СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА



RAUF ABLYAZOV UNIVERSITY EAST EUROPEAN

Кафедра права та інформаційної справи

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Спеціальність	**В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа**
Освітньо-наукова програма	**Документно-інформаційна діяльність**
Освітній ступінь	**магістр**

2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Управління проєктами інформатизації»

для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістр

спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»

освітньо-наукової програми «Документно-інформаційна діяльність»

Розробник:
Манькута Яна Миколаївна, к .е. н., доцент

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри права та інформаційної справи

Протокол від «____»_____20____ р. № _____

Завідувач кафедри _____ _____
підпис *Ініціали Прізвище*

Робоча програма схвалена на засіданні Навчально-методичної ради,
протокол № 04-2024/2025 від 17.04.2025.

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Статус навчальної дисципліни	*Обов'язкова*
Шифр навчальної дисципліни (за ОПП)	*ОК 4*
Мова викладання	*українська*
Семестр(и)	*9*
Обсяг дисципліни (у кредитах ЄКТС і годинах)	*5 кредитів ЄКТС / 150 годин*
Передумови вивчення дисципліни:	Навчальні дисципліни підготовки за ОС «магістр» спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» ОНП «Документно-інформаційна діяльність»: ОК2. Інформаційно-аналітичні технології ОК10. Документальні публікації в електронному форматі
Анотація навчальної дисципліни:	Дисципліна «Управління проєктами інформатизації» призначена для формування у майбутніх фахівців необхідного рівня професійних знань з управління проєктами, який визначається у світовій практиці у формі «Project Management Body of Knowledge» (PMBOK), набуття практичних навичок використання основ знань з управління проєктами інформатизації для розв'язання різних задач у роботі за фахом.
Мета навчальної дисципліни:	Формування необхідних теоретичних знань і практичних навичок з ефективного управління проєктами різних спрямувань, адаптації і впровадження проєктних рішень у практичну діяльність.
Завдання:	Вивчення теоретичних, методичних та організаційних основ проєктного менеджменту, програмних засобів і методів управління проєктами; набуття вмінь застосовувати інструменти методології УП в діяльності, пов'язаній з інформатизацією.
Мета орієнтована на формування у здобувачів таких компетентностей:	ЗК 2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 3. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 5. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 6. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 8. Здатність працювати в міжнародному контексті. СК 1. Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю. СК 3. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності. СК 6. Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проєктування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, вебсервісів та соціальних медіа. СК 10. Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проєктами. СК 16. Здатність інтерпретувати інформаційні явища і процеси та формувати професійну світоглядну позицію.

Результати навчання:	ПРН 1. Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю. ПРН 7. Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проєктування автоматизованих БД, семантичного вебу, вебсервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності. ПРН 11. Застосовувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери. ПРН 12. Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи. ПРН 13. Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем. ПРН 19. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

2 ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Форма організації освітнього процесу	Кількість кредитів	Загальна кількість годин	Семестр вивчення	Обсяги за видами навчальних занять			Самостійна робота (год)	Вид індивідуального завдання	Форма підсумкового контролю (екзамен/залік)
				Лекції (год)	Практичні, семінарські (год)	Лабораторні (год)			
Денна форма навчання	5	150	9	32		16	102	проєкт	екзамен
Заочна форма навчання	5	150	9	6		6	138	проєкт	екзамен

3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Методологічні основи управління проєктами

ТЕМА 1. СУТНІСТЬ ПРОЄКТУ ТА ПРОЄКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ. ТИПИ ПРОЄКТІВ

Поняття “проєкт”. Специфічні ознаки проєктної діяльності. Класифікація проєктів і методів управління ними. Ціль проєкту. Результат проєкту. Стратегія проєкту. Параметри проєкту, якими управляють. Структуризація проєкту. Стан та перспективи застосування методології управління проєктами інформатизації в Україні.

ТЕМА 2. ПОНЯТТЯ ПРОЄКТУ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ. КЛАСИФІКАЦІЯ ПРОЄКТІВ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Ознаки класифікації проєктів інформатизації та їх особливості. Особливості та типові умови здійснення інвестиційного проєкту інформатизації. Особливості та типові умови

здійснення проєкту впровадження програмного забезпечення корпоративних інформаційних систем. Переваги впровадження проєктів по створенню програмного забезпечення. Проєкти реінжинірингу бізнес-процесів. Проєкти IT консалтингу

ТЕМА 3. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Структуризація проєкту - процес поділу (декомпозиції) проєкту. Одновекторна структуризація - створення робочої структури (WBS) проєкту. Двохвекторна структуризація проєкту - створення робочої і організаційної структур (WBS і OBS) і їх поєднання. Трьохвекторна структуризація проєкту - поєднанням робочої (WBS), організаційної структури (OBS) і структури витрат (CBS). CBS(Cost Breakdown Structure) – розбивка сукупних витрат проєкту на окремі елементи (статті) витрат. Методичні засади планування проєктів. Система контролю дотримання параметрів проєкту.

ТЕМА 4. МЕРЕЖЕВЕ І КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ ПРОЄКТУ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Мережеве планування. Метод критичного шляху – CPM (Critical Path Method). Аналіз критичного шляху – CPA (Critical Path Analisis). Особливості побудови графіків передування. Особливості побудови стрілочних графіків. Методи оптимізації мережевих графіків. Календарне планування проєктів інформатизації.

ТЕМА 5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОЄКТНО-ОРІЄНТОВАНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Поняття організаційної структури проєкту: суть, необхідність створення, основні складові елементи. Типи організаційних структур для груп по управлінню проєктами інформатизації. Функціональна організаційна структура. Матрична організаційна структура. Проєктна організаційна структура. Дивізіональна організаційна структура. Федеральна організаційна структура. «Гібридні» або «змішані» структури.

Змістовий модуль 2. Технології створення та реалізації проєкту

ТЕМА 6. УЧАСНИКИ І ОТОЧЕННЯ ПРОЄКТУ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Зацікавлені сторони/склад учасників (stakeholders) проєкту інформатизації. Чинники, що впливають на склад учасників. Команда проєкту інформатизації та її класифікація. Лідерство в управлінні проєктами інформатизації. Середовище оточення проєкту інформатизації.

ТЕМА 7. ГРУПОВА ДИНАМІКА ТА КОМУНІКАЦІЇ В ПРОЄКТАХ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Методологій розробки програмного забезпечення, які засновані на ітеративній розробці. Переваги гнучкої методології. Прозорість методології Agile. Agile-маніфест. Види гнучких методологій розробки програмного забезпечення в проєктах інформатизації: Scrum та Kanban.

ТЕМА 8. СТАНДАРТИ ОРГАНІЗАЦІЇ ЖИТТЄВИХ ЦИКЛІВ ПРОЄКТІВ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Структура життєвого циклу інформаційної системи. Модель життєвого циклу програмного забезпечення за стандартом ISO / IEC 12207. Основні (базові) процеси. Комплекси стандарту ISO–9000. Етапи процесу сертифікації. Взаємозв’язок моделі життєвого циклу проєкту із системою стандартів. Каскадна модель життєвого циклу програмного забезпечення. Спіральна модель життєвого циклу програмного забезпечення.

ТЕМА 9. ОСОБЛИВОСТІ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Управління змістом (предметною областю) проєктів інформатизації. Управління якістю в проєктах інформатизації. Управління ресурсами і витратами (вартістю) проєктів інформатизації. Управління ризиками в проєктах інформатизації. Управління персоналом в проєктах інформатизації. Управління контрактами і забезпечення проєкту інформатизації.

ТЕМА 10. ІНФОРМАЦІЙНІ ТА ПРОГРАМНО-АПАРАТНІ ЗАСОБИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

Пакети прикладних програм для управління проєктами: OpenPlan Professional, OpenPlan Desktop, OpenPlan Enterprise, Primavera Systems Inc, TimeLine 6.5, Spider Project, Project Online, Project Server. Загальна характеристика та особливості програми MicrosoftProject. Основні елементи інтерфейсу користувача. Створення нового проєкту.

3.2 Тематика і зміст лекцій

№	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1.	Тема 1. Сутність проєкту та проєктної діяльності. Типи проєктів	4	
2.	Тема 2. Поняття проєкту інформатизації. класифікація проєктів інформатизації	2	1
3.	Тема 3. Теоретико-методичні засади управління проєктами інформатизації	4	1
4.	Тема 4. Мережеве і календарне планування проєкту інформатизації	4	1
5.	Тема 5. Організація проєктно-орієнтованої діяльності	4	1
6.	Тема 6. Учасники і оточення проєкту інформатизації	2	
7.	Тема 7. Групова динаміка та комунікації в проєктах інформатизації	4	1
8.	Тема 8. Стандарти організації життєвих циклів проєктів інформатизації	2	
9.	Тема 9. Особливості управління проєктами інформатизації	4	1
10.	Тема 10. Інформаційні та програмно-апаратні засоби управління проєктами	2	
Усього годин		**32**	**6**

3.3 Тематика лабораторних робіт

№ з/п	Назва теми заняття	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	№ 1. Методологічні основи управління проєктами. Підготовка початкових вхідних даних для управління проєктом засобами пакета MS Project	2	1
2	№ 2. Основні чинники, параметри та складові проєктів. Планування процесу реалізації проєкту засобами пакета MS Project	2	
3	№ 3. Структурна модель проєкту. Регулювання процесу виконання проєкту згідно зі зміною умов його реалізації	2	1

№ з/п	Назва теми заняття	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
4	№ 4. Системна модель проєкту. Складання та формування звітів про хід виконання проєкту	2	1
5	№ 5. . Планування процесу перебігу проєкту. Створення та реалізація мультипроєкту засобами пакета MS Project	2	1
6	№ 6. Планування процесу управління витратами проєкту.	2	1
7	№ 7. Реалізація та контроль виконання проєкту.	2	
8	№ 8. Управління командою проєкту.	2	1
	Усього годин	**16**	**6**

3.3Самостійна робота здобувача (СРЗ)

№ з/п	Назва теми заняття	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема 1. Сутність проєкту та проєктної діяльності. типи проєктів	10	14
2	Тема 2. Поняття проєкту інформатизації. класифікація проєктів інформатизації	10	14
3	Тема 3. Теоретико-методичні засади управління проєктами інформатизації	12	14
4	Тема 4. Мережеве і календарне планування проєкту інформатизації	10	14
5	Тема 5. Організація проєктно-орієнтованої діяльності	12	14
6	Тема 6. Учасники і оточення проєкту інформатизації	10	14
7	Тема 7. Групова динаміка та комунікації в проєктах інформатизації	10	14
8	Тема 8. Стандарти організації життєвих циклів проєктів інформатизації	10	14
9	Тема 9. Особливості управління проєктами інформатизації	10	14
10	Тема 10. Інформаційні та програмно-апаратні засоби управління проєктами	8	12
	Усього годин	**102**	**138**

3.5 Індивідуальні завдання (ІЗ)

Здобувачі денної форми навчання виконують ІЗ у таких формах:

1) Написання реферату. Обсяг реферату має бути в межах 15-20 сторінок стандартного формату А4 у друкованому вигляді. Структура реферату: титульний аркуш; зміст; вступ; 2-3 пункти; висновки; список літератури.

Вимоги до оформлення реферату: текст розміщується на аркуші, обмеженому полями: зліва 25 мм, справа 10 мм; зверху та знизу - по 20 мм. На сторінці розміщується не більше ніж 28-30 рядків по 57-60 знаків у кожному (комп'ютерний набір - шрифт Times New Roman, 14 кегль, міжрядковий інтервал 1,5).тему реферату здобувач освіти обирає із запропонованого кафедрою переліку.

3) *Виконання індивідуального практичного завдання, які включені у* «Методичні вказівки до вивчення дисципліни «Управління проєктами інформатизації»».

2) Підготовка і написання тез з тематики курсу з наступним опублікуванням.

Здобувачі *заочної форми* навчання виконують ІЗ у формі контрольної роботи відповідно до «Методичних вказівок до вивчення дисципліни «Управління проєктами інформатизації»».

3.6 Форми поточного, проміжного та підсумкового контролю

Контрольні заходи з перевірки успішності засвоєння навчального матеріалу з освітньої компоненти включають: поточний контроль, виконання індивідуальних завдань, підсумковий контроль.

Поточний контроль має на меті перевірку виконання завдань як аудиторної, так і самостійної роботи здобувачів освіти та може проводитися в таких формах:

- захист звітів з виконання лабораторних робіт;
- усне, письмове опитування на аудиторних заняттях;
- перевірка виконання завдань СРС.

Контроль виконання ІЗ здійснюється у формі публічного захисту рефератів, перевірки виконання індивідуальних практичних завдань, контрольної роботи.

Формою підсумкового контролю є екзамен.

Семестровий екзамен – вид підсумкового контролю засвоєння здобувачами освіти теоретичного та практичного матеріалу за освітньою компонентою за семестр, що проводиться в період екзаменаційної сесії.

Форма проведення семестрового екзамену – електронне тестування. При проведенні підсумкового контролю у формі електронного тестування використовується набір тестових завдань, які містяться в бібліотеці електронних курсів системи дистанційного навчання СУРА для перевірки знань здобувачі освіти.

3.7 Методи викладання, навчання

Лекції (проблемні лекції, лекції-демонстрації з використанням мультимедійного обладнання).

Лабораторні роботи (виконання, оформлення звіту та захист).

Самостійне навчання (опрацювання підручників, посібників, наукових публікацій; виконання завдань самостійної роботи, індивідуальні завдання).

4 КРИТЕРІЇ І ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Кожний вид поточної навчальної роботи здобувача оцінюються за 5-бальною шкалою.

Критерії оцінювання роботи здобувачів на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання завдань СРС:

Оцінка	Критерії оцінювання навчальних досягнень
5 балів	Оцінюється робота здобувача, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки. Може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань.
4 бали	Оцінюється робота здобувача, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини

Оцінка	Критерії оцінювання навчальних досягнень
	та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки. За зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання.
3 бали	Оцінюється робота здобувача, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки. Планує та виконує частину завдання за допомогою викладача.
2 бали	Оцінюється робота здобувача, який не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, проте фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.
1 бал	Оцінюється робота здобувача, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.
0 балів	Оцінюється робота здобувача, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Критерії оцінювання виконання ІЗ для дисциплін, вивчення яких завершується екзаменом:

Оцінка	Критерії оцінювання
10 балів	Оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв’язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки. Може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв’язання поставлених перед ним завдань.
8-9 балів	Оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову літературу, розв’язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки. За зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання.
7 балів	Оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки. Планує та виконує частину завдання за допомогою викладача.
6 балів	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, проте фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.

Оцінка	Критерії оцінювання
5 балів	Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.
< 5 балів	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань здобувачів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань здобувачів здійснюється за 100-бальною системою.

Підсумкова оцінка виставляється на підставі суми накопичених балів здобувачем, отриманих у ході поточного, рубіжного контролів, виконання ІЗ, складання екзамену (підсумковий контроль).

Схема розподілу балів:

50 балів (поточний, рубіжний контроль)	10 балів (контроль виконання індивідуальних завдань)	40 балів (підсумковий контроль)

Мінімальний пороговий рівень з кожного виду контролю:

30 балів (поточний, рубіжний контроль)	5 балів (контроль виконання індивідуальних завдань)	25 балів (підсумковий контроль)

Підсумкова семестрова оцінка за 100-бальною шкалою переводиться у національну шкалу відповідно до таблиці:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи)	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

5 ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з вивчення навчальної дисципліни «Управління проєктами інформатизації» є:

- тести;
- реферат;
- усні, письмові відповіді при проведенні контрольних заходів (рубіжний контроль);
- доповіді і виступи на аудиторних заняттях;
- усні відповіді під час проведення опитування на заняттях;

- звіти з виконання завдань СРЗ;
- звіти з виконання лабораторних робіт;
- звіти з виконання індивідуальних практичних завдань;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

6 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ, ПРОГРАМНЕ І МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Електронні ресурси: конспект лекцій, електронна бібліотека навчальної літератури, презентації окремих тем, банк тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни для здобувачів.

7 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Базова література:

1. Микитюк П. П., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проектами: підручник. Тернопіль, 2021. 416 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/45133/3/%D0%92%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%BA%D0%B0.pdf.

2. Моделі та засоби управління ІТ-проектами : навчальний посібник / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: В. О. Кузьміних, О. В. Коваль, Р. А. Тараненко. К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2023. 222 с. URL: https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/057779d8-d88f-4cef-b2d5-67086a013516/content.

3. Крижановський Є. М., Ящолт А. Р., Жуков С. О. Моделювання бізнес-процесів та управління ІТ-проєктами : електронний навчальний посібник комбінованого (локального та мережного) використання / Вінниця : ВНТУ, 2022. 129 с. URL: https://pdf.lib.vntu.edu.ua/books/2023/Kryzhanov_2022_129.pdf.

4. Добровська Л. М., Аверьянова О. В. Управління ІТ-проектами в Microsoft Project. Комп'ютерний практикум : навчальний посібник. К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 152 с. URL: https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/1546697f-b66b-41e3-bfb1-7ceebd1fd7d7/content.

5. Войтенко О.С. Управління проєктами : навч. посіб. К.: КНУБА, 2020. 276 с. URL: https://www.knuba.edu.ua/wp-content/uploads/2023/10/073mag-project-management-voitenko-2020.pdf.

Основна література:

6. Демиденко М. А. Управління проектами цифрової економіки : навч. посіб. Дніпро, 2022. 187 с.. URL: https://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/161071/%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8_%D1%86%D0%B8%D1%84%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%97_%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D0%BA%D0%B8.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

7. ДСТУ ISO 21502:2022 Управління проєктами, програмами та портфелями. 2022. 110 с. URL: https://pmdoc.ua/iso/iso21502/.

8. Стандарт з управління проєктами та Настанова до зводу знань з управління проєктами (Настанова PMBOK). 2021. 370 с. URL: https://pmiukraine.org/pmbok7.

9. Данченко О. Б., Занора В. О. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень : монографія. Черкаси : ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с. URL:

https://er.chdtu.edu.ua/bitstream/ChSTU/1235/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F_%D0%94%D0%B0%D0%BD%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE_%D0%97%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%B0.pdf.

10. Яковенко О. І. Управління проектами та ризиками : навч. посіб. Ніжин: Лисенко М.М., 2019. 196 с. URL: https://resource.odmu.edu.ua/chair/download/183342/RhIEN0L0ijjTxd48uXY9RQ/%D0%AF%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%95%D0%9D%D0%9A%D0%9E%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%20%D1%82%D0%B0%20%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B8.pdf.

Електроні ресурси:

11.Advancing the Practice of Agile . URL: https://www.agilealliance.org/.

12.Інструменти для роботи в команді: від стартапу до великої корпорації. URL: https://www.atlassian.com/software/jira.

13.Welcome to the Home of Scrum. URL: https://www.scrum.org/.

14. Українська асоціація управління проектами. URL: http://www.upma.kiev.ua/.

15. Інтернет-портал для менеджерів по управлінню проєктами. URL: http://www.management.com.ua/