

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Латинська мова»

Статус навчальної дисципліни	вибіркова
Кількість кредитів ЄКТС / годин	4 / 120
Розподіл за видами занять та годинами навчання	лекції - 32 год.
	практичні - 16 год.
	самостійна робота - 72 год.
Вид індивідуального завдання	підсумковий тест, контрольна робота, доповідь
Форма підсумкового контролю	залік
Кафедра (назва, № кабінету, контактний телефон, e-mail)	Кафедра теорії і практики перекладу та іноземних мов к. 113 kaf-lang@suem.edu.ua
Контактна інформація викладача/ів:	kuprikova@suem.edu.ua
Дні занять	згідно з розкладом
Консультації	Очні консультації: згідно з графіком Дистанційні: електронна пошта, групи у Вайбері, Телеграмі
Анотація навчальної дисципліни:	
Латинська мова є одним з практичних лінгвістичних курсів у цілісній системі університетської підготовки студентів. Даний курс латинської мови передбачає ознайомлення з історичним розвитком, фонетикою, лексикою та граматику класичної мови, що стала основою для утворення латиномовної фахової термінології багатьох наукових галузей. Знання латини дає можливість ефективно користуватися першоджерелами (історичними, біологічними, юридичними, медичними, богословськими, філологічними тощо) та термінологічною латиномовною базою. Студії з латинської мови сприяють більш глибокому і свідомому розумінню і засвоєнню як європейських мов так і рідної мови.	
Мета навчальної дисципліни:	
репрезентація основ структурної організації латинської мови для оволодіння фаховою та міжнародною термінологією та лексикою; підвищення ерудиції й культурної компетентності майбутніх фахівців, відповідно до стандартів загальноєвропейської класичної освіти	
Результати навчання, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна:	
– знання системи латинської мови, її граматичної будови та історії, вміння застосовувати ці знання у професійній правничій діяльності; – розуміння структури мови як особливої знакової системи, її природи, функцій та рівнів; – засвоєння норм латинської літературної мови та вміння їх застосовувати у практичній діяльності. – вміння вільно оперувати спеціальною (юридичною) термінологією латинського походження для розв'язання професійних завдань;	

- аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.
- вільне спілкування з професійних питань державною та іноземною (латинською) мовами усно й письмово, використання їх для організації ефективної міжкультурної комунікації;
- застосування знань з теорії та історії мов, що вивчаються, у професійній діяльності.
- ефективна робота з інформацією: добір необхідної інформації з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критичний аналіз, впорядкування, класифікація й систематизація;
- пошук, опрацювання та аналіз інформації з різних джерел, виявлення, постановка та вирішення проблем.
- організація процесу власного навчання й самоосвіти, здатність працювати в команді та автономно;
- проведення досліджень на належному рівні, здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, критичне й самокритичне ставлення до результатів власної роботи.

Зміст навчальної дисципліни:

ТЕМА 1. Історії становлення латинської мови: виникнення, періодизація розвитку, особливості використання.

ТЕМА 2. Латинська мова як джерело наукової термінології

ТЕМА 3. Латинський алфавіт. Фонетика: правила вимови та наголошування

ТЕМА 4. Іменник. Граматичні категорії іменника.

ТЕМА 5. Відміни іменників.

ТЕМА 6. Дієслово. Граматичні категорії дієслова.

ТЕМА 7. Часи системи інфекта (недоконаний вид).

ТЕМА 8. Активний і пасивний стан дієслів.

ТЕМА 9. Дієслово „бути”.

ТЕМА 10. Наказовий спосіб дієслів.

ТЕМА 11. Прикметник.

ТЕМА 12. Ступені порівняння прикметників.

ТЕМА 13. Часи системи перфекта.

ТЕМА 14. Займенник.

ТЕМА 15. Числівник.

ТЕМА 16. Синтаксис складного речення.

Методи викладання, навчання:

Проблемні лекції.

Практичні заняття: публічне обговорення питань з тем курсу, доповіді; розв’язування задач.

Виконання індивідуального завдання: реферат, контрольна робота.

Форми контролю успішності навчання:

Контрольні заходи з перевірки успішності засвоєння навчального матеріалу з дисципліни включають: поточний контроль, виконання індивідуальних завдань, проміжний контроль (тестування з тематики курсу), підсумковий контроль.

Поточний контроль має на меті перевірку виконання завдань як аудиторної, так і самостійної роботи здобувачів та може проводитися в таких формах:

- перевірка підготовлених виступів, доповідей з тематики курсу;
- перевірка виконання практичних завдань (розв’язування задач);

- усне опитування або письмовий експрес-контроль на аудиторних заняттях;
- перевірка виконання завдань самостійної роботи.

Контроль виконання *індивідуального* завдання здійснюється у формі перевірки контрольної роботи, захисту рефератів.

Формою *підсумкового контролю* з навчальної дисципліни «Монетарна політика» є залік.

Рекомендована література:

1. Ситько О. М. Латинська мова для юристів. *Lingua Latina ad iuris prudentes*: підручник. Одеса: ОДУВС, 2025. 283 с. URL: <https://dspace.oduvs.edu.ua/handle/123456789/252>
2. Латинська мова у медичній та юридичній галузі: Навчально-методичний комплекс дисципліни. Укладачі: Ю. В. Баклаженко, І. М. Борбенчук. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 90 с. URL: <https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/ddae6eb2-8716-432d-a7c9-5c47dbbbeaec/content>
3. Iuliia Pysmenna, Olesia Lazer-Pankiv. The Latin Language: A Handbook for Students. Латинська мова для філологів | PINAX. URL: <http://www.pinax.com.ua/latina-philologam/>.
4. Рибачок, С. М. Латинська мова для студентів-юристів: навч. посіб. Тернопіль : б. в., 2012. 191 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/25622>.

Система оцінювання результатів навчання:

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань здобувачів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань здобувачів здійснюється за 100-бальною системою.

Підсумкова оцінка (залік) виставляється на підставі суми накопичених балів здобувачем, отриманих у ході поточного контролю, виконання індивідуального завдання.

Схема розподілу балів:

70 балів (поточний контроль)	30 балів (контроль виконання індивідуального завдання)
---------------------------------	---

Мінімальний пороговий рівень з кожного виду контролю:

45 балів (поточний контроль)	15 балів (контроль виконання індивідуального завдання)
---------------------------------	---

Накопичування балів з навчальної дисципліни під час *поточного* контролю відбувається під час оцінювання таких видів робіт:

- 1) Доповіді, виступи, участь в дискусіях і обговоренні на заняттях;
- 2) Усне опитування;
- 3) Виконання практичних завдань;
- 4) Проходження проміжного контролю - тестування в електронній формі з засвоєння тем курсу;
- 5) Письмові роботи з засвоєння тем курсу;
- 6) Виконання завдань самостійної роботи.

Кожний вид поточної навчальної роботи студента оцінюються за 5-бальною шкалою.

Загальна семестрова оцінка за 100-бальною шкалою переводиться у національну шкалу відповідно до таблиці:

Шкала оцінювання результатів навчання:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи)	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу:

Політика дотримання академічної доброчесності

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування.

За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Комунікаційна політика

Здобувачі повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача є перегляд новин на Телеграм-каналі.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача є робота з дистанційним курсом «Монетарна політика».

Політика щодо пропусків занять

Здобувачі мають відвідувати лекційні й практичні (семінарські) заняття. Відсутність здобувача на занятті може бути виправдана поважною причиною. Поважними причинами відсутності вважаються: хвороба, участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт чи будь-якому іншому заході, який можна віднести до заходів, що сприяють розвитку студентів і поліпшенню іміджу університету (факультету).

Політика щодо виконання навчальних завдань пізніше встановленого терміну

Здобувачі мають виконувати всі навчальні завдання у встановлені терміни. Здобувач, який не виконав ту чи іншу кількість навчальних завдань вчасно й хоче надолужити прогаяне, може звернутися по допомогу до викладача.

Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

Бонуси

Здобувачі, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.