

СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА
(СУРА)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СУРА

_____ Ія ЧУДАЄВА
« » _____ 202 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю D8 Право

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: Бакалавр права

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

Протокол від « » _____ 202 р. № _____

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Право» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» №1341 від 23.11.2011 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» № 644 від 20.07.2022 р. (зі змінами та доповненнями).

Розроблено робочою групою кафедри права та інформаційної справи спеціальності «Право» Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова у складі:

Керівник робочої групи (гарант):

Члени робочої групи:

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1-Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Приватний заклад вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова» Факультет права та гуманітаристики Кафедра права та інформаційної справи
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Офіційна назва освітньої програми	Право
Форми здобуття освіти	Очна (денна), заочна, дистанційна
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – D8 Право Освітньо-професійна програма – Право Кваліфікація – бакалавр права
Наявність акредитації	Сертифікат акредитації спеціальності УП № 24012583 Термін дії сертифіката до 31 грудня 2026 р.
Тип диплому та обсяг освітньої програми у ЄКТС	Диплом бакалавра одиничний, 240 кредитів ЄКТС, з яких: - не менше 150 кредитів ЄКТС має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю D8 Право, визначених СВО; - не менше 15 кредитів ЄКТС повинно спрямовуватися на практику у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури.

	Заклад вищої освіти має право визнати та перезараховувати кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності D8 Право. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, становить 60 кредитів ЄКТС.
Цикл/ рівень	НРК – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LL – 6 рівень
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності D8 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.
Опис предметної області	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області</i> становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та</p>

	її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення
Академічні права випускників	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. Підвищення кваліфікації.
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	https://suem.edu.ua/navchannya/osvitni-programi

2 – Мета освітньо-професійної програми

Підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі у процесі навчання, практичні проблеми у галузі права, що передбачає формування загальних, професійних компетентностей, необхідних для розуміння природи та функцій права, змісту його основних правових інститутів.

3 - Характеристика освітньо-професійної програми

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з теорії держави і права, конституційного, адміністративного, цивільного, кримінального, трудового, господарського та інших галузей права. Структура програми передбачає оволодіння знаннями, які характеризують відповідні вміння, комунікації, автономність та відповідальність щодо кваліфікації правовідносин, аналізу нормативно-правових актів та інших джерел права, оцінки матеріалів судової та правозастосовної практики, підготовки юридичних документів. Програма базується на загально-визначених результатах із врахуванням сучасного стану та перспектив розвитку правової системи України.
--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Програма передбачає теоретичну та професійну підготовку фахівців в галузі права, а також закріплення здобувачами вищої освіти теоретичних знань та набуття практичного досвіду під час надання консультацій в «Юридичній клініці» при університеті під керівництвом викладачів.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Акцент на здатності здійснювати прикладну та практичну діяльність у різних галузях права, формування здатності розуміти та впроваджувати ідею, доктрину і принцип верховенства права у правосвідомість людей і практику захисту прав людини, формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння самореалізуватися в сучасних умовах, здатності до інтегрального (не обмеженого аналітичним мисленням), абстрактного, логічного та критичного мислення, до творчого мислення та генерування нових ідей на основі плюралізму думок, культивувати інтегральне мислення.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Передбачає отримання актуальних знань теоретичних досягнень науковців провідних галузей права; набуття досвіду самостійної дослідницької діяльності під час написання курсової роботи.</p> <p>Принципом і особливістю підготовки бакалаврів права є поєднання глибокої теоретичної та спеціальної навчальної підготовки з формування навичок науково-дослідної та практичної юридичної роботи.</p> <p>Програма реалізує підготовку фахівців юридичного профілю з урахуванням особливостей функціонування підприємницької діяльності у сфері господарювання.</p> <p>Передбачає залучення до викладання дисциплін та проведення інтерактивних лекцій фахівців з досвідом роботи в правовій сфері.</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	

<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Бакалаври права можуть виконувати професійні види робіт й обіймати первинні посади в органах державної влади, в організаціях та юридичних фірмах різних видів діяльності та форм власності згідно до</p> <p><i>Професійної назви робіт за Класифікатором професій (ДК 003:2010):</i></p> <p>2421 - Професіонали в галузі правознавства та прокурорського нагляду 2423 - Професіонали в галузі правоохоронної діяльності 2424 - Професіонали у сфері виконання кримінальних покарань (пенітенціарна система, пробація тощо) 2429 - Інші професіонали в галузі правознавства 3431 - Секретарі адміністративних органів 3432 – Секретарі судового засідання, виконавці та розпорядники 3432 – Секретар суду 3436.1 - Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3441 - Інспектори митної служби 3444 - Інспектори з ліцензій 3451 - Інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання 3452 - Фахівці кримінально-виконавчої служби</p>
<p>Подальше навчання</p>	<p>Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Можливість навчання за програмою другого циклу FQ – ENEA, рівня QF – LLL, рівня – НРК</p>
<p>5 – Викладання та оцінювання</p>	
<p>Викладання та навчання</p>	<p>Студентоцентроване навчання у формі: лекційних, практичних та семінарських занять, консультацій; самонавчання; проблемно орієнтоване навчання, практичне навчання; участь у науково-дослідних проектах університету; конференцій, круглих столів та семінарів, сприяють високому рівню досягнень програмних результатів навчання. Для проведення занять та консультацій запрошуються кваліфіковані фахівці у галузі права. Аудиторне навчання поєднується з онлайн-навчанням із застосуванням інноваційних технологій дистанційного навчання (СДН «СУРА», Teams MS, комунікаційних програмах ZOOM, цифрових інструментів Google для освіти),</p>

	<p>мобільних додатків з використанням електронних підручників та сервісів підприємств, установ та організацій. Заняття відбуваються з предметними дискусіями та підготовкою презентацій виконаних завдань. Залучення здобувачів до досліджень сприяють високому рівню досягнень програмних результатів навчання.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання здійснюється за рейтинговою 100-бальною шкалою (прохідні бали 60...100), національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»; «зараховано», «не зараховано») та Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою (ECTS – «A», «B», «C», «D», «E», «FX», «F»).</p> <p>Оцінюванню підлягають: письмові та усні іспити, заліки, тестування, контрольні та індивідуальні роботи, звіти з практик та досліджень, презентації, відповідно до компетентнісних характеристик (знання, уміння/навички, комунікація, автономія і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється. Підсумковою атестацією є атестаційний іспит.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p>

	<p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p>

СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК 17.Здатність до інноваційного мислення та оперування знаннями про суспільство, інформаційні технології та правничу професію.

СК 18.Здатність застосовувати різні способи тлумачення правових норм та використовувати його результати для аргументації правової позиції.
СК 19. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.
СК 20. Здатність вести переговори та здійснювати медіаційну процедуру.
СК 21. Здатність моделювати правові ситуації у професійній діяльності

7 – Результати навчання (РН)

- РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
- РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
- РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.
- РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
- РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
- РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- РН 11. Мати базові навички риторики.
- РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
- РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

- РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
- РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
- РН 23. Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку.
- РН 24. Формулювати багатоваріантність розв'язання правових проблем (задач) у вирішенні практичних ситуацій.
- РН 25. Демонструвати знання та розуміння особливостей правового регулювання у фундаментальних галузях права.
- РН 26. Застосовувати набуті знання у стандартних професійних ситуаціях методами відтворення та реконструкції.
- РН 27. Використовувати правничу термінологію у процесі професійної діяльності.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 180 від 03.03.2020)). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

	<p>Приміщення університету відповідають будівельним та санітарним нормам.</p> <p>Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів. Усі заняття забезпечуються засобами мультимедійної презентації, інструментами Excel, Цифровими інструментами Google для освіти та мобільними додатками. Навчальні лабораторії оснащені програмними продуктами для проведення досліджень і вирішення правових завдань.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо професійної програми «Право» відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. забезпечення Офіційний веб-сайт https://suem.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Інформаційне забезпечення: доступ до онлайн-бібліотеки університету; електронної бази вітчизняних та зарубіжних фахових видань.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення освітніх компонентів розміщено на платформі дистанційного навчання університету СДН «СУРА».</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Програма передбачає можливість укладення угод про академічну мобільність із закладами вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців в галузі права
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, після обов'язкового курсу вивчення української мови
10 - Додаткові вимоги до організації освітнього процесу для освітніх програм з підготовки фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання	
<p>Заочна форма здобуття вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/6 годин аудиторного (контактного) навантаження з навчальних дисциплін від запланованих кредитів (ЄКТС).</p>	

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ОК 1	Інформаційні та комунікативні технології	4	екзамен
ОК 2	Безпека життєдіяльності, охорона праці, екологія	4	залік
ОК 3	Ділова англійська мова	16	залік, екзамен
	Українська мова (як іноземна)*		
ОК 4	Професійна англійська мова та міжнародні комунікації	8	залік, екзамен
ОК 5	Історія української державності і культури	4	екзамен
ОК 6	Фахова українська мова та основи комунікації	4	екзамен
ОК 7	Філософія	4	екзамен
ОК 8	Основи наукових досліджень	4	залік
ОК 9	Юридична деонтологія	6	залік
ОК 10	Теорія держави і права	12	залік, екзамен
ОК 11	Основи римського цивільного права	6	екзамен
ОК 12	Адміністративне право	6	залік
ОК 13	Конституційне право	4	екзамен
ОК 14	Аграрне та екологічне право	3	залік
ОК 15	Цивільне право	16	залік, екзамен
ОК 16	Кримінальне право	16	залік, екзамен
ОК 17	Трудове право	8	залік, екзамен
ОК 18	Практика Європейського Союзу з прав людини	3	екзамен
ОК 19	Міжнародне право	3	екзамен
ОК 20	Цивільне процесуальне право	4	екзамен
ОК 21	Логіка	3	екзамен
ОК 22	Кримінальне процесуальне право	3	екзамен
ОК 23	Адміністративне процесуальне право	4	залік
ОК 24	Курсова робота «Теорія держави і права»	3	захист курсової роботи

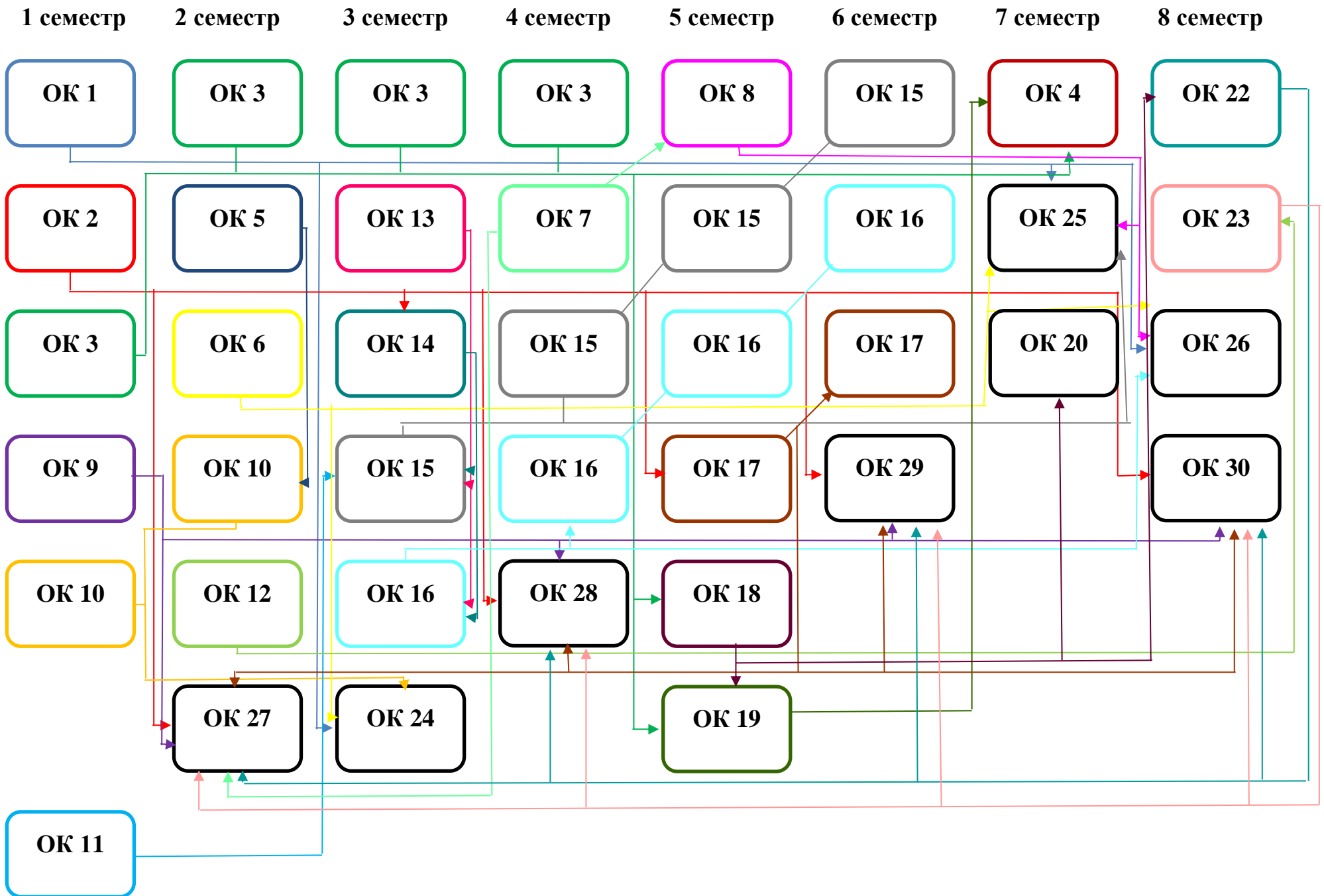
ОК 25	Курсова робота «Цивільне право»	3	захист курсової роботи
ОК 26	Курсова робота «Кримінальне право»	3	захист курсової роботи
Практична підготовка			
ОК 27	Ознайомча практика	6	захист звіту з практики
ОК 28	Технологічна практика	6	захист звіту з практики
ОК 29	Виробнича практика I	6	захист звіту з практики
ОК 30	Виробнича практика II	6	захист звіту з практики
Атестація			
ОК 31	Атестаційний екзамен 1 (Приватно-правовий блок)	1	екзамен
ОК 32	Атестаційний екзамен 1 (Публічно-правовий блок)	1	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Вибіркові компоненти освітньої програми¹²			
ВК1*	Базова загальновійськова підготовка (БЗВП)	3	Диференційований
	Психологія	1	
ВК 1	Вибіркова компонента 1	4	залік
ВК 2	Вибіркова компонента 2	4	залік
ВК 3	Вибіркова компонента 3	4	залік
ВК 4	Вибіркова компонента 4	4	залік
ВК 5	Вибіркова компонента 5	4	залік
ВК 6	Вибіркова компонента 6	4	залік
ВК 7	Вибіркова компонента 7	4	залік
ВК 8	Вибіркова компонента 8	4	залік
ВК 9	Вибіркова компонента 9	4	залік
ВК 10	Вибіркова компонента 10	4	залік
ВК 11	Вибіркова компонента 11	4	залік
ВК 12	Вибіркова компонента 12	4	залік
ВК 13	Вибіркова компонента 13	4	залік
ВК 14	Вибіркова компонента 14	4	залік
ВК 15	Вибіркова компонента 15	4	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

¹ Позакредитна дисципліна

² Вибіркові компоненти освітньої програми студенти обирають відповідно до переліку вибірових компонент на поточний навчальний рік, затвердженого наказом по університету.

ВК1* обов'язкова для осіб чоловічої статі, які навчаються за денною формою, для осіб жіночої статі – за бажанням

2.2. Структурно-логічна схема



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену
Вимоги до атестаційного екзамену	Оцінювання якості підготовки випускників здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК). ЕК визначає рівень освітньої та професійної підготовки випускників і вирішує питання про присвоєння їм рівня вищої освіти «бакалавр» та кваліфікації «бакалавр права».

5.МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19	PH20	PH21	PH22	PH23	PH24	PH25	PH26	PH27
OK1															*	*							*				
OK2			*		*																						
OK3										*																	
OK4										*																	
OK5																			*								
OK6										*																	
OK7	*									*	*	*															
OK8	*		*			*	*			*	*	*	*	*							*						
OK9																			*							*	*
OK10																			*							*	*
OK11		*	*		*			*			*	*	*						*	*		*			*	*	*
OK12										*	*	*						*	*	*	*			*	*	*	*
OK13			*							*								*	*	*							
OK14																							*			*	
OK15																					*	*				*	
OK16			*		*							*						*				*	*			*	
OK17			*				*										*									*	
OK18		*	*	*	*			*	*			*	*					*	*	*	*					*	
OK19		*		*				*																			
OK20																		*	*	*	*	*	*				
OK21																											
OK22	*	*	*	*	*	*	*			*																	
OK23												*		*				*		*							*
OK24			*				*			*	*			*		*				*	*						
OK25			*				*			*	*			*		*				*	*						
OK26			*				*			*	*			*		*				*	*						
OK27			*		*				*	*	*	*	*				*			*	*				*	*	*
OK28			*		*				*	*	*	*	*				*			*	*				*	*	*
OK29			*		*				*	*	*	*	*				*			*	*				*	*	*
OK30			*		*				*	*	*	*	*				*			*	*				*	*	*

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання		Уміння		Комунікація		Відповідальність та автономія					
	Зн1	Зн2	Ум1	Ум2	К1	К2	К3	АВ1				
	Концептуальні наукові та практичні знання	Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей	Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних і спеціалізованих задач у сфері професійної діяльності або навчання		Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, власного досвіду та аргументації	Збір, інтерпретація та застосування даних	Спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	Управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами	Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах	Формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти	Організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп	Здатність продовжувати навчання зі значним ступенем автономії
Загальні компетентності												
ЗК1		Зн2		Ум1		К2						
ЗК2				Ум1								АВ2
ЗК3				Ум1								АВ1
ЗК4		Зн1										
ЗК5				Ум1		К3						
ЗК6				Ум1		К2						АВ5
ЗК7		Зн2		Ум1								АВ5
ЗК8		Зн2				К1						
ЗК9				Ум1		К3						АВ4
ЗК10						К1						АВ1
ЗК11						К1						АВ3
ЗК12		Зн2				К2						АВ4
ЗК13				Ум1		К2						АВ3
ЗК14		Зн1				К1						АВ3
ЗК15				Ум1								АВ3
Спеціальні (фахові) компетентності												
СК1		Зн1				К1						
СК2		Зн2										АВ5
СК3		Зн2		Ум1								АВ3
СК4		Зн1				К2						
СК5		Зн1				К2						АВ5
СК6		Зн1				К3						АВ5
СК7		Зн1		Ум1		К1						АВ5
СК8		Зн2		Ум1		К1						АВ5
СК9		Зн1				К2						АВ4
СК10		Зн1										АВ1
СК11		Зн1		Ум1		К2						
СК12				Ум1		К1						
СК13		Зн2		Ум1		К1						АВ2
СК14		Зн1		Ум1		К2						АВ3
СК15		Зн2		Ум1								АВ5
СК16				Ум1		К2						АВ2

