

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою Радою
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова
Протокол № 6
від 11 травня 2022 р.

Ректор  І.Б.Чудаєва

**ПРОГРАМА
ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ**

Галузь знань

07 Управління та адміністрування

Спеціальність

071 Облік і оподаткування

**Освітньо-професійна
програма**

Облік і оподаткування

**Освітньо-професійний
ступінь**

фаховий молодший бакалавр

Черкаси
2022

ЗМІСТ

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2	ЗМІСТ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ	4
	2.1. Програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік».....	4
	2.2. Перелік тестових питань з дисципліни «Бухгалтерський облік».....	5
	2.3. Програма навчальної дисципліни «Податкова система».....	9
	2.4. Перелік тестових питань з дисципліни «Податкова система».....	11
3	СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ.	13
4	СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ	14

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Прийом на навчання на старші курси ОПС «фаховий молодший бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснюється на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» на конкурсній основі за результатами фахового вступного випробування (у формі тестування з профільних дисциплін в обов'язі діючих програм), що проводиться у закладі освіти.

Мета вступного випробування – перевірка здатності до опанування освітньої програми фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування» на основі здобутих раніше компетентностей і формування за її результатами рейтингового списку вступників.

Вимоги до здібностей і підготовленості вступників. Для успішного засвоєння освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра абітурієнти, що вступають на старші курси, повинні мати відповідну базову освіту; знання, уміння і навички з базових та загальноекономічних дисциплін; здібності до оволодіння та розвитку загальних і фахових компетентностей, що необхідні для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку і оподаткування та подальшого навчання. Обов'язковою умовою є вільне володіння державною мовою.

Умови участі у вступному випробуванні. До вступного випробування допускаються особи, що подали до приймальної комісії всі необхідні документи у визначеному Правилами прийому порядку та були допущені до конкурсного відбору.

Програма вступного випробування містить зміст завдань та програми відповідних дисциплін, визначає порядок його проходження та оцінювання знань вступників.

Форма проведення вступного випробування. Вступне випробування проводиться у дистанційній формі з використанням СДН «Прометей», для чого кожен абітурієнт повинен отримати у приймальній комісії персональний код доступу. Вступне випробування складається з 50 тестових питань по наведеним у програмі дисциплінам, що дозволяє здійснити комплексну оцінку фахових компетентностей вступника. Тривалість іспиту становить 2-х академічні години (80 хв.). Результати вступного випробування оцінюються відповідно до критеріїв, наведених у даній програмі.

Підсумкова оцінка за вступне випробування враховується для рейтингування вступників і здійсненні конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання.

2. ЗМІСТ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Фахове вступне випробування складається з тестових завдань по 2-м дисциплінам загальної підготовки, які є компонентами освітньої програми підготовки бакалавра з обліку і оподаткування і вивчаються на молодших курсах, а саме:

- Бухгалтерський облік;
- Податкова система.

2.1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і основи організації

Загальна характеристика господарського обліку та основні етапи його розвитку. Вимірники обліку, особливості їх використання. Види господарського обліку. Їх характеристика та взаємозв'язок між ними. Основні принципи бухгалтерського обліку. Організація та ведення бухгалтерського обліку. Фінансовий та управлінський облік. Облікова політика підприємства.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Сутність предмету бухгалтерського обліку. Загальна характеристика об'єктів бухгалтерського обліку. Загальна характеристика методу бухгалтерського обліку. Характеристика складових (елементів) методу бухгалтерського обліку. Взаємозв'язок між предметом та методом бухгалтерського обліку.

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Зміст і побудова бухгалтерського балансу. Оцінка та групування статей балансу. Загальна характеристика його складових (активів, власного капіталу і зобов'язань). Інформаційний зміст бухгалтерського балансу. Аналітичні якості балансу. Типи господарських операцій та їх вплив на бухгалтерський баланс.

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Рахунки бухгалтерського обліку, їх сутність, призначення та структура. Рахунки активні, пасивні та активно-пасивні, їх характерні особливості. Подвійний запис, його суть та контрольне значення. Значення та принципи класифікації рахунків. Класифікація рахунків стосовно балансу. Класифікація рахунків за їх економічним змістом. Класифікація рахунків за їх призначенням та побудовою. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку, їх взаємозв'язок. Узагальнення даних поточного обліку: оборотні відомості по синтетичних і аналітичних рахунках.

Тема 5. План рахунків бухгалтерського обліку

Значення та принципи класифікації рахунків. Класифікація рахунків стосовно балансу. Класифікація рахунків за їх економічним змістом. Класифікація рахунків за їх призначенням та побудовою. Поняття Плану рахунків. Призначення та структура Плану рахунків бухгалтерського обліку. Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку.

Тема 6. Первинне спостереження, документація та інвентаризація

Первинне спостереження у бухгалтерському обліку. Класифікація документів.

Порядок прийняття, перевірки та обробки бухгалтерських документів. Порядок удосконалення бухгалтерських документів. Поняття інвентаризації та її призначення. Види інвентаризацій. Порядок проведення інвентаризації. Відображення результатів інвентаризації на рахунках бухгалтерського обліку.

Тема 7. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку

Суть і значення вартісної оцінки. Оцінка як система вартісного виміру.

Калькуляція в системі бухгалтерського обліку. Принципи калькуляції за галузями виробництва. Перелік і склад статей калькулювання виробничої собівартості продукції (робіт, послуг). Поняття методу обліку витрат і калькулювання. Характеристика основних методів калькулювання. Класифікація та види витрат.

Тема 8. Форми бухгалтерського обліку

Історія розвитку форм обліку. Ознаки форм обліку. Облікові реєстри та їх класифікація. Сучасні паперові форми обліку та порядок їх складання. Комп'ютерні форми і системи обліку. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення.

Тема 9. Облік господарських процесів

Облік розрахунків з оплати праці. Облік процесу придбання і використання засобів праці. Облік процесу придбання (заготівлі) предметів праці та їх споживання. Облік процесу виробництва та формування собівартості готової продукції. Облік процесу реалізації, формування та розподілу фінансових результатів господарської діяльності підприємства.

Тема 10. Основи бухгалтерської звітності

Суть та призначення звітності. Вимоги до звітності та її користувачі. Класифікація звітності. Форми бухгалтерської звітності. Порядок складання, затвердження і подання звітності.

2.2. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

1. Процес виявлення, вимірювання, реєстрації, накопичення, узагальнення, зберігання та передачі інформації про діяльність підприємства зовнішнім і внутрішнім користувачам для прийняття рішень – це:
2. У бухгалтерському обліку використовують такі вимірники:
3. Натуральні вимірники використовуються для:
4. Основною метою фінансового обліку є:
5. Що з наведеного містить комерційну таємницю підприємства?
6. Обов'язковість ведення бухгалтерського обліку в Україні закріплена в:
7. Доповніть твердження: "Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку є...":
8. Ведення бухгалтерського обліку є обов'язковим:
9. Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться:
10. Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку на підприємствах покладається на:
11. Чи може керівник підприємства особисто вести бухгалтерський облік та складати звітність?
12. Під обліковою політикою підприємства розуміється сукупність:

13. Облікова політика затверджується:
14. Національні Положення (стандарти) бухгалтерського обліку затверджуються:
15. Користувачів бухгалтерської інформації поділяють на:
16. Джерела утворення господарських засобів підприємства поділяються на:
17. Залучені джерела утворення засобів підприємства – це:
18. Що розуміють під дебіторами?
19. Заборгованість фізичних і юридичних осіб підприємству називається:
20. До оборотних відносяться активи, очікуваний термін використання яких:
21. Проміжок часу між придбанням запасів для здійснення діяльності та отриманням коштів від реалізації виробленої з них продукції або товарів і послуг називається:
22. До необоротних відносяться активи, очікуваний термін використання яких:
23. До довгострокових зобов'язань відноситься заборгованість, яка повинна бути погашена:
24. Поточною називається заборгованість, яка повинна бути погашена:
25. Юридичні чи фізичні особи, які заборгували перед підприємством – це:
26. Перераховані засоби - будівлі, обладнання, готівка, поточний рахунок, готова продукція, матеріали - відносяться до:
27. Що розуміють під кредиторською заборгованістю?
28. Зобов'язаннями підприємства називається:
29. Які з перелічених активів є оборотними?
30. Які з перелічених активів є необоротними?
31. Товари відносяться до складу:
32. Засоби, що беруть участь у процесі виробництва один раз, як правило, змінюють свою форму і повністю переносять свою вартість на вартість виготовленої продукції, називаються:
33. Дія або подія, яка викликає зміни в структурі активів, зобов'язань чи власного капіталу підприємства, називається:
34. Принцип послідовності передбачає:
35. Дати назву принципу: “діяльність підприємства буде тривати необмежений період часу”:
36. Сутність принципу автономності полягає в тому, що:
37. Принцип історичної (фактичної) собівартості полягає в тому, що:
38. Принцип обачності полягає в тому, що:
39. Принцип безперервності передбачає, що оцінка активів і зобов'язань здійснюється, виходячи з такого припущення:
40. На підставі якого принципу бухгалтерського обліку активи і зобов'язання власників підприємства не повинні відображатися в його фінансовій звітності?
41. Згідно з принципом нарахування доходу і витрати мають відображатися в бухгалтерському обліку:
42. На підставі якого принципу бухгалтерського обліку необхідно запобігати заниженню оцінки зобов'язань та витрат і завищенню оцінки активів та доходів?
43. Підприємство "Майстер" займається виготовленням меблів. У квітні покупцями були замовлені офісні меблі, які були виготовлені у травні, доставлені замовникам у червні, а оплачені у липні. В якому місяці підприємству необхідно відобразити в обліку дохід від реалізації продукції у відповідності з принципом нарахування?
44. Який метод бухгалтерського обліку передбачає відображення господарських операцій в облікових регістрах?
45. З якою метою застосовують рахунки та подвійний запис господарських операцій?

46. Щоб забезпечити відповідність бухгалтерських записів фактичним даним, необхідно:
47. Сутність оцінки полягає:
48. Який з елементів методу бухгалтерського обліку використовують для визначення собівартості виготовленої продукції?
49. Який з елементів методу бухгалтерського обліку використовується для фіксування господарських операцій?
50. За допомогою якого з елементів методу бухгалтерського обліку виявляються неоприбутковані цінності, розкрадання, нестачі тощо?
51. Проведення інвентаризації є обов'язковим:
52. Хто несе відповідальність за достовірність даних, що містяться в первинному документі?
53. Чи допускаються виправлення в первинних документах?
54. Коли мають складатися первинні документи?
55. Сторнувальні проводки використовуються:
56. Склад інвентаризаційної комісії затверджується:
57. Інвентаризацію на підприємстві проводить:
58. Різниця між обліковими і фактичними даними, що виявляється за результатами інвентаризації, називається:
59. Нестачі товарно-матеріальних цінностей, що виявлені за результатами інвентаризації, підлягають:
60. Як називають систему підсумкових показників, які характеризують фінансово-господарську діяльність підприємства, результати використання його активів, стан зобов'язань?
61. Форма №1 фінансової звітності має назву:
62. Форма №2 фінансової звітності має назву:
63. Баланс представляє собою:
64. Баланс відображає інформацію:
65. Баланс поділяється на наступні дві частини:
66. Власний капітал і зобов'язання називають також:
67. Частина балансу, в якій відображаються господарські засоби підприємства, називається:
68. Частина балансу, в якій відображаються джерела утворення засобів підприємства, називається:
69. Метою складання фінансової звітності є:
70. Ресурси, контрольовані підприємством у результаті минулих подій, використання яких, як очікується, приведе до отримання економічних вигід у майбутньому – це:
71. За якою ознакою розрізняють статистичну, фінансову, податкову, спеціальну, внутрішньогосподарську звітність?
72. Підприємства подають фінансову звітність:
73. Звітним періодом для складання фінансової звітності є:
74. Квартальна фінансова звітність подається не пізніше:
75. Звіт про фінансовий стан підприємства, який відображає на певну дату його активи, зобов'язання і власний капітал — це:
76. Величина активів підприємства завжди:
77. Яку суму становлять активи підприємства, якщо власний капітал – 8500 тис.грн, а зобов'язання – 4500 тис.грн?
78. Актив та пасив балансу згідно з НП(С)БО 1 складається відповідно з наступної

кількості розділів:

79. Суми, записані в пасиві балансу, являють собою:
80. Суми, записані в активі балансу, являють собою:
81. Які дані з рахунків переносяться до активу балансу?
82. Оборотні засоби підприємства відображаються в балансі:
83. До складу фінансової звітності згідно з НП(С)БО 1 входять:
84. Що є обов'язковою умовою складання балансу?
85. Які зміни в балансі викликає операція "Перерахована з поточного рахунку сума заборгованості постачальникам"?
86. Які зміни в балансі викликає операція "Випущена з виробництва та отримана на склад готова продукція"?
87. Які зміни в балансі викликає операція "Нарахована заробітна плата"?
88. Які зміни в балансі викликає операція "Виплачена заробітна плата працівникам"?
89. Яка з операцій не викличе зміни підсумків балансу?
90. Які форми фінансової звітності складаються щоквартально?
91. Показники за який період містить у собі бухгалтерський баланс?
92. Скорочена форма фінансової звітності складається підприємствами за наступних умов:
93. Для відображення господарських операцій протягом звітного періоду призначені:
94. Спосіб групування засобів підприємства та джерел утворення з метою обліку їх наявності та руху – це:
95. Ліва сторона рахунку має назву:
96. Процес відкриття рахунку – це:
97. Сума записів господарських операцій по Дт або Кт рахунків називається:
98. Оборот по Дт рахунку дорівнює:
99. Активні та пасивні рахунки відрізняються:
100. Збільшення зобов'язань записується:
101. Зменшення дебіторської заборгованості записується:
102. Дебетовий оборот по рахунку показує величину збільшення об'єкта за місяць, якщо:
103. Дебетовий оборот по активному рахунку показує:
104. Які рахунки призначені для обліку оборотних засобів?
105. В якому випадку кінцевий залишок активного рахунку дорівнює 0?
106. В якому випадку кінцевий залишок пасивного рахунку дорівнює 0?
107. Субрахунки призначені для:
108. В оборотній відомості повинні співпадати підсумки:
109. Кількість аналітичних рахунків, які можуть бути відкриті по одному синтетичному рахунку:
110. діючий план рахунків складається з:
111. З якими рахунками кореспондують позабалансові рахунки?
112. Активні рахунки – це рахунки, призначені:
113. Пасивні рахунки призначені для обліку:
114. Сальдо по рахунку не може:
115. Що означає бухгалтерський запис Дт 372 – Кт 301?
116. Чи використовується в діючій системі бухгалтерського обліку простий (неподвійний) запис операцій на рахунках?
117. “Сальдо” і “Залишок” – поняття ідентичні:

118. Чи правильне твердження, що синтетичні рахунки не мають натуральних показників?
119. Власний капітал обліковується на рахунках:
120. Рахунки, призначені для обліку інформації про заборгованість підприємства банкам за отримані кредити, знаходяться:
121. Відображення господарських операцій на рахунках проводиться на підставі:
122. Що таке план рахунків?
123. Рахунками 1-го порядку називаються:
124. Рахунками 2-го порядку називаються:
125. В залежності від ступеня деталізації облікових даних рахунки поділяються на:
126. Що означає бухгалтерський запис: Дт 66 – Кт 30?
127. Що означає бухгалтерський запис: Дт 31 – Кт 60?
128. Сума наявних на певну дату засобів, коштів і джерел, що відображена по рахунку бухгалтерського обліку – це:
129. Підсумки записів у правій частині рахунку називають:
130. Сальдо в активних рахунках записується:
131. В активно-пасивних рахунках залишок записується:
132. Розгорнуте сальдо – це:
133. Який з наведених рахунків відноситься до активно-пасивних?
134. Сума всіх кредитових залишків по рахункам підприємства відображає:
135. На тій стороні рахунку, де наводиться залишок, відображається його:
136. Пасивні рахунки призначені для обліку:
137. Активні рахунки призначені для обліку:
138. Дебетовий оборот за активним рахунком показує:
139. Дебетовий оборот за пасивним рахунком показує:
140. Для визначення кінцевого сальдо за активним рахунком необхідно:
141. Подвійним записом називають відображення кожної господарської операції двічі:
142. Залежно від рівня деталізації облікової інформації рахунки поділяють на:
143. Як класифікують рахунки бухгалтерського обліку відповідно до балансу?
144. Позабалансові рахунки використовують для:
145. Рахунки яких класів є пасивними?
146. В яких одиницях виміру заповнюється баланс підприємства?
147. Спеціальна таблиця, призначена для відображення документально оформлених господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку, накопичення та зберігання облікової інформації — це:
148. За допомогою якого способу неправильний запис закреслюють однією рисою так, щоб можна було прочитати закреслене, а зверху пишуть правильну суму або текст?
149. Що розуміють під формою бухгалтерського обліку?
150. Журнальна форма передбачає для ведення обліку:

2.3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПОДАТКОВА СИСТЕМА»

Тема 1. Сутність та види податків

Поняття податків та зборів, їх характерні ознаки. Функції податків, їх характеристика. Елементи оподаткування. Види податків та їх класифікація. Правове регулювання оподаткування.

Тема 2. Механізм функціонування податкової системи України

Поняття податкової система та особливості її функціонування. Класичні та сучасні принципи побудови податкової системи. Податкова служба України. Облік платників податку. Поняття та зміст податкового обов'язку. Права та відповідальність платників податків.

Тема 3. Податок на прибуток підприємств

Види платників податку на прибуток. Порядок визначення об'єкта та бази оподаткування податку на прибуток підприємств. Види доходів, які враховуються та не враховуються для визначення об'єкта оподаткування, умови їх визнання. Класифікація витрат для визначення об'єкта оподаткування, правила їх відображення. Порядок нарахування амортизації в цілях визначення об'єкта оподаткування. Податкова декларація з податку на прибуток підприємств: порядок оформлення та подання.

Тема 4. Податок на доходи фізичних осіб

Види платників податку на доходи фізичних осіб. Порядок визначення об'єкта та бази оподаткування податком на доходи фізичних осіб. Диференціація ставок податку на доходи фізичних осіб. Сутність та значення податкової знижки. Податкова соціальна пільга: види та порядок застосування. Порядок нарахування та сплати податку на доходи фізичних осіб. Звітність з податку на доходи фізичних осіб, його декларування громадянами.

Тема 5. Податок на додану вартість

Платники податку на додану вартість. Реєстрація осіб як платників податків. Розміри ставок податку на додану вартість. Порядок обчислення та сплати податку на додану вартість. Податковий кредит і податкове зобов'язання. Податкова накладна та порядок її реєстрації. Податкова декларація з податку на додану вартість: порядок оформлення та подання.

Тема 6. Акцизний податок

Сутність акцизного податку. Платники та об'єкти оподаткування акцизним податком. Види підакцизних товарів та ставки податку. Порядок визначення сум акцизного податку, які підлягають сплаті в бюджет. Податкова звітність з акцизного податку, термін та порядок її подання.

Тема 7. Екологічний податок

Платники екологічного податку, податкові агенти. Об'єкт та база оподаткування екологічного податку. Ставки екологічного податку та їх класифікація. Порядок та специфіка обчислення податку. Порядок подання податкової звітності та сплати екологічного податку.

Тема 8. Рентна плата

Порядок обчислення та сплати рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин. Порядок обчислення та сплати рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин. Порядок обчислення та сплати рентної плати за користування радіочастотним ресурсом України. Порядок справляння рентної плати за спеціальне використання води. Порядок сплати рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів. Порядок справляння

рентної плати за транспортування нафти і нафтопродуктів магістральними нафтопроводами та нафтопродуктопроводами, транзитне транспортування трубопроводами природного газу та аміаку територією України.

Тема 9. Мито

Поняття мита, його види та сутність. Платники мита, їх характеристика. Об'єкти та база оподаткування митом. Механізм формування ставок мита та їх різновиди. Нарахування мита на товари та інші предмети, що підлягають митному обкладенню. Методи та порядок визначення митної вартості товарів. Перелік податкових пільг мита.

Тема 10. Місцеві податки і збори

Склад податку на майно. Особливості механізму справляння податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Порядок обчислення та строки сплати транспортного податку. Механізм адміністрування плати за землю. Особливості механізму справляння збору за місця для паркування транспортних засобів. Характеристика основних елементів туристичного збору.

Тема 11. Спеціальні податкові режими

Порядок переходу суб'єктів господарювання на спрощену систему оподаткування, обліку та звітності. Критерії визначення платників єдиного податку. Групи платників єдиного податку. Особливості нарахування та сплати єдиного податку юридичними особами. Особливості нарахування та сплати єдиного податку фізичними особами.

2.4. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ «ПОДАТКОВА СИСТЕМА»

1. Функціонування податкової системи України регламентується наступними законодавчими актами:
2. Податки - це:
3. Реалізація фіскальної функції податків пов'язана з:
4. Як називається законодавчо визначена величина податкових нарахувань на одиницю виміру бази оподаткування?
5. Який орган забезпечує функціонування податкової системи та здійснює адміністрування податків?
6. Чи існує законодавча вимога щодо обов'язкової подачі податкових декларацій контролюючим органам в електронній формі?
7. Якою є загальна кількість податків, встановлених Податковим кодексом України?
8. Які з перерахованих податків відносяться до загальнодержавних?
9. Які з перерахованих податків відносяться до місцевих?
10. До прямих податків відноситься:
11. До непрямих податків відноситься:
12. Який термін подання річної податкової декларації до податкових органів?
13. Платник податків зобов'язаний сплатити суму податкового зобов'язання, зазначену у поданій ним податковій декларації, у наступний термін:
14. У разі, коли платник податків самостійно виявляє помилки, що призвели до недоїмки, він повинен нарахувати штраф (самоштраф) у розмірі:

15. Як розраховуються податки за адвалорними ставками?
16. Як розраховуються податки за специфічними ставками?
17. В Україні застосовуються наступні види ставок акцизного податку:
18. Якою є базова ставка податку на прибуток згідно ПКУ?
19. Доходи з метою визначення оподаткованого прибутку визнаються у тому звітному періоді, на який припадає:
20. Як впливають витрати на об'єкт оподаткування податком на прибуток?
21. Чи є вірним твердження, що всі підприємства визначають об'єкт оподаткування податком на прибуток шляхом коригування прибутку або збитку, визначеного за результатами бухгалтерського обліку згідно національних або міжнародних стандартів, на встановлені ПКУ різниці?
22. Яка основна ставка ПДФО передбачена ПКУ?
23. Об'єкт оподаткування для розрахунку ПДФО визначається як:
24. Податкові соціальні пільги (ПСП) при розрахунку ПДФО застосовуються:
25. Яким чином враховуються при обчисленні ПДФО податкові соціальні пільги?
26. Граничний розмір доходу, який дає право на отримання податкової соціальної пільги, розраховується у розмірі:
27. Чи буде надана працівнику звичайна податкова соціальна пільга при розрахунку ПДФО, якщо сума нарахованої зарплати складає 6000 грн?
28. Звичайна податкова соціальна пільга при розрахунку ПДФО надається у розмірі:
29. Яку суму ПДФО необхідно утримати із нарахованої зарплати в сумі 12000 грн?
30. ПДФО підлягає перерахуванню до бюджету:
31. Із зарплати працівників утримується військовий збір у розмірі:
32. Законодавством встановлена наступна ставка єдиного соціального внеску:
33. Максимальна база нарахування ЄСВ становить:
34. Щодо якого податку(-ів) в Україні запроваджена система електронного адміністрування?
35. Якою є основна (базова) ставка податку на додану вартість?
36. 28.10.п.р. підприємство отримало від постачальників по податковій накладній сировину, яка була оплачена з урахуванням ПДВ по платіжному дорученню від 5.11.п.р. В якому місяці підприємство отримало право на податковий кредит?
37. 13.11.п.р. підприємство отримало від покупців передплату за продукцію, яка була відвантажена 09.12.п.р. В якому місяці у підприємства виникло податкове зобов'язання з ПДВ?
38. Податкова накладна складається:
39. Відповідно до вимог ПКУ обов'язковій реєстрації платником ПДВ підлягають особи на загальній системі оподаткування, які:
40. За якими з перерахованих нижче операціями ПДВ нараховується за нульовою ставкою?
41. Яка подія вважається за дату виникнення податкових зобов'язань з ПДВ?
42. Який ПДВ відображається в податковій декларації в розділі «Податковий кредит»?

43. Який ПДВ відображається в податковій декларації в розділі «Податкові зобов'язання»?
44. Податкова накладна (ПН) дає право покупцю на включення суми ПДВ до податкового кредиту за умови, що:
45. Бюджетне відшкодування - це:
46. Податковий кредит з ПДВ - це :
47. Яку суму ПДВ необхідно сплатити до бюджету торгівельній фірмі за наступних умов: вартість реалізованих товарів за звітний період – 420 тис.грн (у т.ч. ПДВ), вартість придбаних товарів – 360 тис.грн (у т.ч. ПДВ):
48. Чи є вірним твердження, що всі підприємства - суб'єкти малого підприємництва можуть обирати спрощену систему оподаткування?
49. Єдиний податок для платників 3 групи розраховується від суми:
50. До суб'єктів малого підприємництва відносяться:
51. Податковим кодексом передбачена наступна кількість груп платників єдиного податку:
52. Сплата єдиного податку суб'єктами підприємництва передбачена умовами:
53. Чи є вірним твердження, що суб'єкт малого підприємництва повинен сплачувати єдиний податок незалежно від того, чи отримав він прибуток у звітному періоді?
54. При спрощеній системі оподаткування єдиний податок СПД - юридичними особами сплачується у наступних розмірах:
55. СПД-фізичні особи, що працюють на загальній системі оподаткування, сплачують наступний податок за результатами своєї діяльності:
56. При спрощеній системі оподаткування єдиний податок СПД – фізичними особами 2 групи сплачується у наступних розмірах:
57. Чи зобов'язані фізичні особи-підприємці (ФОП) сплачувати єдиний соціальний внесок (ЄСВ)?
58. Що є базою оподаткування єдиним податком для сільгоспвиробників?
59. За звітний рік на малому підприємстві була наступна кількість працівників: I кв. – 25 осіб, II кв. – 30 осіб, III кв. – 55 осіб, IV кв. – 32 осіб. Чи має таке підприємство право на сплату єдиного податку?
60. До платників податків можуть бути застосовані наступні види відповідальності за порушення норм податкового законодавства.

3. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Оцінка результатів вступного випробування здійснюється за наступною шкалою:

Шкала оцінювання		
За національною шкалою	Кількість набраних балів	За шкалою ЄКТС
відмінно	90–100	A
добре	82-89	B
	75-81	C
задовільно	67-74	D
	60-66	E

незадовільно	36-59	FX
	1-35	F

Оцінка за відповідь на кожне тестове завдання екзаменаційного білету вступного випробування може набувати одного з двох значень:

- максимального значення кількості балів (2 бали) – за вірної відповіді,
- мінімального значення (0 балів) – за невірної відповіді.

Таким чином, за підсумками вступного випробування абітурієнт може набрати від 0 до 100 балів включно. Якщо вступник набрав менше 60 балів, то результат вступного випробування незадовільний.

Підсумкова оцінка за вступне випробування враховується для рейтингування вступників і здійсненні конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання.

4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Навчальна література

1. Андрущенко В.Л. Податкова система: Навчальний посібник / Андрущенко В.Л., Тучак Т./ Київ: Центр навчальної і практичної літератури, 2020. 416 с.
2. Бабинець М. Термінологічний словник для студентів економічних спеціальностей. К. : Центр навчальної літератури, 2019. 216 с.
3. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік : навч. посібник К. : ЦНЛ, 2019. 520 с.
4. Волохова І.С., Дубовик О.Ю., Слатвінська М.О. та ін. Податкова система: Навчальний посібник за ред. І.С. Волохової, О.Ю. Дубовик. Харків: Видавництво «Діса плюс», 2019. 402 с.
5. Гудзь Н. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник К. : Центр навчальної літератури, 2019. 424 с.
6. Макурін А.А. Теорія оподаткування: навч. посіб. М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро: НТУ «ДП», 2018. 75 с.
7. Облік і звітність в оподаткуванні. Навчальний посібник: /М.Т. Теловата, В.П. Пантелеєв, К.В. Безверхий, О.О. Григоревська, С.І. Ковач, О.А. Юрченко/. К.: НАСОА, 2019. 506с.
8. Плаксієнко В. Я., Верига Ю. А., Кулик В. А., Карпенко Є. А. Облік, оподаткування та аудит. Навчальний посібник. К. : Центр навчальної літератури, 2019. 509 с.
9. Податкова система: навч. посіб. / уклад. Гречко А.В. К.: 2018. 171 с.
10. Скоробогатова Н. Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2017. 248 с.

Нормативно-правові акти

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV, зі змінами та доповненнями.
2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI, зі змінами та доповненнями.
3. Митний кодекс від 13.03.2012р. № 4495-VI, зі змінами та доповненнями.
4. Закон України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.99р. № 996-XIV, зі змінами та доповненнями.

5. Закон України „Про збір та облік єдиного соціального внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування” від 08.07.2010р. № 2464-VI, зі змінами та доповненнями.
6. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291, зі змінами та доповненнями.
7. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291, зі змінами та доповненнями.
8. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356.
9. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затверджено Наказом Міністерства фінансів України від 24.05.95р. № 88, зі змінами і доповненнями.
10. Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затверджене наказом Мінфіну від 02.09.2014 р. № 879.