

СИЛАБУС

«БЮДЖЕТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Спеціальність	ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА, СТРАХУВАННЯ ТА ФОНДОВИЙ РИНОК
Освітня програма	ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Статус освітньої компоненти	Обов'язкова
Код освітньої компоненти відповідно до освітньої програми	ОК 5
Курс / семестр вивчення	9 семестр
Кількість кредитів ЄКТС / годин	5/150
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції - 32 год. Практичні, семінарські заняття – 16 год. Самостійна робота – 102 год.
Вид індивідуального завдання	контрольна робота
Форма підсумкового контролю	екзамен
Кафедра (назва, № кабінету, контактний телефон, e-mail)	Кафедра маркетингу, фінансів, банківської справи та страхування к. 115 kaf-mark@suem.edu.ua
Дні занять	Згідно з розкладом
Консультації	Очні консультації: згідно з графіком Дистанційні: електронна пошта, групи у Вайбері, Телеграмі
Анотація освітньої компоненти:	
Освітня компонента «Бюджетний менеджмент» спрямована на вивчення системи управління у бюджетній сфері, визначення сучасних інструментів управління бюджетними ресурсами. Дисципліна розкриває механізми управління бюджетним процесом у державі; забезпечення результативності формування дохідної та видаткової частин державного бюджету; формне набуття вмінь обґрунтовувати напрямки пріоритетного розвитку державного бюджету та альтернативні варіанти управлінських рішень.	
Мета освітньої компоненти:	
надання студентам глибоких теоретичних знань та практичних навичок функціонування бюджетної системи України, організації та управління бюджетним процесом, основ організації виконання бюджету за доходами, видатками та фінансуванням; набуття навичок ведення обліку виконання бюджету, складання бюджетної звітності.	
Мета орієнтована на формування у здобувачів освіти таких компетентностей:	
ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	
ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	

- ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК9. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- СК1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.
- СК2. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.
- СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

Програмні результати навчання:

- ПР01. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.
- ПР05. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати і обговорювати результати досліджень.
- ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.
- ПР08. Вміти застосовувати інноваційні підходи у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку та управляти ними.
- ПР09. Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- ПР11. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.
- ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.

Очікувані результати, досягнення яких забезпечує освітня компонента:

- Знати повноваження органів управління бюджетом, методи бюджетного планування.
- Володіти правилами обліку виконання бюджету.
- Здійснювати бюджетний контроль та проводити ревізії використання коштів.
- Розраховувати суму відкритого та прихованого бюджетного дефіциту.
- Здійснювати оцінку автономності бюджетів територіальних громад.
- Оцінювати ефективність бюджетної політики держави.
- Здійснювати оцінку звітності про виконання бюджету.

Зміст освітньої компоненти:

- Тема 1. Сутність та складові бюджетного менеджменту / The essence and components of budget management
- Тема 2. Структура бюджету держави як об'єкта управління
- Тема 3. Органи оперативного управління бюджетом
- Тема 4. Бюджетне планування
- Тема 5. Виконання бюджету

Тема 6. Облік виконання бюджету / Budget implementation accounting

Тема 7. Звітність про виконання бюджету / Reporting on budget execution

Тема 8. Контроль за виконанням бюджету

Тема 9. Світовий досвід бюджетного менеджменту / World experience of budget management

Методи викладання, навчання:

Лекції (проблемні лекції, лекції-демонстрації з використанням мультимедійного обладнання).

Семінарські, практичні заняття (публічне обговорення питань тем курсу, дискусії, виконання практичних завдань ін.).

Самостійне навчання (виконання завдань самостійної роботи (СРС), індивідуальні навчально-дослідні завдання (ІНДЗ): контрольна робота, презентація.

Форми контролю успішності навчання:

Контрольні заходи з перевірки успішності засвоєння навчального матеріалу з освітньої компоненти включають: поточний контроль, виконання індивідуальних навчально-дослідних занять (ІНДЗ), підсумковий контроль.

Поточний контроль має на меті перевірку виконання завдань як аудиторної, так і самостійної роботи здобувачів освіти та може проводитися в таких формах:

- перевірка підготовлених виступів, доповідей з тематики семінарських занять;
- виконання практичних робіт;
- усне опитування або письмовий експрес-контроль на аудиторних заняттях;
- перевірка виконання завдань СРС.

Контроль виконання ІНДЗ здійснюється у формі перевірки контрольної роботи.

Формою підсумкового контролю є екзамен.

Семестровий екзамен – вид підсумкового контролю засвоєння здобувачами освіти теоретичного та практичного матеріалу за освітньою компонентою за семестр, що проводиться в період екзаменаційної сесії.

Форма проведення семестрового екзамену – електронне тестування. При проведенні підсумкового контролю у формі електронного тестування використовується набір тестових завдань, які містяться в бібліотеці електронних курсів системи дистанційного навчання СУРА для перевірки знань здобувачі освіти.

Рекомендовані джерела:

1. Білик О. І., Хім М. К. Бюджетний менеджмент. Навчальний посібник. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2021. 340 с.

2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>

3. Бюджетний менеджмент : підручник. В 2 ч. / В.О. Онищенко, С.В. Онищенко, А.Ю. Бережна, О.М. Філонич ; за ред. В.О. Онищенка. К. : Знання України, 2023. Ч. 2. 799 с.

4. Бюджетний менеджмент & І. Г. Благун [та ін.]; Львів. держ. ун-т внутріш. справ. Львів : Магнолія, 2019. 229 с.

5. Бюджетний менеджмент: навчальний посібник / Ватаманюк-Зелінська У.З., Ситник Н.С., Стасишин А.В., Круглякова В.В. Л.: Видавництво «Магнолія», 2021. 511 с.

6. Бюджетний менеджмент: навчальний посібник в схемах і таблицях/ С. В. Качула, Л. В. Лисяк, О.В. Добровольська. Дніпро: Монолит, 2022. 200 с.

7. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

8. Фінанси об'єднаних територіальних громад: навчальний посібник. за заг. ред. Н. С. Ситник. Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2019. 534 с.

Система оцінювання результатів навчання:

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань здобувачів освіти, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань здобувачів здійснюється за 100-бальною системою.

Критерії і порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів під час усіх видів контролю здійснюється відповідно до «Положення про критерії та порядок оцінювання навчальних досягнень з навчальних дисциплін здобувачів вищої освіти» (URL : <https://www.suem.edu.ua/normatyvni-dokumeny>).

Підсумковий бал за освітньою компонентою є сумою балів, одержаних за поточний, підсумковий контроль (екзамен) та виконання ІНДЗ.

Схема розподілу балів:

50 балів (поточний контроль)	10 балів (контроль виконання ІНДЗ)	40 балів (підсумковий контроль - екзамен)
---------------------------------	---------------------------------------	---

Мінімальний пороговий рівень з кожного виду контролю:

30 балів (поточний контроль)	5 балів (контроль виконання ІНДЗ)	25 балів (підсумковий контроль - екзамен)
---------------------------------	--------------------------------------	---

Накопичування балів за освітньою компонентою під час *поточного* контролю відбувається під час оцінювання таких видів робіт:

- 1) Доповіді, виступи, участь в дискусіях і обговоренні на семінарських заняттях;
- 2) Усне опитування;
- 3) Письмові роботи з засвоєння тем курсу;
- 4) Виконання практичних робіт;
- 5) Виконання завдань СРС.

Кожний вид поточної навчальної роботи здобувача освіти оцінюється за 5-бальною шкалою.

Загальна семестрова оцінка за 100-бальною шкалою переводиться у національну шкалу відповідно до таблиці:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи)	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням компоненти	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням компоненти

Політика курсу:

Політика дотримання академічної доброчесності

Викладання компоненти ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Комунікаційна політика

Здобувачі освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача освіти є перегляд новин на Телеграм-каналі.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача освіти є робота з дистанційним курсом «Бюджетний менеджмент».

Політика щодо пропусків занять

Здобувачі освіти мають відвідувати лекційні й практичні (семінарські) заняття. Відсутність здобувача на занятті може бути виправдана поважною причиною. Поважними причинами відсутності вважаються: хвороба, участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді, Всеукраїнському конкурсі наукових робіт чи будь-якому іншому заході, який можна віднести до заходів, що сприяють розвитку здобувача освіти і поліпшенню іміджу університету (факультету).

Політика щодо виконання навчальних завдань пізніше встановленого терміну

Здобувачі освіти мають виконувати всі навчальні завдання у встановлені терміни. Здобувач, який не виконав ту чи іншу кількість навчальних завдань вчасно й хоче надолужити прогаяне, може звернутися по допомогу до викладача.

Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

Бонуси

Здобувачі освіти, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.