

СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА



RAUF ABLYAZOV UNIVERSITY  
EAST EUROPEAN

Кафедра права та інформаційної справи

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

# ЮРИДИЧНА ТЕХНІКА ТА ТЕХНОЛОГІЇ

Спеціальність

Д8 ПРАВО

Освітньо-професійна  
програма

ПРАВО

Освітньої ступінь

БАКАЛАВР

2026 рік

## 1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Статус навчальної дисципліни                                      | обов'язкова                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Шифр навчальної дисципліни (за ОПП)                               | ОК 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Мова викладання                                                   | українська                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Семестр                                                           | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Обсяг дисципліни (у кредитах ЄКТС і годинах)                      | 3/90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Передумови вивчення дисципліни:                                   | ОК 10 Теорія держави і права<br>ОК 15 Цивільне право<br>ОК 16 Кримінальне право                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Анотація навчальної дисципліни:                                   | Навчальна дисципліна «Юридична техніка та технології» покликана не тільки вдосконалити та поглибити знання студентів про поняття, особливості, види юридичних документів, правила та засоби юридичної техніки, а й сформувати вміння і навички щодо роботи з юридичними документами, укладання та редагування управлінських, кадрових, процесуальних документів. Знання та правильне застосування засобів, правил і прийомів юридичної техніки дозволяє створювати грамотні, якісно оформлені нормативно-правові та індивідуальні акти, що є незамінним атрибутом сучасної професійної діяльності юриста.                                                                                          |
| Мета і завдання навчальної дисципліни:                            | <i>Мета:</i> вдосконалення та поглиблення знань про поняття, особливості, види юридичних документів; формування у студентів уявлення про місце юридичної техніки у правотворчій, правозастосовній та інтерпретаційній діяльності; отримання знань стосовно техніко-юридичних прийомів і засобів та навичок їх використання при роботі з юридичними документами.<br><i>Завданнями курсу є:</i> опанування найважливіших категорій та положень юридичної техніки, особливостей укладання юридичних документів з огляду на їх призначення та види; ознайомлення з системою ведення юридичних документів та з їх класифікаційними характеристиками; вироблення навичок складання юридичних документів. |
| Мета орієнтована на формування у студентів таких компетентностей: | ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.<br>СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.<br>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Результати навчання:                                              | РН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.<br>РН14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.<br>РН21. Готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2 ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Форма організації освітнього процесу | Кількість кредитів | Загальна кількість годин | Семестр вивчення | Обсяги за видами навчальних занять |                              |                   | Самостійна робота (год) | Вид індивідуального завдання | Форма підсумкового контролю (екзамен/залік) |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------------|------------------|------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
|                                      |                    |                          |                  | Лекції (год)                       | Практичні, семінарські (год) | Лабораторні (год) |                         |                              |                                             |
| Денна форма навчання                 | 3                  | 90                       | 3                | 28                                 | 14                           |                   | 48                      | реферат                      | залік                                       |
| Заочна форма навчання                | 3                  | 90                       | 3                | 4                                  | 2                            |                   | 84                      | реферат                      | залік                                       |

## 3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 3.1 Зміст навчальної дисципліни

*Тема 1. Юридична техніка як галузь наукових знань і навчальна дисципліна*

Предмет і зміст науки про юридичну техніку. Місце теорії юридичної техніки в загальній теорії права. Структура юридичної техніки. Види юридичної техніки. Особливості юридичної техніки в різних правових системах сучасності.

*Тема 2. Поняття і сутність правотворчості*

Поняття, види та принципи правотворчості. Загальна характеристика правотворчого процесу. Поняття, ознаки, зміст та структура концепції нормативно-правового акта. Поняття, зміст та види правової експертизи проектів нормативно-правових актів. Основні правила підготовки нормативно-правового акта.

*Тема 3. Законодавча техніка*

Поняття та значення законодавчої техніки. Принципи законодавчої діяльності. Поняття законодавчого процесу та його стадії. Підзаконна правотворчість. Локальна нормотворчість.

*Тема 4. Правила формування змісту нормативно-правового акта*

Основні способи і прийоми формування змісту нормативно-правових актів. Застосування правил логіки при створенні нормативно-правових актів. Порядок викладення матеріалу в нормативно-правових актах. Відповідність нормативно-правового акта загальним принципам системи законодавства.

*Тема 5. Структурні та формальні (реквізитні) правила*

Зовнішня та внутрішня форма нормативно-правового акта. Правила побудови структури нормативно-правового акта. Система структурних одиниць нормативно-правових актів. Реквізитні вимоги стосовно форми нормативно-правових актів.

*Тема 6. Мова нормативно-правового акта*

Поняття юридичної мови. Формалізація та уніфікація засобів вираження при створенні нормативно-правових актів. Система лінгвістичних засобів. Вимоги до стилю нормативно-правових актів.

#### *Тема 7. Юридична термінологія*

Поняття юридичного терміна та термінології. Основні вимоги до використання юридичних термінів. Види юридичних термінів. Дефініції в праві, їх ознаки та сутність. Значення дефініювання понять.

#### *Тема 8. Юридичні конструкції*

Поняття та значення юридичної конструкції. Види юридичних конструкцій. Функції юридичних конструкцій. Використання юридичних конструкцій при підготовці текстів юридичних документів.

#### *Тема 9. Юридичні презумпції*

Основні підходи до поняття юридичної презумпції. Поняття та ознаки юридичної презумпції. Класифікація юридичних презумпцій. Значення юридичних презумпцій.

#### *Тема 10. Юридичні фікції, аксіоми та преюдиції*

Поняття, ознаки та класифікація юридичних фікцій. Поняття, ознаки та класифікація юридичних аксіом. Поняття, ознаки та класифікація юридичних преюдицій. Значення юридичних фікцій, аксіом та преюдицій.

#### *Тема 11. Юридичні символи та застереження*

Поняття та ознаки юридичного символу. Класифікація юридичних символів. Поняття юридичного застереження. Види юридичних застережень.

#### *Тема 12. Техніка опублікування нормативно-правових актів*

Опублікування нормативних актів: значення, офіційні і неофіційні джерела, мова, обмежувальні грифи. Порядок набрання чинності нормативно-правовими актами. Порядок набрання чинності іншими юридичними документами.

#### *Тема 13. Техніка систематизації нормативно-правових актів*

Систематизація нормативно-правових актів як вид юридичної роботи. Поняття та особливості кодифікації. Поняття консолідації та її ознаки. Поняття інкорпорації і правила її проведення.

#### *Тема 14. Правореалізаційна і правозастосовна техніка*

Правореалізаційна техніка і правозастосовна техніка: поняття, співвідношення, значення. Використання техніко-юридичних засобів у процесі підготовки правореалізаційних актів. Техніка ведення договірної роботи. Акт застосування норм права як різновид правореалізаційного акта. Зміст та структура актів правозастосування. Судова діяльність як різновид правозастосування. Види судових актів та вимоги до їх змісту.

#### *Тема 15. Техніка тлумачення норм права*

Поняття і загальна характеристика тлумачення права. Види тлумачення норм права. Способи тлумачення норм права. Інтерпретаційні акти.

### Тема 16. Правотворчі та правозастосовні помилки

Загальна характеристика юридичних помилок. Помилки у правотворчості. Помилки правореалізаційної діяльності. Основні дефекти правореалізаційних актів. Поняття та види правозастосовних помилок.

### 3.2 Тематика лекцій

| № з/п        | Назва теми                                                       | Обсяг у годинах |              |
|--------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|
|              |                                                                  | Денна форма     | Заочна форма |
| 1.           | Юридична техніка як галузь наукових знань і навчальна дисципліна | 2               | 2            |
| 2.           | Поняття і сутність правотворчості                                |                 |              |
| 3.           | Законодавча техніка                                              | 2               |              |
| 4.           | Правила формування змісту нормативно-правового акта              |                 |              |
| 5.           | Структурні та формальні (реквізитні) правила                     | 2               |              |
| 6.           | Мова нормативно-правового акта                                   | 2               |              |
| 7.           | Юридична термінологія                                            | 2               |              |
| 8.           | Юридичні конструкції                                             | 2               |              |
| 9.           | Юридичні презумпції                                              | 2               | 2            |
| 10.          | Юридичні фікції, аксіоми та преюдиції                            | 2               |              |
| 11.          | Юридичні символи та застереження                                 | 2               |              |
| 12.          | Техніка опублікування нормативно-правових актів                  | 2               |              |
| 13.          | Техніка систематизації нормативно-правових актів                 | 2               |              |
| 14.          | Правореалізаційна і правозастосовна техніка                      | 2               |              |
| 15.          | Техніка тлумачення норм права <sup>1</sup>                       | 2               |              |
| 16.          | Правотворчі та правозастосовні помилки                           | 2               |              |
| Усього годин |                                                                  | 28-             | 4            |

### 3.3 Тематика практичних занять

| № з/п        | Назва теми заняття                                                                                  | Обсяг у годинах |              |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|
|              |                                                                                                     | Денна форма     | Заочна форма |
| 1.           | Юридична техніка як галузь наукових знань і навчальна дисципліна. Поняття і сутність правотворчості | 2               | 1            |
| 2.           | Законодавча техніка. Правила формування змісту нормативно-правового акта                            |                 |              |
| 3.           | Структурні та формальні (реквізитні) правила. Мова нормативно-правового акта                        | 2               |              |
| 4.           | Юридична термінологія. Юридичні конструкції                                                         | 2               |              |
| 5.           | Юридичні презумпції. Юридичні фікції, аксіоми та преюдиції                                          | 2               | 1            |
| 6.           | Юридичні символи та застереження. Техніка опублікування нормативно-правових актів                   | 2               |              |
| 7.           | Техніка систематизації нормативно-правових актів. Правореалізаційна і правозастосовна техніка       | 2               |              |
| 8.           | Техніка тлумачення норм права. Правотворчі та правозастосовні помилки                               | 2               |              |
| Усього годин |                                                                                                     | 14              | 2            |

### 3.4 Самостійна робота студентів (СРС)

| № з/п        | Тема СРС                                                         | Обсяг у годинах |              |
|--------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|
|              |                                                                  | Денна форма     | Заочна форма |
| 1.           | Юридична техніка як галузь наукових знань і навчальна дисципліна | 4               | 6            |
| 2.           | Поняття і сутність правотворчості                                | 2               | 6            |
| 3.           | Законодавча техніка                                              | 4               | 6            |
| 4.           | Правила формування змісту нормативно-правового акта              | 4               | 4            |
| 5.           | Структурні та формальні (реквізитні) правила                     | 2               | 6            |
| 6.           | Мова нормативно-правового акта                                   | 2               | 6            |
| 7.           | Юридична термінологія                                            | 2               | 6            |
| 8.           | Юридичні конструкції                                             | 4               | 6            |
| 9.           | Юридичні презумпції                                              | 4               | 6            |
| 10.          | Юридичні фікції, аксіоми та преюдиції                            | 2               | 6            |
| 11.          | Юридичні символи та застереження                                 | 2               | 4            |
| 12.          | Техніка опублікування нормативно-правових актів                  | 4               | 4            |
| 13.          | Техніка систематизації нормативно-правових актів                 | 4               | 4            |
| 14.          | Правореалізаційна і правозастосовна техніка                      | 2               | 6            |
| 15.          | Техніка тлумачення норм права                                    | 4               | 4            |
| 16.          | Правотворчі та правозастосовні помилки                           | 2               | 4            |
| Усього годин |                                                                  | 48              | 84           |

### 3.5 Індивідуальні завдання

Однією з форм позааудиторної самостійної роботи студента є виконання індивідуальних завдань (ІЗ). ІЗ оцінюється окремою кількістю балів.

Індивідуальним завданням з дисципліни є реферат, який повинен мати наступну структуру:

- план;
- вступ;
- виклад основного змісту теми;
- висновки;
- список використаної літератури.

Виклад основних питань завершується короткими висновками, де узагальнюються найважливіші положення, розглянуті в рефераті.

Вимоги до оформлення контрольної роботи: текст розміщується на аркуші, обмеженому полями: зліва 25 мм, справа 10 мм; зверху та знизу – по 20 мм. Комп'ютерний набір – шрифт Times New Roman, 14 кегль, міжрядковий інтервал 1,5.

Тему реферату студент обирає самостійно.

Теми рефератів

1. Юридична техніка як галузь наукових знань і навчальна дисципліна.
2. Поняття і сутність правотворчості.
3. Законодавча техніка.
4. Правила формування змісту нормативно-правового акта.
5. Структурні та формальні (реквізитні) правила.
6. Мова нормативно-правового акта.

7. Юридична термінологія.
8. Юридичні конструкції.
9. Юридичні презумпції.
10. Юридичні фікції, аксіоми та преюдиції.
11. Юридичні символи та застереження.
12. Техніка опублікування нормативно-правових актів.
13. Техніка систематизації нормативно-правових актів.
14. Правореалізаційна і правозастосовна техніка.
15. Техніка тлумачення норм права.
16. Правотворчі та правозастосовні помилки.

### **3.6 Форми поточного, проміжного та підсумкового контролю**

Контрольні заходи з перевірки успішності засвоєння навчального матеріалу з дисципліни включають: поточний контроль, виконання ІЗ, проміжний контроль.

*Поточний контроль* має на меті перевірку виконання завдань як аудиторної, так і самостійної роботи студентів та може проводитися в таких формах:

- заслуховування і публічне обговорення підготовлених виступів, доповідей з тематики занять;
- перевірка виконання практичних завдань на аудиторних заняттях;
- усне опитування або письмовий контроль на аудиторних заняттях;
- перевірка виконання завдань СРС.

Контроль виконання ІЗ здійснюється у формі перевірки виконання реферату.

*Проміжний контроль* проводиться у формі усного і письмового опитування за матеріалами тем змістових модулів курсу.

Формою *підсумкового контролю* з навчальної дисципліни «Основи юридичної техніки та технології» є залік.

### **3.7 Методика навчання**

Лекції (проблемні лекції, лекції-демонстрації з використанням мультимедійного обладнання).

Практичні заняття (публічне обговорення питань тем курсу, виконання практичних завдань).

Самостійне навчання: виконання завдань самостійної роботи; індивідуальних завдань; робота з навчальною літературою, правовими джерелами.

## 4 КРИТЕРІЇ І ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Кожний вид поточної навчальної роботи студента оцінюються за 5-бальною шкалою.

*Критерії оцінювання роботи студентів на семінарських, практичних заняттях, виконання завдань СРС:*

| Оцінка  | Критерії оцінювання навчальних досягнень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 балів | Оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки. Може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань. |
| 4 бали  | Оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки. За зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання.                                                                                                                                         |
| 3 бали  | Оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки. Планує та виконує частину завдання за допомогою викладача.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2 бали  | Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, проте фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1 бал   | Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 0 балів | Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

*Критерії оцінювання виконання ІЗ:*

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| для дисциплін, вивчення яких завершується заліком | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 30 балів                                          | Оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно |

| для дисциплін, вивчення яких завершується заліком | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | послугується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки. Може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань.                                                                                                                                                  |
| 26-29 балів                                       | Оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послугується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки. За зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання. |
| 23-26 балів                                       | Оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки. Планує та виконує частину завдання за допомогою викладача.                                                                                                                                                             |
| 19-22 бали                                        | Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, проте фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.                                                                                                                                                                                                                                                |
| 15-18 балів                                       | Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді. Виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| < 15 балів                                        | Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою.

Підсумкова оцінка виставляється на підставі суми накопичених балів студентом, отриманих у ході поточного, рубіжного контролів, виконання ІЗ, складання заліку (підсумковий контроль).

**Схема розподілу балів:**

|                                 |                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 70 балів<br>(поточний контроль) | 30 балів<br>(контроль виконання індивідуального завдання) |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|

**Мінімальний пороговий рівень з кожного виду контролю:**

|                                 |                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 45 балів<br>(поточний контроль) | 15 балів<br>(контроль виконання індивідуального завдання) |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|

Підсумкова семестрова оцінка за 100-бальною шкалою переводиться у національну шкалу відповідно до таблиці:

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Шкала ЄКТС | Оцінка за національною шкалою                              |                                                             |
|----------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                                              |            | для екзамену, курсового проєкту (роботи)                   | для заліку                                                  |
| 90-100                                       | A          | відмінно                                                   | зараховано                                                  |
| 82-89                                        | B          | добре                                                      |                                                             |
| 74-81                                        | C          |                                                            |                                                             |
| 64-73                                        | D          | задовільно                                                 |                                                             |
| 60-63                                        | E          |                                                            |                                                             |
| 35-59                                        | FX         | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 1-34                                         | F          | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

## 5 ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з вивчення навчальної дисципліни «Основи юридичної техніки та технології» є:

- тести;
- індивідуальні завдання;
- усні, письмові відповіді при проведенні контрольних заходів (рубіжний контроль);
- доповіді і виступи на заняттях;
- проведення опитування на заняттях;
- звіти з виконання завдань СРС;
- звіти з виконання практичних завдань;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

## 6 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ, ПРОГРАМНЕ І МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Електронні ресурси: конспект лекцій, електронна бібліотека навчальної літератури, презентації окремих тем, банк тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни для студентів.

## 7 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Шутак І. Д. Розвиток теорії та практики юридичної техніки. Харків: Право, 2018. 368 с.
2. Стратонов В. Кельман М. Загальна теорія права : підручник. Вид. 6-те, доп. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2020. 742 с.
3. Шутак І. Д. Юридична техніка : курс лекцій / І. Д. Шутак. Івано-Франківськ : Лабораторія академічних досліджень правового регулювання та юридичної техніки. Дрогобич : Коло, 2015. — 228 с. URL:

<https://www.scribd.com/document/781144060/%D0%86%D0%BB%D0%BB%D1%8F-%D0%A8%D1%83%D1%82%D0%B0%D0%BA-%D0%AE%D0%A0%D0%98%D0%94%D0%98%D0%A7%D0%9D%D0%90-%D0%A2%D0%95%D0%A5%D0%9D%D0%86%D0%9A%D0%90>

4. Терела Г. В. Юридична техніка та складання процесуальних документів : навчально-методичний посібник. Полтава: ПУЕТ, 2016. 213 с. URL: [http://pravo.puet.edu.ua/files/lic2016bac/uts\\_03.pdf](http://pravo.puet.edu.ua/files/lic2016bac/uts_03.pdf)

5. Місяк Н.В. Мовні особливості спеціалізованих документів у юридичній практиці : навчально-методичний посібник. Херсон: ХДУ, 2017. 66 с. URL: <https://ekhsuir.kspu.edu/handle/123456789/4553>

6. Конституція України : Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР.

7. Науково-практичний коментар Кримінального процесуального кодексу України. Зразки процесуальних документів. Станом на 21 лютого 2020 /за заг. ред. Лошицького М.В. Київ: Видавничий дім «Професіонал», 2020. 1288 с.

8. Стратонов В. Співвідношення мови і права. *Шляхи реформування юридичних наук у європейський простір: теоретико-практичний аспект*: збірник матеріалів Міжнародної науково-практичної конференції (19 травня 2020 року, м. Херсон). Херсон: Видавничий дім «Гельветика», 2020. 215-219с.

9. Стратонов В. Кельман М. Загальна теорія права : підручник. Вид. 6-те, доп. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2020. 742 с.

10. Стратонов В. М., Проценко М. В. Штучний інтелект у судочинстві України: нормативно-правове визначення. Криміналістика і судова експертиза: міжвідом. наук.-метод. зб. / Київський НДІ судових експертиз; редкол.: Д. В. Журавльов (голов. ред.), О. Г. Рувін (заст. голов. ред.) та ін. Київ : Видавництво Ліра-К, 2022. Вип. 67.704 с С.155-160.

11. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13 січня 2011 року № 2939-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>

12. Про інформацію: Закон України від 02 жовтня 1992 р. №2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>

13. Про державну таємницю: Закон України від 21.01.1994 р. № 3855-XII. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3855-12>

14. Про захист інформації в автоматизованих системах: Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/80/94-вр>

15. Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади: Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2011 р. № 1242. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1382-15>.

16. Методичні рекомендації щодо розроблення проектів законів та дотримання вимог нормо-проектної техніки: схвалено постановою колегії Міністерства юстиції України від 21.11.2000 р. № 41. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/v0041323-00>.

17. Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади: Указ Президента від 3.10.1992 р. № 493/92. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/493/92/card6#Public>.

18. Про Єдиний державний реєстр нормативних актів: Указ Президента України від 27.06.1996 р. № 468/96. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/468/96>.

19. Про запровадження Єдиного державного реєстру нормативно-правових актів та здійснення правової інформатизації України: постанова Кабінету Міністрів України від 11.12.1996 р. № 1504. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1504-96-п>.