

СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА
(СУРА)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СУРА

_____ Ія ЧУДАЄВА
« ____ » _____ 202__ р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ПРАВО

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю D8 Право

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: Магістр права

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради університету

Протокол № _____
від « ____ » _____ 202__ р.

Черкаси – 202__ р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«Право»

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор Східноєвропейського
університету імені Рауфа Аблязова

Проректор з навчально-організаційної роботи
Східноєвропейського
університету імені Рауфа Аблязова

Начальник навчально-організаційного
відділу Східноєвропейського
університету імені Рауфа Аблязова

СХВАЛЕНО

Навчально-методичною радою
Східноєвропейського університету імені Рауфа
Аблязова

Протокол від «___» _____ 202__ р. № _____

РОЗРОБЛЕНО

Керівник робочої групи (гарант)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Право» містить 90 кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускників; освітні компоненти для підготовки здобувачів вищої освіти визначені у результатах навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено робочою групою:
Керівник робочої групи (гарант):

Члени робочої групи:

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Освітньо-професійна програма «Право» підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» №1341 від 23.11.2011 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» № 643 від 20.07.2022 р. (зі змінами від 20.03.2023р №.308).

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
з надання освітніх послуг для підготовки фахівців другого
(магістерського) рівня зі спеціальності D8 «Право» галузі знань D
«Бізнес, адміністрування та право»

| 1-Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Приватний заклад вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова» кафедра права та інформаційної справи |
| Рівень вищої освіти | Другий (магістерський) рівень |
| Ступінь вищої освіти | Магістр |
| Галузь знань | D Бізнес, адміністрування та право |
| Спеціальність | D8 Право |
| Офіційна назва освітньої програми | Право |
| Форми здобуття освіти | Очна (денна), заочна, дистанційна, дуальна |
| Освітня кваліфікація | Магістр права |
| Кваліфікація в дипломі | Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – D8 Право Освітньо-професійна програма – Право Кваліфікація – Магістр права |
| Наявність акредитації | Сертифікат акредитації спеціальності УП24012594 Термін дії сертифіката до 01 липня 2026 р. |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми у ЄКТС | Диплом магістра, 90 ЄКТС, з яких не менше 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення результатів навчання, 20 кредитів ЄКТС для проходження практики. |
| Цикл/ рівень | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LL – 7 рівень |
| Додаткові вимоги до правил прийому | Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю D8 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей D8 «Право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування |
| Мова(и) викладання | Українська, окремі освітні компоненти викладаються англійською мовою |

| | |
|---|--|
| Термін дії освітньої програми | До наступного планового оновлення |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми | https://suem.edu.ua/navchannya/osvitni-programi |
| 2 – Мета освітньо-професійної програми | |
| Програма розроблена відповідно до концепції Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова та спрямована на підготовку висококваліфікованих професіоналів з права, які володіють сучасним правовим мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками, здатних вирішувати складні завдання та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. | |
| 3 - Характеристика освітньо-професійної програми | |
| Предметна область (галузь знань) | <p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області складають знання про:</i> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних |

| | |
|---|---|
| | <p>наукових досліджень з проблеми приватного та публічного права.</p> <p>Структура програми передбачає оволодіння знаннями, які характеризують відповідні вміння, комунікації, автономність та відповідальність щодо кваліфікації правовідносин, аналізу нормативно-правових актів та інших джерел права, оцінки матеріалів судової та правозастосовної практики, підготовки юридичних документів. Програма базується на загальноновизнаних наукових результатах із врахуванням сучасного стану та перспектив розвитку правової системи України.</p> <p>Програма передбачає теоретичну та професійну підготовку фахівців в галузі права, а також закріплення здобувачами вищої освіти теоретичних знань та набуття практичного досвіду під час надання консультацій в «Юридичній клініці» при університеті під керівництвом викладачів.</p> |
| <p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p> | <p>Фокус програми – акцентується увага на формуванні у здобувачів вищої освіти здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Програма за спеціальністю «Право» галузі знань 08 «Право» спрямована на вивчення джерел права на основі принципів верховенства права, забезпечення реалізації та захисту прав людини, а також основоположних свобод; орієнтована на підготовку кваліфікованих фахівців у галузях права України, міжнародного права, права Європейського Союзу.</p> |
| <p>Особливості програми</p> | <p>Програма передбачає високий рівень автономії особи та ступінь самосійності, академічної доброчесності здобувача вищої освіти. В програмі зроблено акцент на проблематиці розвитку правової системи України.</p> <p>Програма передбачає широкий перелік вибірових дисциплін, що дозволяють сформувати власну траєкторію навчання.</p> <p>Передбачає залучення до викладання дисциплін та проведення інтерактивних лекцій фахівців з досвідом роботи в правовій сфері.</p> |
| <p>4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</p> | |

| | |
|--|--|
| <p>Придатність до працевлаштування</p> | <p>Працевлаштування на посади згідно до <i>Професійної назви робіт за Класифікатором професій (ДК 003:2010)</i>:</p> <p>1210.1 – Директор (начальник, інший керівник) підприємства 1229.2 – Прокурор (області, міста, району) 1311 – Директор (керівник) малого підприємства сільськогосподарського 312 – Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми) 2310.2 Асистент 2310.2 Викладач вищого навчального закладу 2419.3 Консультант (в апараті органів державної влади, виконкому) 2419.3 Помічник-консультант народного депутата України 2419.3 Радник (органи державної влади) 2419.3 Спеціаліст-юрисконсульт 2421.1 Молодший науковий співробітник (правознавство) 2421.1 Науковий співробітник (правознавство) 2421.1 Науковий співробітник-консультант (правознавство) 2421.2 Адвокат 2421.2 Консультант науковий (правознавство) 2421.2 Прокурор 2421.2 Юрист 2422 Суддя 2423 Слідчий (органи внутрішніх справ) 2429 Нотаріус 2429 Приватний виконавець 2429 Приватний детектив 2429 Юрисконсульт</p> <p>Також магістр права може обіймати й інші посади, пов'язані з виконанням функцій у сфері права.</p> |
| <p>Подальше навчання</p> | <p>Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-ЕНЕА, 8 рівня QF-LLL, 8 рівня НРК</p> |
| <p>5 – Викладання та оцінювання</p> | |
| <p>Викладання та навчання</p> | <p>Загальний стиль навчання – студентоцентрований на засадах особистісно-діяльнісного підходу. Кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі дистанційного навчання «СУРА». Аудиторне навчання поєднується з онлайн-навчанням із застосуванням інноваційних технологій</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>дистанційного навчання (Moodle, Прометей, Teams MS, комунікаційних програмах ZOOM, цифрових інструментів Google для освіти), мобільних додатків з використанням електронних підручників та сервісів підприємств, установ та організацій. Лекції (мультимедійні та інтерактивні) семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, індивідуальні консультації з викладачами, наукова робота в лабораторіях.</p> |
| Оцінювання | <p>Система оцінювання результатів навчання базується на таких основних принципах:</p> <p><i>обґрунтованість</i> – оцінка повинна бути співмірною рівню результатів навчання;</p> <p><i>неупередженість</i> – результати оцінювання мають бути об'єктивними і не залежати від суб'єктивної позиції того, хто оцінює, а критерії та методи оцінювання – єдиними для всіх, хто оцінюється;</p> <p><i>зрозумілість</i> – система оцінювання повинна бути чіткою і абсолютно визначеною наперед як для тих, хто оцінює, так і тих, кого оцінюють;</p> <p><i>корисність</i> – оцінювання повинно позитивно сприйматись тими, кого оцінюють, і бути внеском у здійснення завдань освітньо-професійної програми.</p> <p>Види контролю: попередній, поточний, підсумковий, самоконтроль, атестація. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, розв'язання ситуаційних завдань, есе, презентації, захист індивідуальних робіт, заліки, екзамени, захист звітів з практики.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за національною шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ЄКТС.</p> |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність (ІК) | Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права. |
| Загальні компетентності (ЗК) | ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. |

| | |
|--|--|
| | <p>ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> |
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p> | <p>СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p>СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p>СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> |

СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.

СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.

СК12. Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.

СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.

СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативноправових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.

СК16. Розуміння прав людини як фундаменту і ціннісних орієнтирів правової системи та методології правозастосування та здатність дотримуватися їх у професійній діяльності.

СК17. Уміння самостійної підготовки та подання процесуальних документів в різних галузях права, пошуку інформації, її узагальнення та виявлення зв'язку судової практики з теорією права.

СК 18. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.

СК 19. Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК 20. Здатність вести переговори та здійснювати медіаційну процедуру.

7 – Результати навчання (РН)

РН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.

РН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.

РН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

РН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.

РН 5. Вільно спілкуватися іноземною мовою професійного спрямування (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.

РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

РН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

РН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

РН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

РН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

РН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

РН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

РН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

РН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

РН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

РН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

PH 18. Розуміти сутність прав людини, знати методи та засоби їх охорони і захисту, уміти реалізовувати основоположні ідеї та принципи захисту прав людини в Україні та у ЄСПЛ.

PH 19. Уміти самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості, а також збирати та аналізувати інформацію та на її основі готувати правову позицію, обґрунтовуючи її відповідними доказами.

PH 20. Виявляти випадки порушення вимог верховенства права та чинного законодавства.

PH 21. Використовувати дослідницькі методи у професійній діяльності.

PH.22. Толерантність; наукова грамотність.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

| | |
|--|--|
| Кадрове забезпечення | Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 180 від 03.03.2020)). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу. Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова здійснює освітній процес у власних приміщеннях. Серед спеціалізованих приміщень, створених за останні роки, можна виділити: зал синхронного перекладу, лінгвістичні лабораторії, криміналістичну лабораторію, зал судових засідань, інтернет-клуб, електронну бібліотеку, електронний методкабінет, зал дистанційного навчання, зал комп'ютерної самопідготовки, комп'ютерні лабораторії, нове приміщення бібліотеки, читальну залу для здобувачів вищої освіти, залу періодичних видань, |

| | |
|--|---|
| | інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, абонемент та фонд абонементу, музей університету, кіноконцертний зал, видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною та копіювальною технікою, поліграфічним обладнанням, Юридична клініка. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | 1.Застосування інтерактивних технологій навчання, зокрема, мультимедійних, дистанційного навчання, відео конференцій, контролю знань в електронному режимі в Системі дистанційного навчання «СУРА»; 2.Електронна бібліотека навчально-методичних комплексів дисциплін: електронні конспекти лекцій, презентації курсів, банк електронних тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни та інші елементи. |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Програма передбачає можливість укладення угод про академічну мобільність із закладами вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців в галузі права |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Можливе, після обов'язкового курсу вивчення української мови |
| 10 - Додаткові вимоги до організації освітнього процесу для освітніх програм з підготовки фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання | |
| <p>Заочна форма здобуття вищої освіти для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/6 годин аудиторного (контактного) навантаження з навчальних дисциплін від запланованих кредитів (ЄКТС).</p> <p>Дистанційна форма здобуття вищої освіти для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/6 годин аудиторного (контактного) навантаження з навчальних дисциплін від запланованих кредитів (ЄКТС).</p> | |

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

| Код | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики) | Кіл-ть кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------------|
| Обов'язкові компоненти освітньої програми | | | |
| ОК 1 | Актуальні проблеми конституційного права | 5 | екзамен |
| ОК 2 | Правові засади розвитку інформаційного суспільства в Україні | 5 | залік |
| ОК 3 | Принципи та стандарти міжнародного публічного права та міжнародного захисту прав людини | 5 | екзамен |
| ОК 4 | Інтелектуальна власність | 5 | екзамен |
| ОК 5 | Сучасні проблеми кримінального права та процесу | 5 | екзамен |
| ОК 6 | Адміністративне право та адміністративне судочинство на сучасному етапі державотворення | 5 | залік |
| ОК 7 | Ділова іноземна мова | 6 | екзамен |
| ОК 8 | Професійна етика | 6 | залік |
| | Українська мова (як іноземна)* | 8 | екзамен |
| Практична підготовка | | | |
| ОК 9 | Навчальна практика | 6 | захист звіту з практики |
| ОК 10 | Виробнича практика | 18 | захист звіту з практики |
| Єдиний державний кваліфікаційний іспит* | | 1 | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент | | 66 | |
| Вибіркові компоненти освітньої програми² | | | |
| ВК 1.1 | Вибіркова дисципліна 1 | 4 | залік |
| ВК 1.2 | Вибіркова дисципліна 2 | 4 | екзамен |
| ВК 1.3 | Вибіркова дисципліна 3 | 4 | залік |
| ВК 1.4 | Вибіркова дисципліна 4 | 4 | екзамен |
| ВК 1.5 | Вибіркова дисципліна 5 | 4 | залік |
| ВК 1.6 | Вибіркова дисципліна 6 | 4 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 24 | |
| Загальний обсяг освітньої програми | | 90 | |

¹ Позакредитна дисципліна

² Вибіркові компоненти освітньої програми студенти обирають відповідно до переліку вибірових компонент на поточний навчальний рік, затвердженого наказом по університету.

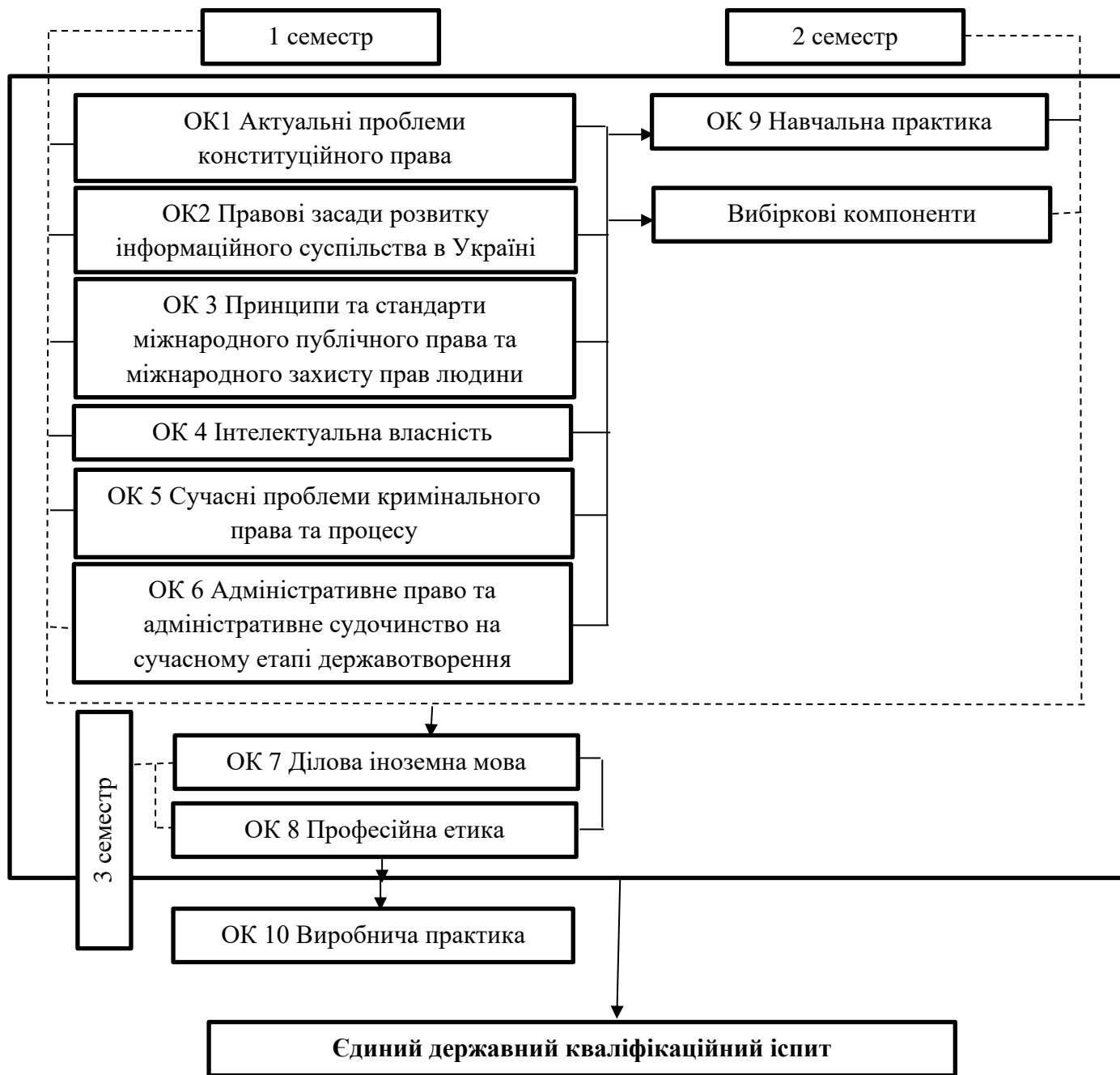
2.2. Перелік вибірових компонент ОПІ (орієнтовний)

| | | |
|------|------------------------|---|
| ВК 1 | Вибіркова дисципліна 1 | Право національної безпеки |
| | | Філософія права та організація наукових досліджень |
| ВК 2 | Вибіркова дисципліна 2 | Договірна техніка та технології |
| | | Практика Європейського суду та вплив її на матеріальне і процесуальне право |
| ВК 3 | Вибіркова дисципліна 3 | Цивільне права та процес: теорія та практика та актуальні питання |
| | | Проблеми господарського права |
| ВК 4 | Вибіркова дисципліна 4 | Медіація в професійній діяльності юриста |
| | | Актуальні проблеми фінансового права |
| ВК 5 | Вибіркова дисципліна 5 | Природоресурсне право |
| | | Актуальні проблеми трудового права |
| ВК 6 | Вибіркова дисципліна 6 | Верховенство права: методологія тлумачення і застосування |
| | | Антикорупція і доброчесність |

3.ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

| | |
|--|--|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України. |
|--|--|

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми



4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

| Назва програмної компетентності | OK1 | OK2 | OK3 | OK4 | OK5 | OK6 | OK7 | OK8 | OK9 | OK10 | BK1 | BK2 | BK3 | BK4 | BK5 | BK6 |
|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ЗК 1 | * | * | | | | * | | | | | | | * | | | * |
| ЗК 2 | | | | | * | | | | | | | | * | | | |
| ЗК 3 | * | * | | * | | | | | * | * | | * | | | * | * |
| ЗК 4 | * | | | | * | | | | * | * | | | * | | | |
| ЗК 5 | | | | | | | * | | | | | | | | | |
| ЗК 6 | | | | | | | | | * | * | * | | | | * | * |
| ЗК 7 | | | | | * | | | | | | | | | | | * |
| ЗК 8 | | | | * | * | | * | * | * | * | | | | * | | |
| ЗК 9 | | | * | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 10 | | | | | | | | | * | * | | * | | | | |
| СК 1 | * | | | * | * | | | | | | | | | | | * |
| СК 2 | | | * | | | | | | | | | | | | | |
| СК 3 | | | * | | | | | | | | | | | | | |
| СК 4 | | | * | | | | | | | | | | | | | |
| СК 5 | | | * | | * | * | | | * | * | | * | * | | * | * |
| СК 6 | | | | | | * | | | * | * | | | | | | * |
| СК 7 | | | | | * | | | | * | * | | | * | | | |
| СК 8 | | | | | | | | | | | | | | * | | |
| СК 9 | * | * | | * | * | * | | | * | * | * | * | * | * | * | * |
| СК 10 | | | | | | | | | * | * | | | | | | |
| СК 11 | * | | * | | | | | | | | | | | | | |
| СК 12 | | | | | | | | * | | | | | | | | |
| СК 13 | | * | | | | | * | | * | * | | | | | | |
| СК 14 | | | | | | * | | | * | * | | * | | | * | |
| СК 15 | | | | | | * | | | * | * | | * | | | * | |

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

| Назва програмного результату навчання | OK1 | OK2 | OK3 | OK4 | OK5 | OK6 | OK7 | OK8 | OK9 | OK10 | BK1 | BK2 | BK3 | BK4 | BK5 | BK6 |
|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PH1 | * | | | | | | | | | | | | * | | | * |
| PH2 | | | | | | | | * | | | | | * | | * | |
| PH3 | | * | | * | | | | | | | * | * | | * | | |
| PH4 | | | | | * | * | | | | | | | * | * | * | * |
| PH5 | | | * | | | | | | | | | | | * | | |
| PH6 | | | | | * | * | | * | | | | | | * | | |
| PH7 | | | | | | | * | | | | | | | * | | |
| PH8 | | * | | * | | | | | | | | | | | * | |
| PH9 | * | | | | | | | | * | * | * | | * | * | | |
| PH10 | | | * | | | | | | | | | | | | | |
| PH11 | * | | | | * | * | | | * | * | | | * | | | * |
| PH12 | * | | * | | | | | | | | * | | | | | * |
| PH13 | * | | | * | | | | | * | * | | | * | | | * |
| PH14 | | | | | * | * | | | | | | | | | | |
| PH15 | | | | | * | * | | * | * | * | | | | * | | |
| PH16 | | | | | | | | | * | * | | | | | | |
| PH17 | | | | | | | | * | * | * | | * | | * | | |
| PH18 | * | | * | * | | | | | | | | | | | | * |
| PH19 | | | | | | | | | * | * | | * | | | | |
| PH20 | * | | | | * | * | | | | | | | * | | | * |
| PH21 | | * | | * | * | * | | | * | * | | | | | | * |
| PH22 | | | | | | | | * | * | * | | | | * | | |