

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

від «29» вересня 2026 р.

протокол № 06/26

Голова Вченої ради, ректор Східноєвропейського
університету імені Рауфа Аблязова



Ія ЧУДАЄВА

Внутрішній стандарт забезпечення
якості освітньої діяльності та вищої освіти

СЯО СУРА 02.27

ПОЛОЖЕННЯ

**про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені
Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв
зв'язку та інших кризових обставин**

СХВАЛЕНО

Навчально-методична рада

від «15» вересня 2026 р.

протокол № 02/2026-2027

СХВАЛЕНО

Студентська рада Університету

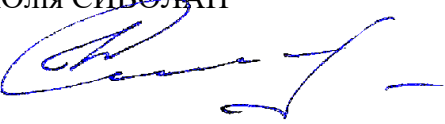
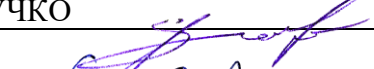
від «23» вересня 2026 р.

протокол № 2

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Університету

від «29» вересня 2026 р. № 24

Розроблено	Погоджено
Проректор з навчально-організаційної роботи Юлія СИВОЛАП 	Перший проректор Сергій САВЧЕНКО Проректор з якості освіти Михайло ГЕДЗ Голова Студентської ради Софія СУЧКО
Підпис:	Підпис:  Підпис:  Підпис: 
Редакція 2	Стор. 1 з 12

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 2 з 12

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Підготовка та алгоритм реагування.....	3
3. Режими організації освітнього процесу.....	4
4. Умови проведення та припинення очного навчання.....	5
5. Організація навчальних занять.....	5
6. Практична підготовка та лабораторні роботи.....	6
7. Оцінювання та академічна доброчесність.....	8
8. Інформування та взаємодія.....	9
9. Повноваження та відповідальність учасників освітнього процесу.	9
10. Прикінцеві положення.....	10

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 3 з 12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення є складовою Положення про організацію освітнього процесу в Університеті та Коледжі Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова (далі відповідно — Університет, Коледж; разом — Заклад) та визначає особливості організації навчання під час планових або аварійних відключень електроенергії, тривалих перебоїв зв'язку, порушення роботи систем життєзабезпечення та інших кризових обставин.

1.2. Положення розроблено з урахуванням рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього процесу в закладах вищої, професійної та фахової передвищої освіти під час тривалих відключень електроенергії в осінньо-зимовий період 2026/2027 років.

1.3. Пріоритетами є збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу, забезпечення безперервності навчання, досягнення результатів навчання, академічна доброчесність, рівність доступу та недопущення погіршення становища здобувачів освіти через відсутність електроенергії чи зв'язку.

1.4. Рішення про режим роботи, формат навчання, коригування розкладу та використання приміщень ухвалює керівник відповідного Закладу або уповноважена ним особа з урахуванням фактичних умов, рішень засновника, військової адміністрації та інших уповноважених органів.

1.5. Від здобувачів освіти не вимагається постійна онлайн-присутність у періоди документально підтверджених або загальновідомих відключень електроенергії чи зв'язку. Відсутність технічної можливості приєднатися до синхронного заняття не може сама по собі бути підставою для негативного оцінювання або дисциплінарного впливу.

2. ПІДГОТОВКА ТА АЛГОРИТМ РЕАГУВАННЯ

2.1. До початку осінньо-зимового періоду в кожному Закладі визначаються відповідальні особи, порядок оповіщення, повноваження чергових у разі відсутності зв'язку з керівником, канали резервної комунікації та порядок взаємодії з аварійними й екстреними службами.

2.2. Алгоритм дій вноситься до планів реагування, доводиться до працівників і здобувачів освіти та відпрацьовується під час інструктажів і тренувань.

2.3. Після припинення електропостачання відповідальні працівники зобов'язані: повідомити керівника або уповноважену особу; безпечно зупинити небезпечні виробничі, лабораторні та технологічні процеси; перевірити стан освітлення, температури, водопостачання, вентиляції, санітарних умов, укриті,

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 4 з 12

зв'язку та запасів необхідних ресурсів; визначити можливість продовження занять; організувати інформування учасників освітнього процесу; регулярно контролювати стан критичних систем.

2.4. Рішення про продовження, перенесення, зміну формату або припинення занять фіксуються у визначеному Закладом журналі або електронній системі чи розпорядчому документі.

Короткий порядок дій у разі відключення електроенергії		
Крок	Дія	Відповідальні особи
1	Припинити небезпечні роботи, забезпечити безпечне завершення занять і, за потреби, прямування до укриття.	Викладачі, відповідальні працівники, керівники практики
2	Повідомити керівника Закладу або уповноважену особу про відключення та наявні ризики.	Відповідальна або чергова особа
3	Перевірити освітлення, температуру, водопостачання, вентиляцію, санітарні умови, укриття, зв'язок і стан обладнання.	Відповідальні за приміщення та системи життєзабезпечення
4	Визначити режим роботи та ухвалити рішення про продовження, перенесення, зміну формату або припинення занять.	Керівник Закладу або уповноважена особа
5	Скоригувати розклад і формат занять, практичної підготовки та контрольних заходів.	Керівники структурних підрозділів, викладачі, керівники практики
6	Повідомити працівників і здобувачів освіти через офіційні або доступні резервні канали зв'язку.	Відповідальні особи, викладачі, куратори
7	Зафіксувати прийняте рішення та зміни в установленому журналі або в електронній системі/ доповідній записці/розпорядчому документі.	Посадова особа, визначена керівником Закладу

3. РЕЖИМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Залежно від фактичної тривалості знеструмлення застосовуються такі орієнтовні режими:

3.1.1. Зелений режим — до 2 годин: заняття можуть продовжуватися за умови дотримання вимог безпеки.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 5 з 12

3.1.2. Жовтий режим — від 2 до 6 годин: коригується розклад, практичні заняття переносяться, можуть використовуватися автономні приміщення та асинхронні завдання.

3.1.3. Помаранчевий режим — від 6 до 24 годин: навчання організовується у приміщеннях із належним життєзабезпеченням або дистанційно в асинхронному форматі.

3.1.4. Червоний режим — від 24 до 72 годин: застосовуються гнучкі графіки та можуть використовуватися обладнані бази партнерських закладів і підприємств.

3.1.5. Критичний режим — понад 72 години: освітній процес, практична підготовка та оцінювання організовуються за скоригованими графіками з використанням доступної безпечної інфраструктури.

3.2. Зазначені часові межі є орієнтовними. Режим може бути змінений раніше або пізніше з огляду на стан безпеки, систем життєзабезпечення, прогноз відновлення електропостачання та можливості конкретного структурного підрозділу.

4. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ОЧНОГО НАВЧАННЯ

4.1. Очне навчання в окремому приміщенні, корпусі або Закладі не розпочинається чи негайно припиняється незалежно від тривалості відключення, якщо відсутній доступ до придатного укриття; не забезпечено безпечну евакуацію та резервне або аварійне освітлення шляхів евакуації; відсутні питна вода або належні санітарні умови; температура не відповідає санітарним нормам; немає зв'язку з оперативними та екстреними службами; наявні ознаки аварії, задимлення, короткого замикання, витoku газу або небезпечної роботи генеруючого обладнання.

4.2. Під час сигналу «Повітряна тривога» учасники освітнього процесу діють відповідно до затверджених алгоритмів цивільного захисту. Відключення електроенергії не скасовує вимог щодо негайного прямування до укриття.

4.3. Використання генераторів, джерел безперебійного живлення, подовжувачів та іншого резервного обладнання допускається лише визначеними працівниками з дотриманням вимог пожежної, електричної та техногенної безпеки.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

5.1. Для забезпечення безперервності освітнього процесу можуть застосовуватися очний, дистанційний, змішаний та асинхронний формати,

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 6 з 12

змінні й гнучкі графіки, використання світлої частини доби, перенесення занять, консультацій і контрольних заходів.

5.2. У разі зміни режиму організації освітнього процесу затверджений розклад навчальних занять може бути тимчасово замінений скоригованим розкладом. За наявності доступу до серверів скоригований розклад розміщується в Центрі дистанційного забезпечення навчання (ЦДЗН) та доводиться до відома учасників освітнього процесу через визначені офіційні канали комунікації.

5.3. У разі відсутності доступу до серверів науково-педагогічні та педагогічні працівники через доступні засоби зв'язку повідомляють здобувачів освіти про час і формат проведення відповідних навчальних занять. Куратори академічних груп можуть додатково доводити до відома здобувачів скоригований розклад занять на один або кілька днів.

5.4. Науково-педагогічні та педагогічні працівники завчасно готують і розміщують у визначених інформаційних системах навчальні матеріали, завдання, критерії оцінювання та інструкції у форматах, придатних для завантаження, збереження на електронних пристроях і подальшого опрацювання без підключення до мережі Інтернет та доступу до інформаційних систем. За потреби здобувачам освіти можуть надаватися друковані навчальні матеріали.

5.5. Завдання для асинхронного опрацювання мають бути співмірними з обсягом освітнього компонента, містити чіткі інструкції та реалістичні строки виконання. Строки продовжуються з урахуванням тривалості відключень і фактичної доступності зв'язку.

5.6. У разі пропуску синхронного заняття з причин відсутності електроенергії або зв'язку здобувачеві освіти забезпечується доступ до матеріалів та можливість опрацювати тему або виконати завдання в інший строк без зниження оцінки лише через несвоєчасне підключення.

5.7. Структурні підрозділи забезпечують узгодженість змін у розкладі та недопущення надмірного навчального навантаження після відновлення електропостачання.

6. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА ТА ЛАБОРАТОРНІ РОБОТИ

6.1. Практичні, лабораторні та виробничі роботи, для яких відсутність електроенергії, освітлення, вентиляції або спеціального обладнання створює небезпеку чи унеможливорює досягнення результатів навчання, безпечно припиняються та переносяться.

6.2. Перенесені практичні та лабораторні заняття включаються до окремого графіка відпрацювання або проводяться на безпечній і належно

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 7 з 12

обладнаній базі партнерського закладу, установи чи підприємства відповідно до укладених договорів.

6.3. Теоретичні або розрахункові завдання не можуть підміняти практичні результати навчання, визначені освітньою програмою. Заміна допускається лише тоді, коли вона не змінює передбачених програмою результатів навчання та методів їх підтвердження.

6.4. Керівники практики, завідувачі лабораторій і відповідальні за кабінети забезпечують безпечне завершення робіт, збереження обладнання, матеріалів і результатів експериментів.

6.5. У разі відключення електроенергії під час проходження навчальної, виробничої або інших видів практики здобувачі освіти діють відповідно до вимог безпеки, установлених базою практики, та вказівок керівника практики від бази практики. Роботи, які неможливо безпечно виконувати без електроживлення, належного освітлення, вентиляції, зв'язку або справного технологічного обладнання, негайно припиняються.

6.6. Здобувач освіти невідкладно повідомляє керівника практики від бази практики та, за наявності зв'язку, керівника практики від Закладу про припинення або зміну умов виконання програми практики. Якщо зв'язок відсутній, повідомлення здійснюється одразу після його відновлення.

6.7. Керівник практики від бази практики за погодженням із керівником практики від Закладу визначає можливість продовження практики у безпечних умовах, її тимчасового призупинення, зміни часу виконання завдань, використання іншого безпечного робочого місця або перенесення невиконаних робіт на інший строк.

6.8. У разі тривалого знеструмлення або неможливості бази практики забезпечити безпечні умови Заклад за погодженням із базою практики коригує календарний графік і програму практики в межах визначених результатів навчання або організовує продовження практики на іншій належно обладнаній базі. Зміни доводяться до відома здобувачів освіти доступними засобами зв'язку.

6.9. Фактично виконані здобувачем освіти види робіт та досягнуті результати навчання зараховуються і не підлягають повторному виконанню. Невиконані через відключення завдання включаються до скоригованого графіка без застосування до здобувача освіти негативних наслідків лише з підстав їх несвоєчасного виконання.

6.10. Відомості про переривання практики, зміну її графіка, місця проходження або переліку завдань керівник практики від Закладу оформлює доповідною запискою на ім'я керівника навчально-організаційного відділу. У доповідній записці зазначаються база практики, академічна група та/або здобувачі освіти, дата і тривалість переривання, причина, перелік невиконаних

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 8 з 12

завдань, запропоновані зміни до графіка чи місця проходження практики та строки їх відпрацювання. Після погодження відповідні зміни відображаються в календарному графіку та програмі практики, щоденнику практики здобувача освіти, журналі обліку роботи керівника практики та, за потреби, у наказі або розпорядженні керівника Закладу. Зазначені документи враховуються під час оцінювання результатів практичної підготовки.

7. ОЦІНЮВАННЯ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

7.1. Поточний і семестровий контроль, атестація та захист кваліфікаційних робіт проводяться лише за умов, що забезпечують безпеку, належну ідентифікацію учасників та рівний доступ до необхідних ресурсів.

7.2. Якщо під час контрольного заходу зникає електроенергія або зв'язок, викладач фіксує переривання та надає здобувачеві освіти можливість продовжити виконання або пройти контроль повторно в погоджений строк без застосування санкцій, якщо немає підтверджених порушень академічної доброчесності.

7.3. Строки подання робіт, проходження контролю і ліквідації академічної заборгованості можуть бути продовжені рішенням викладача, керівника структурного підрозділу або керівника Закладу залежно від тривалості та масштабу перебоїв.

7.4. Під час асинхронного навчання зберігаються вимоги академічної доброчесності, а критерії оцінювання мають бути завчасно доступними та зрозумілими.

7.5. Поточний і семестровий контроль результатів навчання може проводитися шляхом тестування в Системі дистанційного навчання Закладів за умови наявності доступу до серверів, мережі Інтернет та технічної можливості здобувачів освіти пройти тестування.

7.6. Науково-педагогічний або педагогічний працівник завчасно розміщує в Системі дистанційного навчання тестові завдання, інструкцію щодо їх виконання, критерії оцінювання, кількість спроб, тривалість тестування та строк, протягом якого тест доступний здобувачам освіти. Період доступності тесту визначається з урахуванням можливих графіків відключень електроенергії та перебоїв зв'язку і може бути більшим за період, зазвичай установлений у Зкладах для відповідного виду контролю. Збільшення періоду доступності тесту не змінює встановленої тривалості його проходження після початку спроби, якщо інше не визначено викладачем.

7.7. Результати тестування, дата і час проходження, використана спроба та отримана кількість балів фіксуються засобами Системи дистанційного навчання. Після завершення контрольного заходу викладач перевіряє

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 9 з 12

коректність збереження результатів і переносить їх до відповідних документів обліку успішності в установленому порядку.

7.8. Якщо тестування було перервано через відключення електроенергії, втрату зв'язку або недоступність серверів, здобувач освіти повідомляє викладача доступним засобом зв'язку після відновлення такої можливості. Викладач перевіряє відомості, збережені в Системі дистанційного навчання, та надає можливість продовжити тестування, повторно відкрити спробу або пройти рівноцінне тестування в інший погоджений строк без зниження оцінки лише через технічне переривання.

7.9. Якщо провести тестування в Системі дистанційного навчання неможливо протягом установленого строку, викладач за погодженням із керівником відповідного структурного підрозділу переносить контрольний захід або визначає інший рівноцінний спосіб оцінювання, що забезпечує перевірку тих самих результатів навчання, дотримання академічної доброчесності та рівні умови для здобувачів освіти.

8. ІНФОРМУВАННЯ ТА ВЗАЄМОДІЯ

8.1. Офіційна інформація про зміну режиму роботи, розкладу, формату занять і строків виконання завдань доводиться до учасників освітнього процесу через офіційний вебсайт, інформаційну систему, корпоративну електронну пошту, месенджери або інші визначені канали.

8.2. Для кожного структурного підрозділу визначається основний і щонайменше один резервний канал комунікації. Повідомлення мають бути стислими та містити дату і час набрання чинності рішенням, відповідний режим, формат роботи та порядок отримання подальшої інформації.

8.3. Якщо оперативний зв'язок відсутній, учасники освітнього процесу діють відповідно до останнього офіційно доведеного рішення та правил особистої безпеки. Після відновлення зв'язку інформація уточнюється.

8.4. Персональні дані здобувачів освіти та працівників обробляються лише в обсязі, необхідному для організації освітнього процесу та реагування на кризову ситуацію.

9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

9.1. Керівники Закладів забезпечують ухвалення та документування управлінських рішень, координацію структурних підрозділів, взаємодію із засновником і компетентними органами та контроль за дотриманням вимог безпеки.

Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова	Внутрішній стандарт забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти	СЯО СУРА 02.27
Положення про організацію освітнього процесу у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова та Фаховому коледжі під час відключень електроенергії, перебоїв зв'язку та інших кризових обставин		
Редакція 2	Чинний з 30.09.2026	Стор. 10 з 12

9.2. Керівники факультетів, кафедр, циклових комісій та інших структурних підрозділів забезпечують оперативне коригування розкладу, облік перенесених занять, організацію їх відпрацювання та інформування викладачів і здобувачів освіти.

9.3. Науково-педагогічні та педагогічні працівники забезпечують підготовку і розміщення навчальних матеріалів відповідно до пункту 5.4 цього Положення, дотримуються встановленого формату роботи, визначають гнучкі строки виконання завдань та не вимагають безперервної онлайн-присутності здобувачів освіти за відсутності електроенергії або зв'язку.

9.4. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися правил безпеки, стежити за повідомленнями через доступні офіційні канали, опрацьовувати надані матеріали та після відновлення зв'язку повідомляти викладача про обставини, що перешкодили участі в занятті або виконанню завдання.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Це Положення вводиться в дію наказом ректора Університету та застосовується Університетом і Коледжем з 30 вересня 2026 року в частині, що відповідає рівню освіти, змісту освітніх програм і фактичним умовам діяльності.

10.2. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до законодавства України, рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Положення про організацію освітнього процесу та інших локальних актів Закладів.

10.3. У разі зміни законодавства або рекомендацій уповноважених органів норми цього Положення застосовуються в частині, що їм не суперечить, до внесення відповідних змін.

10.4. Контроль за виконанням цього Положення покладається на посадових осіб, визначених наказом ректора.

