

СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СУРА

І.Б. Чудаєва

« 07 » 07 2024 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий (магістерський) рівень
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 «Менеджмент»
КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр менеджменту

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради університету
від « 09 » 07 2024 р.
протокол № 04/24

Черкаси-2024

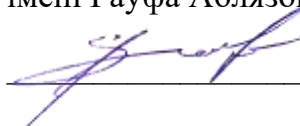
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

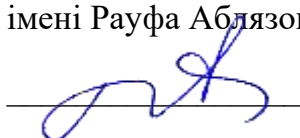
«Менеджмент»

ПОГОДЖЕНО

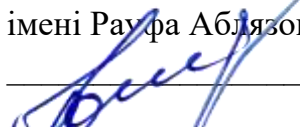
Перший проректор
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

 Сергій САВЧЕНКО

Проректор з навчально-організаційної роботи
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

 Наталія СУШКО

Начальник навчально-організаційного відділу
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

 Галина ЧЕРЕПАНОВА

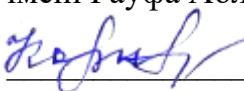
СХВАЛЕНО

Навчально-методичною радою
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

Протокол від « 01 » 07 2024 р. № 04-2023/2024


РЕКОМЕНДОВАНО

Завідувач кафедри менеджменту і адміністрування
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

 Світлана КОЗЛОВСЬКА

РОЗРОБЛЕНО

Керівник робочої групи (гарант)

 Ія ЧУДАЄВА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» № 1341 від 23.11.2011 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» від 10.07.2019 р. № 959.

РОЗРОБЛЕНО

Робочою групою у складі:

1. Чудасва І. Б., доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту і адміністрування, СУРА;
2. Аблязова Н. Р., кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту і адміністрування, СУРА;
3. Козловська С. Г. кандидат технічних наук, доцент кафедри менеджменту і адміністрування, СУРА.

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова Кафедра менеджменту і адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський ступінь) рівень вищої освіти Кваліфікація: «Магістр менеджменту»
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитована спеціальність 073 «Менеджмент» за рівнем «магістр» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», (сертифікат МОН України про акредитацію серія НІ № 2487292 від 05 липня 2016 р.)
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; QF for the EHEA (The framework of qualifications for the European Higher Education Area) – другий цикл; EQF–LLL (European Qualifications Framework for lifelong learning) – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2026 р. (підстава: наказ МОНУ № 1565 від 19.12.2016 «Про визнання освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти такими, що акредитовані на підставі чинних сертифікатів про акредитацію спеціальностей»)
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	http://suem.edu.ua/navchannya/osvitni-programi
2 - Мета освітньої програми	
Забезпечити підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних менеджерів з новим поглядом та сучасним мисленням щодо взаємодії в професійному і корпоративному середовищі, здатних брати участь у наукових дослідженнях, спрямованих на створення новітніх методів управління.	

3 - Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта в предметній області.</p> <p>Здобуття знань та навичок з менеджменту, що передбачає розкриття наукового та творчого потенціалу, професійну зайнятість, можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання</p>

	<p><i>Ключові слова:</i> менеджмент, управління, система менеджменту, методи управління, технологія управління, система якості, управлінські рішення, управління операціями, інновації, розвиток.</p>
Особливості програми	<p>Програма реалізує підвищення рівня управління та підготовку сучасних менеджерів: підприємців, готових до ризику, ініціативних, здатних до швидкої адаптації відносно ризиків сучасного бізнес-середовища. Формування менеджерів з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи менеджменту та адміністрування, але й розробляти нові на базі сучасних наукових досягнень.</p>
Обсяг освітньої програми магістра	<p>Освітньо-професійна програма підготовки магістра передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальний обсяг обов'язкових компонент – 66 кред. (73%) - загальний обсяг вибіркового компонент – 24 кред. (27%)
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець може займати первинні посади (за ДК 003:2010):</p> <p>12 Керівники підприємств, установ та організацій, у тому числі:</p> <p>122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів</p> <p>123 Керівники функціональних підрозділів</p> <p>13 Керівники малих підприємств без апарату управління, у тому числі:</p> <p>1311 Керівники малих підприємств без апарату управління в сільському, мисливському, водному господарствах, лісівництві, рибному промислі</p> <p>1312 Керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості</p> <p>1313 Керівники малих підприємств без апарату управління в будівництві</p> <p>1314 Керівники малих підприємств без апарату управління в оптовій та роздрібній торгівлі</p> <p>14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів, у тому числі:</p> <p>141 Менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах, у тому числі:</p> <p>1411 Менеджери (управителі) у водному господарстві</p> <p>1412 Менеджери (управителі) у лісовому господарстві</p> <p>142 Менеджери (управителі) у добувній промисловості</p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК,</p>

	<p>третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL.</p> <p>Можливість навчання за програмою третього циклу QF-EHEA, 8 рівня QF-LLL, 8 рівня НРК.</p>
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Поєднання лекцій, семінарських, практичних занять, самостійної роботи із розв'язування проблем; виконання проектів, лабораторні роботи, консультації із викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи.</p> <p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.</p>
Оцінювання	<p>Екзамени, заліки, поточний контроль (усна, письмова форма та в електронному режимі), презентації, захист переддипломної практики, захист кваліфікаційної роботи.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою - 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно);</p> <p>2-рівнева національна шкала (зараховано/ незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).</p>
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і комплексні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p style="text-align: center;"><i>Компетентності, визначені стандартом ВО спеціальності:</i></p> <p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті;</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо;</p> <p>ЗК6. Здатність виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї (креативність);</p>

	<p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p> <p style="text-align: center;">Компетентності, визначені ЗВО:</p> <p>ЗК 8. Здатність створювати колектив, регулювати поведінку в колективі, підтримувати виконавську дисципліну, розв'язувати конфлікти;</p> <p>ЗК 9. Здатність демонструвати і використовувати на практиці знання методичних основ системи стандартизації України і загальні вимоги до стандартів.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p style="text-align: center;">Компетентності, визначені стандартом ВО спеціальності:</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією, її розвитком</p> <p style="text-align: center;">Компетентності, визначені ЗВО:</p> <p>СК11. Здатність визначати стратегічні альтернативи розвитку організаційних систем, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів;</p> <p>СК12. Здатність сприяти розвитку творчого потенціалу працівників, заохочувати розвиток новаторських ідей, розробляти та здійснювати заходи з подолання опору інноваціям;</p>

	СК13. Здатність розраховувати потребу в інноваційних інвестиціях, розраховувати ефективність проектів, виконувати економічне оцінювання нововведень технології з метою вдосконалення професійної діяльності.
7 - Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання, визначені стандартом ВО спеціальності:	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>
Програмні результати навчання, визначені	ПРН 14. Вміти обстежувати, планувати та створювати організаційні структури та структури управління відповідно до потреб організації.

ЗВО:	ПРН 15. Вміти визначати функціональні області управлінської діяльності та їх взаємозв'язки в системі управління, розраховувати відносні показники що характеризують результативність такої діяльності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічний персонал кафедри відповідає вимогам чинного законодавства України. Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми, мають наукові ступені, вчені звання та підтверджений рівень наукової та професійної активності. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не рідше, ніж один раз на п'ять років.
Матеріально-технічне забезпечення	Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова здійснює освітній процес у власних приміщеннях. Серед спеціалізованих приміщень, створених за останні роки, можна виділити: зал синхронного перекладу, лінгвістичні лабораторії, інтернет-клуб, електронну бібліотеку, електронний методкабінет, зал дистанційного навчання, зал комп'ютерної самопідготовки, комп'ютерні лабораторії, нове приміщення бібліотеки, читальну залу для студентів, залу періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, читальну залу для дипломного проектування, абонемент та фонд абонементу, музей університету, кіноконцертний зал, видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною та копіювальною технікою, поліграфічним обладнанням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	1) Застосування інтерактивних технологій навчання, зокрема, мультимедійних, дистанційного навчання, відео конференцій, контролю знань в електронному режимі в Системі дистанційного навчання; 2) Електронна бібліотека навчально-методичних комплексів дисциплін: електронні конспекти лекцій, презентації курсів, банк електронних тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни та інші елементи.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можлива, індивідуальна, за бажанням здобувача освіти. Кредити, отримані в інших закладах освіти України, можуть бути зараховані відповідно до довідки про академічну мобільність, що регламентується «Положенням про порядок реалізації учасниками освітнього процесу ПЗВО «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова» права на академічну мобільність».

Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між СУРА та навчальними закладами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, у межах ліцензійного обсягу спеціальності, після вивчення курсу української мови

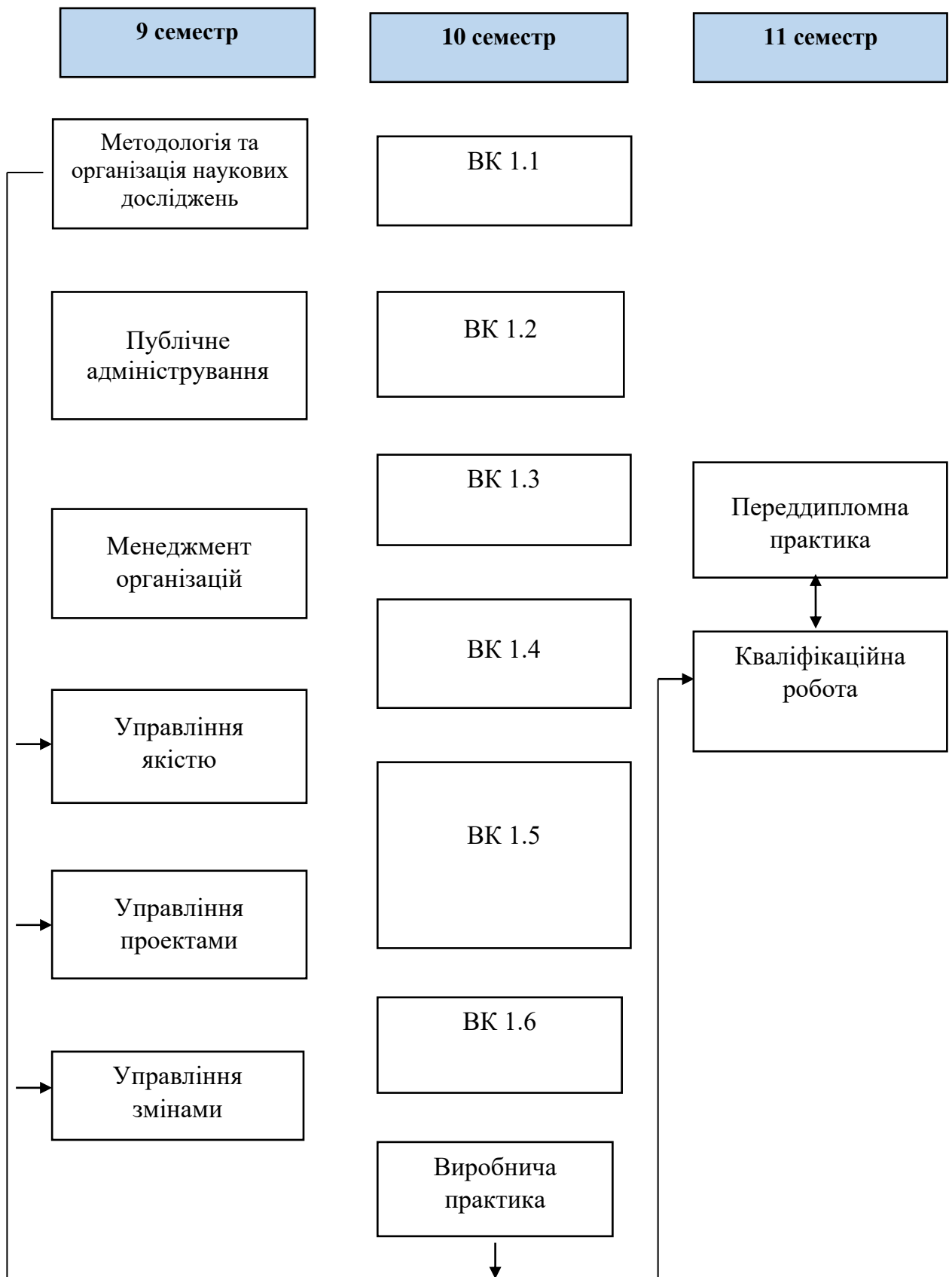
2 ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ОК 1	Методологія та організація наукових досліджень	5	залік
	Українська мова (як іноземна мова)*	8	екзамен
ОК 2	Публічне адміністрування	4	екзамен
ОК 3	Менеджмент організацій	5	екзамен
	Курсова робота з ОК 3	3	курслова робота
ОК 4	Управління проектами	4	екзамен
ОК 5	Управління якістю	5	екзамен
ОК 6	Управління змінами	4	залік
ОК 7	Виробнича практика	6	захист звіту з практики
ОК 8	Переддипломна практика	6	захист звіту з практики
ОК 9	Кваліфікаційна робота	24	захист
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		66	
Вибіркові компоненти освітньої програми			
ВК 1.1	Вибіркова дисципліна 1	4	екзамен
ВК 1.2	Вибіркова дисципліна 2	4	екзамен
ВК 1.3	Вибіркова дисципліна 3	4	екзамен
ВК 1.4	Вибіркова дисципліна 4	4	залік
ВК 1.5	Вибіркова дисципліна 5	4	екзамен
ВК 1.6	Вибіркова дисципліна 6	4	залік
<i>Загальний обсяг вибіркових компонент:</i>		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

*позакредитна дисципліна

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми



3 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація ступеня здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв’язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не має містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті СУРА / у репозитарії кваліфікаційних робіт.</p>
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	<p>Оцінювання якості підготовки випускників здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК) під час публічного захисту кваліфікаційної роботи. ЕК визначає якість кваліфікаційної роботи, рівень освітньої та професійної підготовки випускника і вирішує питання про присвоєння йому ступеня вищої освіти «Магістр» та кваліфікації «Магістр менеджменту».</p>

4 ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова впроваджена система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка спрямована на:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті;
- забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного в наукових, навчальних та методичних працях науково-педагогічних працівників університету;
- здійснення процедур і заходів, спрямованих на внутрішнє забезпечення якості вищої освіти в університеті.

5 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Публічне адміністрування	Менеджмент організації	Управління проєктами	Управління якістю	Управління змінами
Загальні компетентності (ЗК)						
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;	+		+	+	+	+
ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті;			+			+
ЗК3. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень;				+		+
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;		+	+	+	+	+
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо;					+	
ЗК6. Здатність виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї (креативність);	+					+
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу						
ЗК8. Здатність створювати колектив, регулювати поведінку в колективі, підтримувати виконавську дисципліну, розв'язувати конфлікти			+	+		
ЗК9. Здатність демонструвати і використовувати на практиці знання методичних основ системи стандартизації України і загальні вимоги до стандартів	+					
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)						
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;				+	+	+

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Публічне адміністрування	Менеджмент організацій	Управління проектами	Управління якістю	Управління змінами
СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;						
СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;			+	+		
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;		+	+	+		+
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;			+	+		
СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;		+				
СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;				+		
СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.		+		+		+
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;						+
СК10. Здатність до управління організацією, її розвитком						+
СК11. Здатність визначати стратегічні альтернативи розвитку організаційних систем, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів;						
СК12. Здатність сприяти розвитку творчого потенціалу працівників, заохочувати розвиток новаторських ідей, розробляти та здійснювати заходи з подолання опору інноваціям;						+
СК13. Здатність розраховувати потребу в інноваційних інвестиціях, розраховувати ефективність проектів, виконувати економічне оцінювання нововведень.					+	

5 МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Публічне адміністрування	Менеджмент організації	Управління проектами	Управління якістю	Управління змінами
ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+	+	+	+		+
ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;	+		+	+	+	+
ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;			+	+		+
ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;			+	+		+
ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;			+	+		+
ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;		+	+	+	+	+
ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;	+		+			
ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;				+	+	+
ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;			+			
ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми,	+	+	+	+		+

впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;						
ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.			+			
ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);			+			
ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).			+			
ПРН 14. Уміти обстежувати, планувати та створювати організаційні структури та структури управління відповідно до потреб організації.			+	+		+
ПРН 15. Уміти визначати функціональні області управлінської діяльності та їх взаємозв'язки в системі управління, розраховувати відносні показники що характеризують результативність такої діяльності;			+			