СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА»

1 Загальні відомості про навчальну дисципліну і викладача:

Спеціальність	Економіка
Освітньо-наукова програма	Економіка
Освітній ступінь	Доктор філософії з економіки
Статус навчальної дисципліни	обов'язкова
Шифр навчальної дисципліни (за ОНП)	ОК12
Рік, семестр вивчення	3 рік, 5 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції
	Практичні / семінарські
	Самостійна робота – 180 год.
Вид індивідуального завдання	Звіт про проходження науково-педагогічної практики
Форма підсумкового контролю	залік
Кафедра (назва, № кабінету, корпоративна e-mail)	Кафедра економіки, обліку і оподаткування kaf-oblik@suem.edu.ua
Дні занять	Відповідно до розкладу
Консультації	Відповідно до графіку консультацій
Викладач (ПІП, науковий ступінь, вчене звання):	Ус Галина Олександрівна, д.е.к., професор
Профіль викладача: Google Scholar: ORCID:	Профіль у Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?hl=ru&user=r_ydVzoAAAAJ ORCID: https://orcid.org/0000-0001-8954-591X
Контактні дані (телефон, e-mail)	us@suem.edu.ua

2 Опис навчальної дисципліни:

Анотація:	Програма практики передбачає підготовку здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня, докторів філософії (PhD) до ведення самостійної практичної діяльності на посаді викладача економічних дисциплін, закріплення здобутих знань і навичок, які були отримані в процесі теоретичного навчання у вищому навчальному закладі та поєднання їх з широким спектром інтелектуальної активності вченого-викладача. Формування і закріплення у свідомості здобувача викладацької етики, яка включає навчальні, виховні, методичні та наукові аспекти спілкування наставника й учня. Значна увага приділяється ознайомленню із системою організації навчального процесу у вищих навчальних закладах та інноваційними технологіями навчання.
Мета та завдання:	***Мета***: удосконалити педагогічну компетентність здобувача вищої освіти на основі теоретичних знань, організовувати викладання дисциплін відповідно до завдань та принципів сучасної вищої освіти, вимог до його нормативного, наукового та навчально-методичного забезпечення, використовувати різноманітні форми організації навчальної діяльності студентів, діагностики, контролю та оцінки ефективності навчальної діяльності. ***Завдання***: організувати підготовку та проведення лекційних, семінарських (практичних) занять; здійснити підготовку навчально-методичного забезпечення для проведення лекційних, семінарських (практичних) занять; розробку завдань та організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти з дисциплін, що викладаються; підготовку навчально-методичного забезпечення для проведення модульних контрольних робіт з дисциплін, що викладаються; підготовку навчально-методичного забезпечення для проведення залікових робіт та іспитів з дисциплін, що читаються; прийняти участь (разом з лектором) у проведенні заліків та іспитів для студентів відповідної спеціальності; участь у науково-методичних семінарах, науково-практичних конференціях факультету (кафедри) з презентацією результатів наукових пошуків; організацію й участь у проведенні виховних справ кафедри (імпрез, тренінгів, квестів) з реалізацією методів педагогічної діагностики сформованості соціальних та громадянських компетентностей студентів.

Мета орієнтована на формування у здобувачів таких компетентностей:	ЗК04. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК05. Здатність розв'язувати комплексні проблеми економіки на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності. СК03. Здатність використовувати сучасні методології, методи та інструменти емпіричних і теоретичних досліджень у сфері економіки, методи комп'ютерного моделювання, сучасні цифрові технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та науково-педагогічній діяльності. СК04. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти.
Результати навчання (відповідно до освітньо-наукової програми):	РН07. Застосовувати інноваційні науково-педагогічні технології, формулювати зміст, цілі навчання, способи їх досягнення, форми контролю, нести відповідальність за ефективність освітнього процесу з дотриманням норм академічної етики та доброчесності.
Очікувані результати навчання:	Вивчивши курс аспірант повинен ***знати***: - конструктивні, організаторські, комунікативні й дослідницькі вміння викладача закладу вищої освіти, необхідні для забезпечення провідних аспектів науково-педагогічної діяльності: навчальної, методичної, виховної та дослідницької складників; Вивчивши курс аспірант повинен ***вміти***: - працювати в команді дослідників, виявляти ініціативу, брати на себе відповідальність, - мотивувати людей та рухатися до спільної мети, сповідуючи та дотримуючись принципів наукової етики; - організації та проведення навчальних занять з використанням теоретичних та методологічних напрацювань власного наукового дослідження.

3 Перелік тем:

Тема 1. Викладацька діяльність здобувача

Вивчення нормативної бази освітнього процесу в СУРА. Планування викладацької діяльності, підготовка до занять. Проведення навчальних занять зі студентами за розкладом. Відвідування занять викладачів кафедри. Перевірка письмових робіт студентів. Проведення індивідуальних занять з навчальної дисципліни.

Тема 2. Методична діяльність здобувача

Вивчення освітніх програм, навчальних планів, методичної бази, розкладу занять, тощо. Ознайомлення з кредитно-модульною системою організації навчального процесу. Ознайомлення зі змістом навчально-методичного комплексу з дисципліни. Участь у засіданнях кафедри, роботі наукового та методичного семінарів кафедри, участь у науково-методичних конференціях СУРА.

Тема 3. Виховна діяльність здобувача

Ознайомлення з комплексним планом організаційно-виховної роботи на факультеті. Виконання обов'язків куратора академічної групи. Участь в проведенні виховних заходів в академічній групі.

Тема 4. Науково-дослідна діяльність здобувача

Підготовка звіту про проходження науково-педагогічної практики. Участь в роботі науково-практичних конференцій (тезисів, статті за фахом).

2 Самостійна робота здобувача

№ з/п	Назва теми СРС	Обсяг у годинах
1	***Тема 1. Викладацька діяльність здобувача*** 1. Вивчення нормативної бази освітнього процесу в СУРА. 2. Планування викладацької діяльності, підготовка до занять. 3. Проведення навчальних занять зі студентами за розкладом. 4. Відвідування занять викладачів кафедри. 5. Перевірка письмових робіт студентів. 6. Проведення індивідуальних занять з навчальної дисципліни.	45
2	***Тема 2. Методична діяльність здобувача*** 1. Вивчення освітніх програм, навчальних планів, методичної бази, розкладу занять, тощо. 2. Ознайомлення з кредитно-модульною системою організації навчального процесу. 3. Ознайомлення зі змістом навчально-методичного комплексу з дисципліни. 4. Участь у засіданнях кафедри, роботі наукового та методичного семінарів кафедри, участь у науково-методичних конференціях СУРА.	45
3	***Тема 3. Виховна діяльність здобувача*** 1. Ознайомлення з комплексним планом організаційно-виховної роботи на факультеті. 2. Виконання обов'язків куратора академічної групи. 3. Участь в проведенні виховних заходів в академічній групі.	45
4	***Тема 4. Науково-дослідна діяльність здобувача*** 1. Підготовка звіту про проходження науково-педагогічної практики. 2. Участь в роботі науково-практичних конференцій (тезисів, статті за фахом).	45
	Усього годин	**180**

3 Індивідуальні навчально-дослідні завдання (ІНДЗ)

Виконання індивідуального навчально-дослідного завдання передбачає підготовку звіту про проходження науково-педагогічної практики.

Структура звіту

№ з/п	Етап	Результати підготовки	Способи контролю
1	Інформування студентів про мету, завдання і зміст науково-педагогічної практики, місце її проходження	Окреслення мети, завдань науково-педагогічної практики	Консультація керівника практики від ЗВО
2	Ознайомлення студентів з порядком проходження науково-педагогічної практики	Проходження науково-педагогічної практики в організації	Обговорення з керівником практики від організації

3	Представлення студентам інструкції щодо виконання робочої програми практики, порядку оформлення щоденника та звіту про проходження науково-педагогічної практики	Інструкції з оформлення робочої програми, щоденника та звіту про проходження науково-педагогічної практики	Узгодження з Керівником практики від ЗВО
4	Інформування студентів про порядок захисту звіту про проходження науково-педагогічної практики	Календарний графік	Консультація з керівником практики від ЗВО
5	Написання й оформлення звіту про проходження науково-педагогічної практики	Розділи звіту про проходження науково-педагогічної практики	Перевірка та коригування керівником практики від ЗВО
6	Розділи звіту про проходження науково-педагогічної практики Перевірка та коригування керівником практики від ЗВО	Підтовка тексту звіту про проходження науково-педагогічної практики згідно вимог кафедри	Узгодження з керівником практики від ЗВО
7	Захист звіту про проходження науково-педагогічної практики	Захист звіту про проходження науково-педагогічної практики здійснюється на відкритому засіданні комісії у терміни, визначені навчальними планами	Комісія

4 Рекомендовані джерела інформації

1. Положення про практику здобувачів третього рівня освіти ступеня доктора філософії Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова від 21.12.2020. 11 с. URL: https://suem.edu.ua/aspirantura/normativni-dokumenti.

2. Вища освіта різних країн світу: монографія / за наук. ред. О. І. Шапран. Переяслав, (Київ. обл.): ФОП Домбровська Я. М., 2020. 488 с. URL: http://ephsheir.phdpu.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/8989898989/5604/Vyshcha%20osvita%20riznykh%20krain%20svitu%3A%20monohrafiia.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

3. Професійна підготовка фахівців у вимірі нових освітніх реалій: український і зарубіжний досвід: монографія. Івано-Франківськ: НАІР, 2019. 340 с. URL: https://lib.iitta.gov.ua/719417/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F%20%D0%86%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BE-%D0%A4%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%96%D0%B2%D1%81%D1%8C%D0%BA%202019%20%D0%9F%D0%9D%D0%A3.pdf.

4. Соціально-педагогічні засади підготовки фахівців в умовах освітніх трансформації: монографія / Антонова О.Є., Антонов О.В, Вознюк О.В., Дубасенюк О.А., Левченко С.В., Самойленко О.А., Сидорчук Н.Г., Щерба Н.С., Яценко С.Л. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. Івана Франка, 2023. 364 с. URL: http://eprints.zu.edu.ua/36182/1/%D0%92%D0%BE%D0%B7%D0%BD%D1%8E%D0%BA%20%D0%9C%D0%9E%D0%9D%D0%9E%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4-%D0%BA%D0%B0%20_2023%20%D0%96%D0%94%D0%A3.pdf.

5. Нагаєв В.М. Педагогіка вищої школи: Навчальний посібник. Х.: «Стильна типографія», 2019. 267 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4841/1/19_Pedahohyka%20vyshchoyi%20shkoly_NP.pdf.

6. Вища освіта і наука : науково-аналітичний огляд / Київ. нац. ун-т імені Тараса Шевченка, Наук. б-ка ім. М. Максимовича, Інформ.-бібліогр. від. ; [упоряд. А. В. Козонущенко ; за заг. ред. І. І. Тіщенко ; наук. ред. д-р наук з соціальних комунікацій О. О. Сербін]. Київ : [б. в.], 2021. № 7/8 (липень–серпень). 50 с. URL: http://www.library.univ.kiev.ua/ukr/bp/hs-files/hs-2021-7.pdf.

5 Оцінювання результатів навчання

Схема розподілу балів:

Залік	70 балів (поточний контроль)	30 балів (контроль виконання індивідуальних завдань)	

Мінімальний пороговий рівень з кожного виду контролю:

Залік	45 балів (поточний контроль)	15 балів (контроль виконання індивідуальних завдань)	

Система оцінювання результатів навчання:

1) *Максимальна кількість балів, які здобувач може здобути протягом семестру – 100.*
2) *Допустимий пороговий рівень для отримання заліку – 60 балів.*
3) *Оцінювання роботи на семінарських (практичних), лабораторних заняттях, самостійної роботи здійснюється за шкалою від «0» до «5».*

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни:

Поточний контроль: *MAX = 70 балів* *MIN $_{\text{пороговий рівень}}$ = 45 балів*	*Доповіді на семінарських заняттях*
	Звіти з виконання практичних (лабораторних) робіт
	Усне опитування
	Письмові роботи з засвоєння тем курсу
	Виконання завдань самостійної роботи
Виконання індивідуальних завдань: *MAX = 30 балів* *MIN $_{\text{пороговий рівень}}$ = 15 балів*	*Реферат / РГР / контрольна робота / презентація і т. д.*
Разом:	*MAX = 100 балів* *MIN $_{\text{пороговий рівень}}$ = 60 бал*

Шкала оцінювання результатів навчання:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи)	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6 Політика курсу

Політика дотримання академічної доброчесності

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування.

За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Комунікаційна політика

Здобувачі повинні мати активовану пошту.

Обов'язком здобувача є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки та відвідування, перегляд інформації в Viber, Телеграм-каналах групи.

Усі письмові запитання здобувача стосовно навчальної дисципліни мають надсилатися на електронну пошту кафедри або електронну пошту викладача.

Політика щодо пропусків занять

Здобувачі мають відвідувати лекційні й практичні (семінарські) заняття. Відсутність здобувача на занятті може бути виправдана поважною причиною. Поважними причинами відсутності вважаються: хвороба, участь у заходах, що сприяють розвитку здобувачів і поліпшенню іміджу університету.

Політика щодо виконання навчальних завдань пізніше встановленого терміну

Здобувачі мають виконувати всі навчальні завдання у встановлені терміни. Здобувач, який не виконав ту чи іншу кількість навчальних завдань вчасно й хоче надолужити прогаяне, може звернутися по допомогу до викладача.

Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

Бонуси

Здобувачі, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.