

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ ПРОГРАМА

«ЦИФРОВА ЕКОНОМІКА»

(назва освітньої програми)

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

05 Соціальні та поведінкові науки

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

051 Економіка

ОСВІТНЯ

фаховий молодший бакалавр з економіки

КВАЛІФІКАЦІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

Протокол від «11» квітня 2024 р. № 02-24

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з
«12» квітня 2024 р.

Ректор Східноєвропейського університету імені
Рауфа Аблязова _____ Ія ЧУДАЄВА



Черкаси – 2024 р.

ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 07.07.2021 р. № 781 «Про внесення змін до деяких наказів МОН України» зміни внесені до наказу «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 051 Економіка освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 22.06.2021 р. № 699.

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/fahova-peredvisha-osvita/sector-fahovoyi-peredvishoyi-osviti/zatverdzeni-standarti>

РОЗРОБЛЕНО **робочою групою у складі:**

Керівник:	Могілей Сергій Олександрович – магістр з економіки, доктор філософії;
Члени групи:	Коваль Олександр Олександрович – кандидат економічних наук, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії; Васюхнов Володимир Юрійович

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

зі спеціальності 051 «Економіка»

фахової передвищої освіти

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Фаховий коледж Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Форми здобуття освіти	Інституційна (очна (денна), заочна, дистанційна)
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з економіки
Професійна освіта	
Кваліфікація в дипломі	<i>Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр</i> <i>Спеціальність – 051 Економіка</i> <i>Освітньо-професійна програма «Цифрова економіка»</i>
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Цифрова економіка
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Обсяг освітньої програми на базі повної загальної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Цифрова економіка» № ПС 002549, строк дії до 01.07.2027
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років

<p>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</p>	<p>Рівень освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта (професії: 3121 «Техніки-програмісти», 4190 «Інші службовці, пов'язані з інформацією», 412 «Службовці, зайняті з цифровими даними», 4122 «Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями»); - фахова передвища освіта; - вища освіта. <p>Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму фахового молодшого бакалавра.</p>
<p>Мова(и) викладання</p>	<p>Українська мова</p>
<p>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</p>	<p>https://suem.edu.ua/koledzh/osvitni-programi</p>

2 - Мета освітньої програми

Забезпечити підготовку фахівців у сфері цифрової економіки, здатних на основі засвоєння базових економічних понять, теоретичних знань, вмій і навичок ведення економічної роботи, цифрових технологій, принципів економіко-математичного моделювання та створення інформаційних систем здійснювати професійну діяльність, спрямовану на побудову моделей економічних об'єктів та процесів соціально-економічної системи, їх дослідження та аналіз з метою прийняття ефективних управлінських рішень з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

3 - Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація, наявності)</p>	<p><i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p> <p>Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань економічної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової</p>
---	---

	<p>системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку економічних відносин і їх особливостей у сфері цифрової економіки, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та економічної системи в цілому.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з цифрової економіки з урахуванням особливостей функціонування суб'єктів господарювання різних форм власності. Програма націлена на поглиблену загальнокультурну підготовку студентів, отримання фундаментальних та професійно-орієнтованих знань та здобуття умінь і навичок у вирішенні типових професійних завдань, передбачених для відповідних посад і видів діяльності. Орієнтована на спеціальну підготовку сучасних фахівців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища в цифровому просторі.</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Випускники можуть працювати у приватному, державному та громадському секторах економіки в різних сферах економічної діяльності, зокрема в: фінансово-економічній, інформаційно-аналітичній, обліково-контрольній, проектній, управління інформаційними ресурсами, та займати посади: менеджера у сфері надання інформації, інформаційного аналітика, системного аналітика, менеджера з інформаційних технологій, аналітика з комп'ютерних комунікацій, аналітика комп'ютерних систем, архітектора програмно-технічного забезпечення.</p> <p>Професійні назви робіт за класифікатором професій (ДК 003:2010):</p> <p>312 Технічні фахівці в галузі обчислювальної техніки</p> <p>3121 Фахівець з інформаційних технологій, фахівець з розроблення комп'ютерних програм</p> <p>3411. Фахівець з фінансово-економічної безпеки.</p> <p>2414.2. Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки.</p> <p>2419.2. Економіст із збуту. Фахівець-аналітик з дослідження</p> <p>3423 Адміністративний помічник</p> <p>213 Професіонали в галузі обчислень (комп'ютеризації)</p> <p>2131.2 Адміністратор даних</p> <p>2131.2 Аналітик з комп'ютерних комунікацій</p> <p>2131.2 Аналітик операційного та прикладного програмного забезпечення</p> <p>2131.2 Аналітик програмного забезпечення та мультимедіа</p> <p>3114 Фахівець інфокомунікацій</p> <p>3121.2 Фахівець з інформаційних технологій</p> <p>3121.2 Фахівець з розробки та тестування програмного забезпечення</p> <p>3434 Асистент економіста-статистика</p> <p>3436.1. Помічник керівника підприємства (установи, організації)</p> <p>3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу.</p> <p>3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу.</p>

Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (коротким циклом) або першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Поєднання лекцій, семінарських, практичних занять, самостійної роботи із розв'язування проблем; виконання курсової роботи, лабораторні роботи, консультації із викладачами, підготовка звітів з практики.
Оцінювання	<p>Екзамени, заліки, поточний контроль (у формах: усній, письмовій, із застосуванням електронних технологій), захист лабораторних робіт, захист звіту з практики, атестація здобувачів у сфері фахової передвищої освіти, що здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою, 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)..</p>
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. А саме, розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки, математичного моделювання, програмування розробки та впровадження складних економічних процесів і систем, підтримки ухвалення ефективних управлінських рішень в цифровому просторі.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p>

	<p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p>СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p>СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p>СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p>СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p>СК 11. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p> <p>СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК 13. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття.</p> <p>СК 14. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.</p> <p>СК 15. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.</p> <p>СК 16. Здатність здійснювати аналіз інформаційного ринку з урахуванням особливостей потреб інформаційних продуктів і послуг та інтернет-маркетингу.</p> <p>СК 17. Здатність проводити аналітику даних сучасними технологіями діджитал-маркетингу та великих даних (BIG Data)</p> <p>СК 18. Здатність здійснювати управління аналітичними роботами засобами інноваційних фінансових інструментів (блокчейн-технології).</p> <p>СК 19. Здатність організувати всі напрями комерційної діяльності підприємства, у тому числі на зовнішніх ринках.</p> <p>СК 20. Здатність організовувати діяльність малої групи, створеної для реалізації конкретного економічного проекту.</p>

7 - Програмні результати навчання

- РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
- РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.
- РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.
- РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.
- РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).
- РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.
- РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.
- РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.
- РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.
- РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
- РН 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).
- РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).
- РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.
- РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.
- РН16. Використовувати інформаційні технології та інформаційні системи в управлінні бізнесом для аналітично-інформаційної підтримки професійної діяльності
- РН17. Розробляти оптимізаційні, динамічні та інші види моделей для опису, дослідження та прогнозування соціально-економічних процесів.
- РН18. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.
- РН19. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.
- РН20. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Реалізацію освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 051 «Економіка» здійснює циклова комісія коледжу. Навчальний процес здійснюють педагогічні працівники, які мають вищу освіту за фахом і стаж педагогічної та практичної роботи, а також відповідну категорію. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Серед спеціалізованих приміщень можна виділити конференц-зал, електронну бібліотеку, методкабінет, центр дистанційного навчання, комп'ютерні лабораторії з мультимедійним обладнанням, читальний зал, зал періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, абонемент та фонд абонементу, актовий зал, редакційно-видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною, копіювальною технікою та поліграфічним обладнанням, тренажерний зал, пункти харчування. Комп'ютеризовані робочі місця надають можливість доступу до інтернету.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	1) застосування інтерактивних технологій навчання, зокрема, мультимедійних, дистанційного навчання, відеоконференцій, контролю знань в електронному режимі в системах дистанційного навчання «СУРА», «Moodle»; 2) електронна бібліотека навчально-методичних комплексів дисциплін: електронні конспекти лекцій, презентації курсів, банк електронних тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни та інші елементи; 3).використання навчальної, методичної та фахової періодичної літератури на паперових та електронних носіях завдяки фондам наукової бібліотеки; онлайн-бібліотеки навчальних підручників і посібників.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можлива, індивідуальна, за бажанням здобувача освіти. Кредити, отримані в інших закладах освіти України, можуть бути зараховані відповідно до довідки про академічну мобільність, що регламентується «Положенням про порядок реалізації учасниками освітнього процесу ПЗВО «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова» права на академічну мобільність» (https://suem.edu.ua/sites/default/files/2021-02/polozhennya_pro-poryadok-realizacii-uchasnikami-osvitnogo-procesu-prava-na-akademichnu-mobilnist.pdf)
Міжнародна кредитна мобільність	–
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	–

2 ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент ОПП

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
ОК 1	Філософія	3	залік
ОК 2	Ділова англійська мова	9	залік/ екзамен
ОК 3	Права, свободи і обов'язки людини	3	залік
ОК 4	Історія української державності і культури	5	екзамен
ОК 5	Фахова українська мова та основи ділової комунікації	4	екзамен
ОК 6	Безпека життєдіяльності, охорона праці, екологія	4	залік
ОК 7	Основи вищої математики	4	екзамен
ОК 8	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 9	Інформатика	4	залік
	*Фізичне виховання	4	
Разом:		40	
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК10	Інформаційні та комунікаційні технології	4	екзамен
ОК 11	Економічна теорія (мікроекономіка, макроекономіка)	4	екзамен
ОК 12	Інформаційні системи і технології в управлінні	4	залік
ОК 13	Цифрова економіка	3	екзамен
ОК 14	Організація баз даних та знань (BIG DATA)	3	залік
ОК 15	Діловодство	4	екзамен
ОК 16	Цифрові технології в управлінні бізнесом	4	екзамен
ОК 17	Інтернет маркетинг та SEO технології	4	екзамен

1	2	3	4
ОК 18	Цифрова інфраструктура	5	Екзамен
ОК 19	Алгоритмізація та основи програмування	9	залік/екзамен
ОК 20	Бухгалтерський облік	5	екзамен
ОК 21	Бізнес планування діяльності підприємств	5	екзамен
Разом:		54	
Практика			
ОК22	Навчальна практика	6	залік
ОК23	Виробнича практика	6	залік
Разом:		12	
АТЕСТАЦІЯ			
ОК 24	Кваліфікаційний іспит	2	екзамен
Разом:		2	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів освітньо-професійної програми		108	
2 Освітні компоненти за вибором здобувача освіти			
Вибір з каталогу освітніх компонентів			
ВК1	Вибірковий освітній компонент	3	залік
ВК2	Вибірковий освітній компонент	3	залік
ВК3	Вибірковий освітній компонент	3	залік
ВК4	Вибірковий освітній компонент	3	залік
Разом:		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

Примітка:

*Фізичне виховання – позакредитна дисципліна

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми

1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
ОК2 Ділова англійська мова 3 кредити	ОК2 Ділова англійська мова 2 кредити	ОК2 Ділова англійська мова 2 кредити	ОК2 Ділова англійська мова 2 кредити
ОК 3 Права, свободи і обов'язки людини	ОК1 Філософія 3 кредити	ОК 15 Діловодство 4 кредити	ОК 16 Цифрові технології в управлінні бізнесом 4 кредити
ОК 6 Безпека життєдіяльності, охорона праці, екологія 4 кредити	ОК 4 Історія української державності і культури 5 кредити	ОК 17 Інтернет маркетинг та SEO технології 4 кредити	ОК 19 Алгоритмізація та основи програмування 4 кредити
ОК 7 Основи вищої математики 4 кредити	ОК 5 Фахова українська мова та основи ділової комунікації 4 кредити	ОК 18 Цифрова інфраструктура 5 кредитів	ОК 21 Бізнес планування діяльності підприємств 5 кредитів
ОК 8 Економіка підприємства 4 кредити	ОК 12 Інформаційні системи і технології в управлінні 4 кредити	ОК 19 Алгоритмізація та основи програмування 4 кредити	
ОК 9 Інформатика 4 кредити	ОК 13 Цифрова економіка 3 кредити	ОК 20 Бухгалтерський облік 5 кредитів	
ОК 10 Інформаційні та комунікаційні технології 4 кредити	ОК 14 Організація баз даних та знань (BIG DATA) 3 кредити	ВК 1 3 кредити	ВК 3 3 кредити
ОК 11 Економічна теорія (мікроекономіка, макроекономіка) 4 кредити		ВК 2 3 кредити	ВК 4 3 кредити
	Практика – 6 кредитів		Практика – 6 кредитів
			ОК 24 Кваліфікаційний іспит 2 кредити

3 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 051 «Економіка»	Атестація здійснюється у формі <i>кваліфікаційного іспиту</i>
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП «Цифрова економіка» спеціальності 051 «Економіка» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом № 781 від 07.07.2021 р. спеціальності 051 «Економіка» та ОПП «Цифрова економіка». Фаховий коледж СУРА на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП «Цифрова економіка», освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює освітню кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з економіки. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Кваліфікаційний іспит проводиться у тестовій формі.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1 Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм (ОПП) регулюється Положенням «Про порядок розробки, затвердження, моніторингу і періодичного перегляду освітніх програм в університеті» (<https://suem.edu.ua/sites/default/files/2023-06/polozhennya-pro-poryadok-opp.pdf>).

4.2 Фаховий коледж у межах ліцензованих спеціальностей розробляє освітньо-професійні програми та затверджує їх відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова». Основою для розроблення ОПП є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю. ОПП розробляється з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

4.3 За відсутності затвердженого стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

4.4 ОПП застосовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності Фахового коледжу.

4.5 Структура ОПП:

- 1) опис ОПП;
- 2) перелік освітніх компонентів та логічна послідовність їх виконання;
- 3) форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- 4) вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 5) вимоги професійних стандартів;
- 6) матриця відповідності компетентностей випускника компонентам ОПП;
- 7) матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП;
- 8) матриця відповідності результатів навчання та компетентностей.

4.6 Алгоритм розробки ОПП:

I. Ініціювання відкриття ОПП, формування робочої групи з розробки ОПП, визначення її керівника. Робоча група з розробки ОПП повинна складатися з науково-педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності.

II. Обґрунтування доцільності запровадження ОПП (формується робочою групою), що передбачає:

- визначення суспільної потреби щодо розроблення та запровадження нової ОП;
- аналіз результатів обговорення актуальності, цілей та змісту освітньої програми зі стейкхолдерами;
- урахування тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних програм;
- аналіз ресурсів усередині/зовні закладу освіти, зокрема оцінку рівня забезпечення можливого освітнього процесу (відповідність кадрового потенціалу акредитаційним вимогам, наявність матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу, баз практик, які планується залучати у процесі реалізації освітньої програми тощо);
- аналіз контингенту здобувачів фахової передвищої освіти за даною (або спорідненою) спеціальністю (в різних закладах освіти) за останні три роки та формування прогнозованих показників кількості абітурієнтів на найближчі три роки на ОПП, що відкривається;
- визначення позитивних очікувань від реалізації ОПП та маркетингової стратегії щодо забезпечення прогнозованих показників її ефективності.

III. Формування профілю ОПП:

- визначення основних дисциплін/предметних областей, що формують основу ОПП;
- визначення та опис потенційних галузей, де випускники зможуть знайти місце роботи;
- визначення внеску програми для розвитку особистого та громадянського рівня культури;
- визначення ключових програмних компетентностей, їх розподіл на загальні та спеціальні компетентності;
- формулювання програмних результатів навчання відповідно до ключових програмних компетентностей.

IV. Вирішення питання щодо модуляризації освітньої програми (присвоїти ЄКТС кредити кожній одиниці освітньої програми, за умови, що одному семестру відповідає 30 ЄКТС-кредитів, а звичайному навчальному року – 60 ЄКТС кредитів. 1 ЄКТС-кредит відповідає 30 годинам загального навчального навантаження студента).

V. Визначення підходів до викладання, навчання та оцінювання.

VI. Розробка системи оцінювання якості освітньої програми з метою її удосконалення.

VII. Перевірка збалансованості та реалістичності програми: перевірка, чи завершена програма збалансована, тобто чи прикладені зусилля вартують компетентностей, які мають бути досягнуті; перевірка, чи кредити присвоєні раціонально, чи студенти здатні завершити окремі дисципліни та всю освітню програму, вклавшись у визначений час.

4.7 Після обговорення проєкту опису ОПП, розгляду обґрунтування можливостей та доцільності її відкриття, а також опрацювання зауважень і пропозицій стейкхолдерів остаточний варіант опису ОПП розглядається і схвалюється на засіданні відповідної циклової комісії, навчально-методичної ради університету, погоджується з проректором з навчальної роботи СУРА, затверджується Педагогічною радою Фахового коледжу та Вченою радою СУРА. Позитивне рішення Вченої ради є підставою для введення ОПП в дію наказом директора Фахового коледжу.

4.8 За якість реалізації ОПП в межах певних спеціальностей несуть відповідальність гаранті і розробники освітньої програми, групи забезпечення спеціальності, циклові комісії.

4.9 Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм в процесі їх реалізації проводиться з метою визначення, чи є призначення кредитів, результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними та адекватними, а також з метою удосконалення освітньої програми та її відповідності чинним нормативним актам.

4.10 Моніторинг ОПП здійснюється, як правило, гарантом освітньої програми спільно з цикловою комісією з відповідної спеціальності. До здійснення моніторингу можуть долучатися інші науково-педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі освіти. Суттєвим елементом для перевірки та перегляду освітніх програм є зворотний зв'язок із зацікавленими сторонами.

4.11 Перегляд, оновлення або модернізація освітніх програм відбувається за результатами їхнього моніторингу. Моніторинговий аналіз передбачає зворотній зв'язок з педагогічними/науково-педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями та врахування потреб галузі й суспільства. Таким чином здійснюється оновлення або модернізація освітніх програм. Прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності є підставою для розроблення нової ОПП або перегляду діючої.

4.12 Перегляд, оновлення або модернізація освітніх програм відбувається також за результатами самоаналізу та за підсумками акредитації.

4.13 Фаховий коледж не пізніше ніж за місяць до затвердження ОПП або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін.

4.14 Фаховий коледж оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про ОПП в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

4.15 Роботодавці та здобувачі освіти (безпосередньо та через органи студентського самоврядування) залучаються до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція роботодавців та здобувачів освіти береться до уваги під час перегляду ОПП.

4.16 Основними завданнями моніторингового аналізу ОПП є:

- створення єдиної системи діагностики та оцінки якості ОПП;
- самооцінка ефективності ОПП щодо забезпечення якості освіти;
- розробка системи критеріїв і показників оцінювання якості ОПП та запровадження єдиних підходів до її вимірювання.

4.17 Джерелами інформації моніторингового аналізу ОПП є:

- матеріали акредитації;
- матеріали зовнішнього контролю;
- результати педагогічного контролю;
- результати адміністративного контролю;
- звіти циклових комісій, відділень;
- аналітичні записки, відгуки стейкхолдерів та зовнішніх експертів, роботодавців, громадськості.

4.18 Відповідальні за розробку, виконання й моніторинговий аналіз ОПП: циклові комісії, завідувачі відділень, навчально-методичний кабінет, перший заступник – заступник директора з навчальної роботи, які досліджують рівень оновлення програм, рівень участі роботодавців, задоволеність здобувачів освіти (випускників), що сприяє постійному удосконаленню ОПП та забезпеченню якості освітньої діяльності за цією програмою.

5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

Професійного стандарту немає.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні			К 1, К 2	ВА 1
ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у	Зн 1		К 2	

розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя				
ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
Спеціальні компетентності				
СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки	Зн 1	Ум 1	К 2	ВА 3
СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2, ВА 3
СК 3. Здатність на основі типової методики і знань розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 3		ВА 2, ВА 3
СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1
СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1
СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2

СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	ВА 2
СК 11. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	ВА 2
СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	ВА 2
СК 13. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття.	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 14. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 15. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 16.Здатність здійснювати аналіз інформаційного ринку з урахуванням особливостей потреб інформаційних продуктів і послуг та інтернет-маркетингу.	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
СК 17.Здатність проводити аналітику даних сучасними технологіями діджитал-маркетингу та великих даних (BIG Data)	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	ВА 1, ВА 2
СК 18.Здатність здійснювати управління аналітичними роботами засобами інноваційних фінансових інструментів (блокчейн-технології).	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2, ВА 3
СК 19. Здатність організувати всі напрями комерційної діяльності підприємства, у тому числі на зовнішніх ринках.	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2, ВА 3
СК 20. Здатність організовувати діяльність малої групи, створеної для реалізації конкретного економічного проекту.	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2, ВА 3

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																											
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності																			
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	СК 17	СК 18	СК 19	СК 20
РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	+	+							+	+				+		+	+		+					+	+			
РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності			+	+	+		+		+	+		+	+	+			+	+								+	+	
РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності			+	+	+	+	+		+			+	+			+		+			+		+		+	+		
РН 4. Застосовувати і всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій			+		+	+	+			+	+	+	+	+	+			+				+	+				+	+
РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань			+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+					+	+	+			
РН 6. Проявляти			+	+	+		+	+						+		+	+	+				+	+				+	+

Результати навчання	Компетентності																												
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності																				
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	СК 17	СК 18	СК 19	СК 20	
завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу)																													
РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу)	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+				+	+	+			
РН 14. Знаходити оптимальні, обгрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань				+		+	+	+		+	+	+	+	+		+		+	+								+	+	
РН 15. Володіти навичками між-особистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети		+	+	+		+		+	+	+		+	+			+	+	+										+	+
РН16. Використовувати інформаційні технології та інформаційні системи в управлінні бізнесом для аналітично-інформаційної підтримки професійної діяльності						+		+																		+	+	+	
РН17. Розробляти оптимізаційні, динамічні та інші види моделей для опису, дослідження та				+				+											+							+	+	+	

Результати навчання	Компетентності																											
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності																			
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	СК 17	СК 18	СК 19	СК 20
прогнозування соціально-економічних процесів.																												
РН18. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.	+						+																	+	+	+		
РН19. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.			+	+																				+	+	+		
РН20. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.	+	+			+		+								+			+	+		+	+		+				