни під час *поточного* контролю відбувається під час оцінювання таких видів робіт:

- 1) Доповіді, виступи, участь в дискусіях і обговоренні на заняттях;
- 2) Усне опитування;
- 3) Виконання практичних завдань;
- 4) Проходження проміжного контролю - тестування в електронній формі з засвоєння тем курсу;
- 5) Письмові роботи з засвоєння тем курсу;
- 6) Виконання завдань самостійної роботи.

Кожний вид поточної навчальної роботи студента оцінюються за 5-бальною шкалою.

Загальна семестрова оцінка за 100-бальною шкалою переводиться у національну шкалу відповідно до таблиці:

Шкала оцінювання результатів навчання:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи)	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу:

Політика дотримання академічної доброчесності

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування.

За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Комунікаційна політика

Здобувачі повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача є перегляд новин на Телеграм-каналі.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача є робота з дистанційним курсом «Монетарна політика».

Політика щодо пропусків занять

Здобувачі мають відвідувати лекційні й практичні (семінарські) заняття. Відсутність здобувача на занятті може бути виправдана поважною причиною. Поважними причинами відсутності вважаються: хвороба, участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт чи будь-якому іншому заході, який можна віднести до заходів, що сприяють розвитку студентів і поліпшенню іміджу університету (факультету).

Політика щодо виконання навчальних завдань пізніше встановленого терміну

Здобувачі мають виконувати всі навчальні завдання у встановлені терміни. Здобувач, який не виконав ту чи іншу кількість навчальних завдань вчасно й хоче надолужити прогаяне, може звернутися по допомогу до викладача.

Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

Бонуси

Здобувачі, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.