

**ДОГОВІР № 04/23**  
**на проведення практики студентів**

**Фахового коледжу Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський  
університет імені Рауфа Аблязова»**

Черкаси

19 грудня 2023 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Фаховий коледж Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова», в особі директора Новак Анни Валеріївни, що діє на підставі Положення (далі – заклад освіти) і, з другої сторони, Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради (надалі – база практики), в особі начальника Ткаченка Олега Олександровича, що діє на підставі Статуту, уклали між собою договір:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Приймати студентів на практику згідно з календарним планом, затвердженим закладом освіти.

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Забезпечити студентів індивідуальним планом проходження практики, виробничими завданнями, документацією (що не містить комерційну таємницю), створити необхідні умови для її виконання, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. У разі необхідності забезпечити лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. У разі необхідності, надати можливість студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти користуватись у супроводі наставника від бази практики, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією (що не містить комерційну таємницю), необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.7. Практика здійснюється на безоплатній основі.

**База практики має право:**

1.8. У разі порушення виробничої дисципліни, правил і норм проходження практики або неявки студентів на практику без поважних причин, та відсутності належного контролю з боку керівників практики від закладу освіти, база практики повідомляє про це заклад освіти, та має право таких студентів відсторонити та припинити проходження практики.

**2. Заклад освіти зобов'язується:**

2.1. За два тижні до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Перед направленням студентів на переддипломну практику, узгоджувати теми випускових кваліфікаційних та наукових робіт та напрямки досліджень за цими темами з базою практики.

2.3. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів. Контактну інформацію про керівників практики (мобільний телефон, електронну пошту) передати контактній особі бази практики.

2.4. Забезпечити додержання студентами вимог трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку під час проходження практики.

2.8. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами.

2.9. Здійснювати контроль присутності студентів практики на території бази практики.

2.10. При зміні керівників практики від закладу освіти у триденний строк повідомляти про це підприємство.

2.11. По закінченню практики забезпечити контроль повернення базі практики спецодягу і інших засобів захисту, які підлягають поверненню.

**Заклад освіти має право:**

2.12. Запрошувати представників бази практики до участі у роботі державних атестаційних комісій по напрямкам підготовки здобувачів освіти.

2.13. Узгоджувати теми випускових кваліфікаційних та наукових робіт студентів, що обрали базу практики об'єктом дослідження.

**3. Конфіденційність.**

3.1. Сторони зобов'язані зберігати передану один одному інформацію, яка стосується договору, перебігу його виконання і одержаних результатів. В тому числі, інформацію, яка належить до «комерційної таємниці». Не розголошувати таку інформацію третім особам без попереднього письмового погодження другої Сторони за договором.

3.2. Зобов'язання Сторін стосовно нерозголошення отриманої інформації, не розповсюджується на загальнодоступну інформацію.

3.3. Своїм підписом під цим Договором кожна із Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну угоду (дозвіл) на обробку, використання, зберігання, передачу третім особам і знищення наданих ними персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також кожна Сторона підтверджує, що отримала повідомлення про: володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб'єкта персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони гарантують, що персональні дані фізичних осіб, які містяться у цьому



Договорі та документах, пов'язаних із його укладанням, виконанням, припиненням та/чи розірванням, отриманні на законних підставах.

#### 4. Відповідальність сторін за невиконання договору.

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

4.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та укладається строком на один рік. Дія Договору автоматично продовжується на наступний річний термін, якщо жодна зі Сторін не пізніше як за місяць до припинення дії Договору письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

4.4. Договір складено у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

#### 5. Реквізити та підписи сторін:

Закладу освіти

Фаховий коледж Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова», адреса місцезнаходження: 18028, м. Черкаси, вул. Нечуя-Левицького, 16 код за ЄДРПОУ 26358130, тел.: (098) 3401036, (063) 5392595.

Директор



Анна НОВАК

м.п. "19" 12 2023 р.

Бази практики

Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради, 18001, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170, код ЄДРПОУ 44737357; e-mail: [snar\\_cherkasy@ukr.net](mailto:snar_cherkasy@ukr.net) тел. +38 (050) 410 20 10

Директор



Олег ТКАЧЕНКО

м.п. " " " 2023 р.