

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

Східноєвропейського університету

імені Рауфа Аблязова

від «26» березня 2025 р.

протокол № 02/25

Голова Вченої ради,

ректор Східноєвропейського університету

імені Рауфа Аблязова



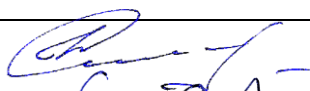
І.Б. Чудасва

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР ДИСТАНЦІЙНО-ЗАОЧНОГО НАВЧАННЯ У
СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА
(нова редакція)**

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Університету

від «26» березня 2025 р. № 11

Розроблено	Погоджено
Начальник Центру дистанційно-заочного навчання Манькута Я.М.	Проректор з навчально-організаційної роботи Сиволап Ю.Ю. Проректор з якості освіти Гедз М.Й.
Підпис: 	Підпис:  Підпис: 
Редакція 2	Стор. 1 з 10

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 2 з 10

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр дистанційно-заочного навчання Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова (далі – ЦДЗН) є структурним підрозділом Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова (далі – Університет) і керується у своїй діяльності законами України («Про вищу освіту», «Про освіту» та ін.) та іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України, Статутом Університету, цим Положенням, іншими чинними внутрішніми нормативними та розпорядчими документами Університету.

1.2. ЦДЗН забезпечує організаційний, навчально-методичний та технологічний супровід дистанційного навчання для структурних підрозділів Університету, а також для Фахового коледжу СУРА (далі – Коледж) як відокремленого структурного підрозділу Університету

1.3. ЦДЗН підпорядковується проректору з навчально-організаційної роботи відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

1.4. ЦДЗН створюється, реорганізується та ліквідується на підставі наказу Ректора Університету.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності ЦДЗН є участь у формуванні єдиного цифрового освітнього простору Університету та Коледжу через організаційний, адміністративний, навчально-методичний та технологічний супровід освітнього процесу з використанням дистанційних освітніх технологій для усіх форм та рівнів фахової передвищої, вищої освіти на основі технологій дистанційного та електронного навчання.

2.2. Основними завданнями ЦДЗН є:

2.2.1. Адміністрування, організаційне, навчально-методичне забезпечення освітнього процесу засобами технологій дистанційного навчання в Університеті та Коледжі.

2.2.2. Впровадження та використання технологій електронного навчання в освітньому процесі на очній (денній) та заочній формах навчання.

2.2.3. Здійснення навчально-практичної та консультаційної діяльності щодо використання технологій дистанційного навчання для науково-педагогічних (педагогічних) працівників Університету, Коледжу та здобувачів освіти.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 3 з 10

2.2.4. Організація розміщення на сервері Університету електронних навчально-методичних і довідкових матеріалів, створених науково-педагогічними (педагогічними) та іншими працівниками Університету і Коледжу з використанням технологій дистанційного навчання.

2.2.5. Організація апробації нових електронних навчально-методичних матеріалів, розроблених за технологіями дистанційного навчання науково-педагогічними (педагогічними) працівниками Університету та Коледжу, з метою інформаційно-комунікаційної підтримки навчальних дисциплін.

2.2.6. Дослідження потреб у прикладних програмних засобах систем дистанційного навчання та розроблення й впровадження новітніх інструментів і інноваційних технологій електронного навчання.

2.3. Відповідно до покладених завдань ЦДЗН виконує такі функції:

2.3.1. Здійснює адміністрування системи дистанційного навчання Університету та Коледжу, організовує роботу науково-педагогічних (педагогічних) працівників і здобувачів освіти в її середовищі, включно з адмініструванням дистанційних курсів, створенням облікових записів і наданням доступу користувачам у порядку, визначеному п. 2.5 цього Положення.

2.3.2. Сприяє впровадженню елементів електронного навчання в освітній процес на очній (денній) та заочній формах навчання з метою розвитку інформаційного освітнього середовища Університету та Коледжу.

2.3.3. Проводить майстер-класи та тренінги з метою розширення кола науково-педагогічних (педагогічних) працівників Університету та Коледжу, що використовують технології електронного навчання в освітньому процесі, та ознайомлення їх із сучасними тенденціями ринку цифрових освітніх послуг.

2.3.4. Здійснює навчально-практичну та консультаційну діяльність щодо генерування і поширення нових знань у сфері дистанційного та електронного навчання, створення та застосування сучасних технологій і інструментів, пошук інноваційних форм поєднання традиційного й дистанційного навчання серед науково-педагогічних (педагогічних) працівників та здобувачів освіти Університету і Коледжу.

2.3.5. Забезпечує організацію проєктування, впровадження, використання та супроводу електронних навчально-методичних матеріалів (комплексів) у системах управління навчальним контентом, що використовуються в Університеті та Коледжі, та організовує інформаційні

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 4 з 10

зв'язки між системою дистанційного навчання та іншими інформаційними системами Університету.

2.3.6. Управляє якістю інформаційних систем та сервісів, зокрема здійснює аналіз, коригувальні та запобіжні дії під час розроблення, впровадження та супроводу програмних систем для дистанційного навчання.

2.4. Технологічною основою дистанційного навчання в Університеті та Коледжі є система управління навчанням Moodle; для проведення синхронних занять, консультацій та засідань додатково використовуються засоби відеоконференцзв'язку (Google Meet, Zoom тощо). Перелік технологічних засобів може змінюватися відповідно до рішень Університету без внесення змін до цього Положення.

2.5. Порядок створення облікових записів та надання доступу до системи дистанційного навчання.

2.5.1. Підставою для створення, зміни, блокування та поновлення облікових записів здобувачів освіти в системі дистанційного навчання є накази про зарахування, переведення, відрахування, поновлення здобувачів освіти Університету та Коледжу, а також про надання академічної відпустки. Сектор обліку студентів надсилає до ЦДЗН в електронному вигляді копії (витяги) відповідних наказів.

2.5.2. ЦДЗН створює облікові записи здобувачів освіти відповідно до спеціальності (освітньої програми) та шифру академічної групи, зазначених у наказі про зарахування, і здійснює їх зарахування до відповідних груп та електронних навчальних курсів.

2.5.3. У разі переведення здобувача освіти ЦДЗН на підставі наказу змінює його належність до академічної групи (спеціальності) в системі дистанційного навчання. У разі відрахування здобувача освіти або надання йому академічної відпустки ЦДЗН блокує його обліковий запис, а у разі поновлення на навчання розблоковує його.

2.5.4. Облікові записи створюються з первинними паролями, які користувач зобов'язаний змінити під час першого входу до системи. ЦДЗН формує списки здобувачів освіти з обліковими даними (логінами та первинними паролями) в електронному або друкованому вигляді та передає їх інспекторам з навчально-методичної роботи кафедр Університету й інспекторам з навчально-методичної роботи Коледжу, які доводять облікові дані до здобувачів освіти відповідних груп.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 5 з 10

2.5.5. Облікові записи науково-педагогічних і педагогічних працівників створюються на підставі звернення кафедри або самого працівника та блокуються після його звільнення. Облікові дані передаються працівнику безпосередньо.

2.5.6. Здобувач освіти, який звернувся до ЦДЗН особисто або електронною поштою, отримує дані про свій обліковий запис (логін і первинний пароль) на підставі власного запиту після підтвердження належності до здобувачів освіти Університету чи Коледжу (зокрема за витягом з наказу про зарахування, примірником договору про надання освітніх послуг або на підставі письмового запиту з електронної пошти, зареєстрованої в Університеті). Відповідь на запит, поданий електронною поштою, надсилається лише на адресу, зареєстровану в Університеті. Якщо пароль уже змінено користувачем, ЦДЗН здійснює його скидання та видає новий первинний пароль.

2.5.7. Особи, яким передано списки з обліковими даними, не мають права розголошувати їх і передавати третім особам та несуть відповідальність за їх збереження відповідно до законодавства про захист персональних даних.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ ДИСТАНЦІЙНО-ЗАОЧНОГО НАВЧАННЯ

3.1. Штатний розпис та структура Центру дистанційно-заочного навчання визначаються і затверджуються наказом Ректора Університету за поданням керівництва ЦДЗН та за погодженням проректору з навчально-організаційної роботи.

3.2. Керівництво ЦДЗН здійснює начальник ЦДЗН, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом Ректора Університету за поданням проректора з навчально-організаційної роботи (згідно з розподілом обов'язків) з числа осіб, які мають вищу освіту, відповідний рівень кваліфікації та навички роботи з сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями і програмним забезпеченням.

3.3. Начальник ЦДЗН:

3.3.1. Здійснює безпосереднє керівництво роботою ЦДЗН та несе персональну відповідальність за якісне та своєчасне виконання покладених на ЦДЗН завдань і функцій.

3.3.2. Організовує виконання наказів, розпоряджень та інших організаційно-розпорядчих документів Університету.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 6 з 10

3.3.3. Забезпечує контрольні заходи щодо розроблення, оновлення та відповідності вимогам електронних навчально-методичних комплексів дисциплін (ЕНМКД), закріплених за кафедрами, а також впровадження сучасних технологій дистанційного навчання.

3.3.4. Організовує інформаційно-комунікаційну, програмну та апаратну підтримку дистанційного навчання, у тому числі підготовку електронних навчально-методичних матеріалів.

3.3.5. Забезпечує належні умови для проведення контролю якості знань здобувачів вищої, фахової передвищої освіти засобами системи дистанційного навчання Університету відповідно до п. 2.4 цього Положення.

3.3.6. Забезпечує взаємодію ЦДЗН з іншими структурними підрозділами та кафедрами Університету.

3.3.7. Аналізує результати діяльності ЦДЗН, розробляє та реалізує заходи щодо підвищення ефективності його роботи, забезпечує дотримання конфіденційності, захист персональних даних користувачів системи дистанційного навчання та захист комерційних і публічних інтересів Університету.

3.3.8. Щорічно звітує про діяльність Центру перед проректором (згідно з розподілом обов'язків) з основних питань організаційно-методичної, науково-методичної та консультативної роботи.

3.4. Для оперативного вирішення поточних питань та координації освітнього процесу керівництвом ЦДЗН можуть скликатися наради керівників структурних підрозділів та завідувачів кафедр, науково-педагогічних (педагогічних) працівників.

3.5. Працівники ЦДЗН призначаються на посади та звільняються з посад наказом Ректора Університету. Посадові обов'язки, права та відповідальність працівників ЦДЗН регламентуються їхніми посадовими інструкціями.

4. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ ДИСТАНЦІЙНО-ЗАОЧНОГО НАВЧАННЯ

4.1. ЦДЗН для виконання покладених на нього завдань та функцій має право:

4.1.1. Безперешкодно, у межах своїх повноважень, користуватися комп'ютерною технікою та програмними системами, які перебувають у розпорядженні Центру.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 7 з 10

4.1.2. Залучати у встановленому порядку посадових осіб Університету до вирішення питань, що належать до компетенції Центру.

4.1.3. Ініціювати зміни до встановлених правил та процедур використання засобів дистанційного навчання Університету.

4.1.4. Отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів Університету та Коледжу накази, списки й інші відомості, необхідні для створення та актуалізації облікових записів у системі дистанційного навчання.

4.2. ЦДЗН відповідає за:

4.2.1. Дотримання стандартів у сфері дистанційного навчання, впровадження інформаційно-комунікаційних технологій навчання.

4.2.2. Якість та дотримання строків виконання робіт і розпоряджень керівництва.

4.2.3. Ефективне використання та збереження закріплених за Центром комп'ютерної, електронної та офісної техніки, приміщень, меблів, матеріалів тощо.

4.2.4. Виконання працівниками ЦДЗН своїх посадових обов'язків, правил внутрішнього трудового розпорядку та техніки безпеки, стан виконавської та трудової дисципліни.

4.2.5. Захист персональних даних користувачів системи дистанційного навчання, конфіденційність облікових даних та безпеку доступу до системи.

4.3. Персональну відповідальність несуть:

4.3.1. Начальник ЦДЗН – за якісне і своєчасне виконання покладених на Центр завдань та функцій відповідно до цього Положення.

4.3.2. Співробітники ЦДЗН – відповідно до своїх посадових інструкцій. Матеріальна шкода, завдана незаконними діями чи бездіяльністю працівників Центру під час здійснення ними своїх повноважень, відшкодовується у встановленому законодавством порядку.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1 ЦДЗН діє у складі Університету не веде самостійну фінансово-бухгалтерську діяльність.

5.2 Фінансування діяльності ЦДЗН здійснюється за рахунок коштів Університету відповідно до затвердженого кошторису, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова		Наказ від 26.03.2025 р. № 11
Положення про Центр дистанційно-заочного навчання у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова (нова редакція)		
Редакція 2	Чинний з 26.03.2025	Стор. 8 з 10

5.3 Матеріально-технічне забезпечення діяльності ЦДЗН, у тому числі приміщеннями, комп'ютерною технікою, програмними засобами та засобами зв'язку, здійснює Університет.

5.4 Облік майна, закріпленого за ЦДЗН, ведеться в установленому в Університеті порядку.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Положення розглядається та затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

6.2 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджується Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

