

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА

Ректор СУРА



І. Б. Чудаєва

2021р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 Право

галузі знань 08 Право

Кваліфікація: Бакалавр права

Затверджено Вченою радою
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова
Голова Вченої ради

 В.В.Коваль

протокол № 1
від 21 травня 2021р.

м. Черкаси
2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Перший (бакалаврський)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

08 Право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

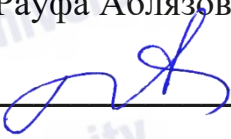
081 Право

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

Бакалавр права

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчально-організаційної
роботи Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова



Н. В. Сушко

ПОГОДЖЕНО

Навчально-методичною радою
Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова
Протокол № 4-2020/2021
від 09 квітня 2021 року.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Право» містить 240 кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускників; освітні компоненти для підготовки здобувачів вищої освіти, визначені у результатах навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Лошицький М.В., д.ю.н., професор, професор кафедри публічного та приватного права.
2. Кузнецова Л.В., к.ю.н., завідувачка кафедри публічного та приватного права.
3. Аблязов Д.Є. к.ю.н., доцент кафедри публічного та приватного права.
4. Ярмоленко В.С. – здобувач вищої освіти

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Свіренюк О.О. - заступник начальника Центрального міжрегіонального Управління Міністерства юстиції у Черкаській області.

Чакалов А.К. – керуючий партнер АР «ЮК ЛОЙЕРЗ-БРАЗЕРЗ».

Освітньо-професійна програма «Право» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» №1341 від 23.11.2011 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» № 1379 від 12.12.2018 р.

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Право», за спеціальністю 081

«Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Освітньо-професійна програма «Право» спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право» представлена Східноєвропейським університетом імені Рауфа Аблязова, розроблена з врахуванням вимог ринку праці та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що затверджений Наказом МОН України від 12 грудня 2018 року № 1379.

Рецензована освітньо-професійна програма за спеціальністю 081 «Право» враховує в повній мірі вимоги Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та передбачає динамічні процеси в освітній галузі та в праві в цілому.

Реалізація освітньо-професійної програми «Право» дозволяє забезпечити досягнення передбачених програмних результатів навчання та набуті здобувачами вищої освіти програмних компетентностей зі спеціальності. Програмні компетентності, в свою чергу, включають інтегральну компетентність, загальні та спеціальні компетентності, необхідні для успішної діяльності фахівця.

Послідовність вивчення дисциплін, перелік та обсяг обов'язкових та вибіркових дисциплін відповідають Структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» і покликані сприяти забезпеченню відповідності програмних результатів навчання запитам роботодавців. Вимоги до змісту, оновлення, реалізації компетентнісного підходу ОПП створюють умови для усебічного розвитку особистості здобувача.

До безперечних переваг освітньо-професійної програми слід віднести розширення вибіркової компоненти ОПП вільного вибору здобувачем вищої

освіти, що забезпечує якісніший та свідомий вибір здобувачами необхідних компетенцій враховуючи потреби ринку праці.

Проте, освітньо-професійна програма, що побудована на навчальному плані підготовки бакалаврів за першим (бакалаврським) рівнем має свої недоліки, а саме:

1. Цивільне та сімейне право бажано виокремити в дві самостійні навчальні дисципліни;

2. Дисципліну «Криміналістика» варто було б віднести до дисциплін обов'язкової компоненти.

Не зважаючи на недоліки Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів у Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова відповідає сучасному рівню розвитку науки та практики освітньої діяльності, що дозволяє рекомендувати до використання цієї програми для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право».

Рецензент:

Заступник начальника Центрального міжрегіонального
Управління Міністерства юстиції у Черкаській області



О.О. Свіренюк

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Право»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 «Право»

Рецензована освітньо-професійна програма для підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена групою викладачів Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова після консультацій із науковцями та практиками, які підтвердили потребу в підготовці фахівців цієї спеціальності. Освітньо-професійна програма базується на положеннях Закону України «Про вищу освіту», зокрема, які визначають сутність освітньо-професійної програми, особливості першого (бакалаврського) рівня, компетентнісний підхід до організації навчання та розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Метою програми є підготовка бакалаврів з права, які володіють теоретичними знаннями, практичними вміннями та навичками, достатніми для успішного здійснення професійної діяльності у сфері права, здатні займатися правотворчою, правозастосовною, експертно-консультаційною та організаційно-управлінською діяльністю.

Серед принципів освітньої діяльності важливу роль відіграє принцип інтеграції з ринком праці. Відповідно професійно-ціннісна мотивація, що покладена в основу рецензованої освітньо-професійної програми, спрямована на формування прагнення здобувача отримати професійну підготовку для участі у правовій сфері функціонування суспільства. Спеціальні компетентності носять практичний характер і можуть бути використані у професійній діяльності майбутніх правників.

Усі елементи рецензованої освітньо-професійної програми виконані на високому науковому рівні, враховують передовий вітчизняний та зарубіжний досвід викладання права.

Послідовність вивчення дисциплін, план та графік навчального процесу, перелік та обсяг нормативних та вибіркових дисциплін відповідають структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Право» і покликані сприяти забезпеченню відповідності програмних результатів навчання запитам потенційних роботодавців.

Як рекомендація – бажано більше уваги приділяти дослідницьким навичкам програмних результатів навчання.

Загалом є підстави вважати, що рецензована програма є актуальною, відповідає сучасним вимогам до освітніх програм. Її реалізація дозволить здійснювати якісну підготовку здобувачів першого рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право».

Підсумовуючи викладене, Адвокатське об'єднання «Юридична компанія «ЛОЙЄРЗ БРАЗЕРЗ» зацікавлена у випускниках вищих закладів освіти України, в тому числі ПЗВО «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова».

Рецензент:

Керуючий партнер

АО «ЮК «ЛОЙЄРЗ БРАЗЕРЗ»



Р. К. Чакалов

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
з надання освітніх послуг для підготовки фахівців першого
(бакалаврського) рівня зі спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право»

1-Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Приватний заклад вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова» кафедра публічного та приватного права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) Бакалавр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 4 роки
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – 081 Право Освітньо-професійна програма - Право Кваліфікація – бакалавр права
Наявність акредитації	Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 30.06.2015 р., протокол № 117 (Наказ МОН від 03.07.2015 № 1683 л Сертифікат серія НІ №2487271)
Цикл/ рівень	НРК – 6 рівень, FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF-LL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2025 р. (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://suem.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Програма розроблена відповідно до концепції Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова та спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі у процесі навчання, практичні проблеми у галузі права, формування	

загальних, професійних компетентностей, необхідних для розуміння природи та функцій права, змісту його основних правових інститутів.

3 - Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область (галузь знань)

Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права й основоположні свободи людини.

Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи та змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.

Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.

Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.

Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.

Орієнтація освітньої програми

Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з теорії держави і права, конституційного, адміністративного, цивільного, кримінального, трудового, господарського та інших галузей права.

Структура програми передбачає оволодіння знаннями, які характеризують відповідні вміння, комунікації, автономність та відповідальність щодо кваліфікації правовідносин, аналізу нормативно-правових актів та інших джерел права, оцінки матеріалів судової та правозастосовної практики,

	<p>підготовки юридичних документів. Програма базується на загальнонавчальних наукових результатах із врахуванням сучасного стану та перспектив розвитку правової системи України.</p> <p>Програма передбачає теоретичну та професійну підготовку фахівців в галузі права, а також закріплення здобувачами теоретичних знань та набуття практичного досвіду під час надання консультацій в «Юридичній клініці» при університеті під керівництвом викладачів.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Акцент на здатності здійснювати прикладну та практичну діяльність у різних галузях права, формування здатності розуміти та впроваджувати ідею, доктрину і принцип верховенства права у правосвідомість людей і практику захисту прав людини, формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння самореалізуватися в сучасних умовах, здатності до інтегрального (не обмеженого аналітичним мисленням), абстрактного, логічного та критичного мислення, до творчого мислення та генерування нових ідей на основі плюралізму думок, культивувати інтегральне мислення.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Передбачає отримання актуальних знань теоретичних досягнень науковців провідних галузей права; набуття досвіду самостійної дослідницької діяльності під час написання бакалаврської роботи.</p> <p>Принципом і особливістю підготовки бакалаврів права є поєднання глибокої теоретичної та спеціальної навчальної підготовки з формування навичок науково-дослідної та практичної юридичної роботи.</p> <p>Програма реалізує підготовку фахівців юридичного профілю з урахуванням особливостей функціонування підприємницької діяльності у сфері господарювання.</p> <p>Передбачає залучення до викладання дисциплін та проведення інтерактивних лекцій фахівців з досвідом</p>

	роботи в правовій сфері.
4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники з освітнім ступенем рівня "Бакалавр права" здійснюють працевлаштування відповідно до Класифікатора професій України, можуть виконувати професійні види робіт й обіймати первинні посади в органах державної влади, в організаціях та юридичних фірмах різних видів діяльності та форм власності згідно з Національною рамкою кваліфікацій та Національним класифікатором України. Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади:</p> <p>111 – Законодавці 121 - Керівники підприємств, установ та організацій 1229.1 - Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1229.2 - Керівні працівники апарату органів судової влади 1229.3 - Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування 1229.8 - Керівні працівники митних органів 1231 - Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники 1232 - Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин 1475.1 - Менеджери (управителі) з права 1477.1 - Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 1478 - Менеджери (управителі) у слідчій діяльності 1479 - Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам 2421 - Професіонали в галузі правознавства та прокурорського нагляду 2423 - Професіонали в галузі правоохоронної діяльності 2424 - Професіонали у сфері виконання кримінальних покарань (пенітенціарна система, пробація тощо) 2429 - Інші професіонали в галузі правознавства 3431 - Секретарі адміністративних органів 3432 – Секретарі судового засідання, виконавці та</p>

	розпорядники 3432 – Секретар суду 3436.1 - Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3441 - Інспектори митної служби 3444 - Інспектори з ліцензій 3451 - Інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання 3452 - Фахівці кримінально-виконавчої служби
Подальше навчання	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Можливість навчання за програмою другого циклу FQ – ENEA, рівня QF – LLL, рівня – НРК
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання навчання	та Загальний стиль навчання – студентоцентризований на засадах особистісно-діяльнісного підходу. Кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі дистанційного навчання «Прометей». Лекції (мультимедійні та інтерактивні) семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, курсові роботи, індивідуальні консультації з викладачами, наукова робота в лабораторіях.
Оцінювання	Види контролю: попередній, поточний, підсумковий, самоконтроль, атестація. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, розв'язання ситуаційних завдань, есе, презентації, захист індивідуальних робіт, заліки, екзамени, захист звітів з практики. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за національною шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ЄКТС.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК 2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 3 Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 7 Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 8. Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>ЗК 9 Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 10 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 11 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 12 Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК 13 Зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки, технологій.</p> <p>ЗК 14 Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК 15 Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК 1 Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК 2 Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК 3 Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4 Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав</p>

	<p>людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК 5 Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК 6 Знання і розуміння основ права Європейського Союзу. СК 7 Здатність застосовувати знання засад, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК 8 Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК 9 Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК 10 Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК 11 Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК 12 Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК 13 Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності. СК 14 Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК 15 Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16 Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
Соціально-гуманітарна ерудованість	<p>ПРН 1. Визначати переконливість аргументів в процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у</p>

	<p>контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>ПРН 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p>
Дослідницькі навички	<p>ПРН 7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p>
Комунікація	<p>ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.</p> <p>ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики.</p> <p>ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло</p> <p>ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту</p>
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	<p>ПРН 14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними для професійної діяльності.</p> <p>ПРН 17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань груп</p>
Праворозуміння	<p>ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів</p>

	<p>функціонування національної правової системи.</p> <p>ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів</p>
Правозастосування	<p>ПРН 21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>ПРН 22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 180 від 03.03.2020)). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.</p> <p>Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова здійснює освітній процес у власних приміщеннях.</p> <p>Серед спеціалізованих приміщень, створених за останні роки, можна виділити: зал синхронного перекладу, лінгвістичні лабораторії, інтернет-клуб,</p>

	електронну бібліотеку, електронний методкабінет, зал дистанційного навчання, зал комп'ютерної самопідготовки, комп'ютерні лабораторії, нове приміщення бібліотеки, читальну залу для здобувачів, залу періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, читальну залу для дипломного проектування, абонемент та фонд абонементу, музей університету, кіноконцертний зал, видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною та копіювальною технікою, поліграфічним обладнанням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	1.Застосування інтерактивних технологій навчання, зокрема, мультимедійних, дистанційного навчання, відео конференцій, контролю знань в електронному режимі в Системі дистанційного навчання «Прометей»; 2.Електронна бібліотека навчально-методичних комплексів дисциплін: електронні конспекти лекцій, презентації курсів, банк електронних тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни та інші елементи.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти-партнерах. Кредити, отримані здобувачами вищої освіти в інших університетах України, перезараховуються відповідно до академічної довідки. Можливість навчання за кількома спеціальностями або у кількох ЗВО одночасно визначається законодавством України.
Міжнародна кредитна мобільність	1.Вища Лінгвістична школа, м. Ченстохова, Республіка Польща; 2.Польський університет фінансів і менеджменту, м.Білосток, Республіка Польща, укладено угоди про тривалі міжнародні проекти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Підготовка громадян Грузії та Азербайджану за ОПШ «Право»

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

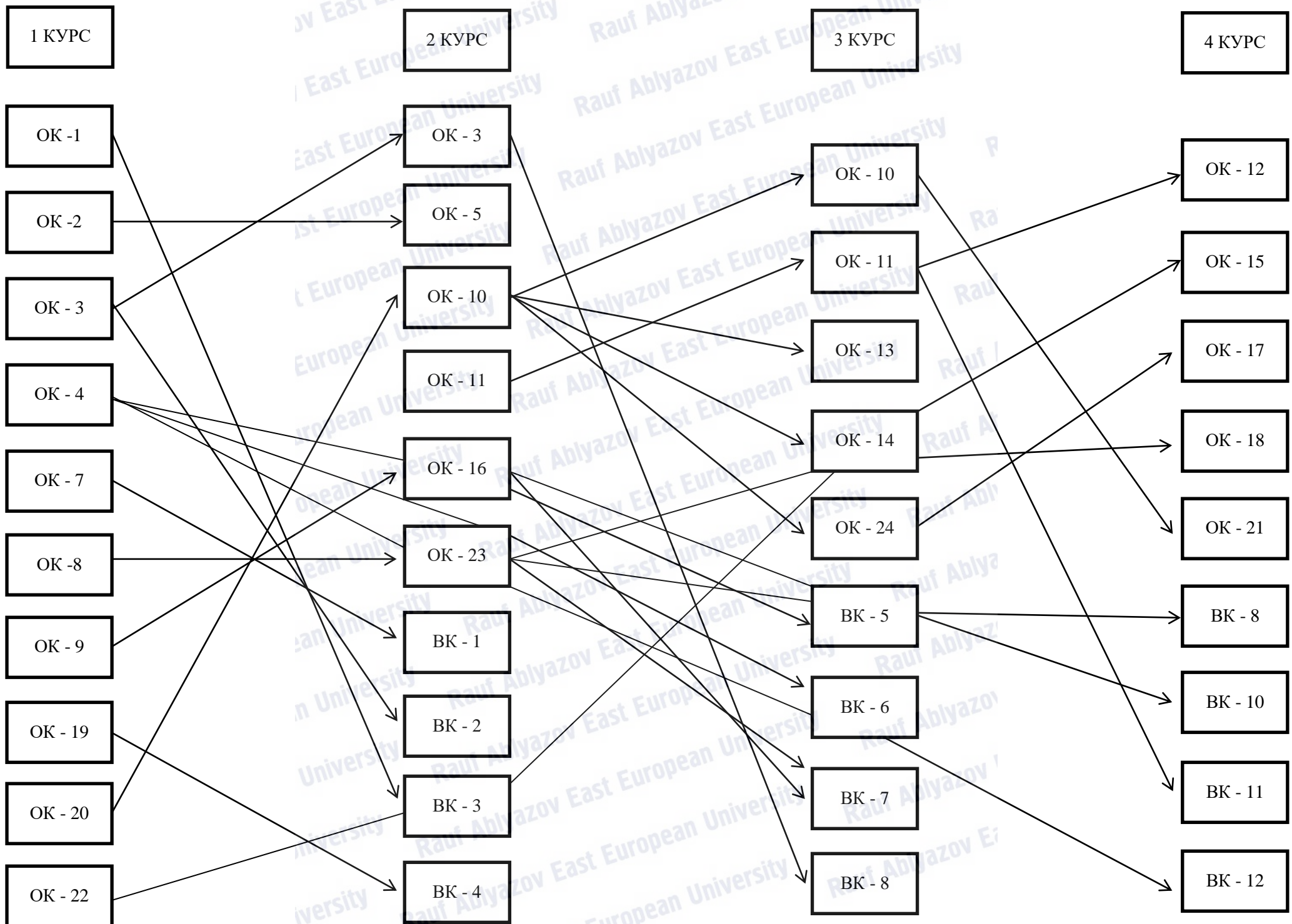
Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, роботи, практики)	Кіл-ть кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	екзамен
ОК 2	Історія та культура України	4	екзамен
ОК 3	Іноземна мова	10	залік, екзамен
ОК 4	Інформаційні системи і технології	4	екзамен
ОК 5	Філософія	4	екзамен
ОК 7	Юридична деонтологія	6	залік
ОК 8	Історія держави і права України	5	екзамен
ОК 9	Теорія держави та права	8	залік, екзамен
ОК 10	Цивільне право	13	залік, екзамен
ОК 11	Кримінальне право	12	залік, екзамен
ОК 12	Кримінальне процесуальне право	7	екзамен
ОК 13	Цивільне процесуальне право	8	залік, екзамен
ОК 14	Трудове право	6	залік, екзамен
ОК 15	Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу	5	залік
ОК 16	Адміністративне право	5	залік
ОК 17	Господарське процесуальне право	5	залік
ОК 18	Адміністративне процесуальне право	5	екзамен
ОК 19	Права, свободи і обов'язки людини (гендерний ракурс)	6	залік
ОК 20	Основи римського цивільного права	5	екзамен
ОК 21	Практика Європейського Суду з прав людини	5	залік
ОК 22	Соціальні комунікації	5	залік
ОК 23	Конституційне право	8	екзамен, залік
ОК 24	Господарське право	5	залік
ОК 25	Курсова робота «Теорія держави і права»	3	захист курсвої роботи
ОК 26	Курсова робота «Кримінальне право»	3	захист курсвої роботи

ОК 27	Курсова робота «Цивільне право»	3	захист курсової роботи
ОК 28	Ознайомча практика	4	захист звіту з практики
ОК 29	Технологічна практика	4	захист звіту з практики
ОК 30	Виробнича практика	4	захист звіту з практики
ОК 31	Переддипломна практика	4	захист звіту з практики
Атестація			
ОК 32	Атестаційний екзамен 1 (Публічно-правовий блок)	3	екзамен
ОК 33	Атестаційний екзамен 2 (Приватно-правовий блок)	3	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Вибіркові компоненти освітньої програми*			
ВК1	Вибіркова дисципліна 1	4	залік
ВК2	Вибіркова дисципліна 2	6	залік
ВК3	Вибіркова дисципліна 3	6	екзамен
ВК4	Вибіркова дисципліна 4	4	екзамен
ВК5	Вибіркова дисципліна 5	5	залік
ВК6	Вибіркова дисципліна 6	5	екзамен
ВК7	Вибіркова дисципліна 7	5	залік
ВК8	Вибіркова дисципліна 8	4	залік
ВК9	Вибіркова дисципліна 9	5	екзамен
ВК10	Вибіркова дисципліна 10	6	залік
ВК11	Вибіркова дисципліна 11	5	залік
ВК12	Вибіркова дисципліна 12	5	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

* Вибіркові компоненти освітньої програми здобувачі обирають відповідно до переліку вибірових компонент на поточний навчальний рік, затвердженого наказом по університету.

3.ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену
Вимоги до атестаційного екзамену	Оцінювання якості підготовки випускників здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК). ЕК визначає рівень освітньої та професійної підготовки випускників і вирішує питання про присвоєння їм рівня вищої освіти «бакалавр» та кваліфікації «бакалавр права».



5.МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19	ПРН20	ПРН21	ПРН22	ПРН23
OK1										*	*												
OK2					*								*					*		*			
OK3										*	*												
OK4														*	*	*							
OK5		*		*	*	*																	
OK6					*	*		*															
OK7		*	*				*	*	*		*	*	*				*	*	*	*			
OK8					*								*					*	*	*			
OK9		*			*								*					*	*	*			
OK10																					*	*	*
OK11																					*	*	*
OK12	*	*	*	*	*	*	*			*				*							*	*	*
OK13	*	*	*	*	*	*	*			*				*							*	*	*
OK14			*				*										*				*	*	
OK15			*							*								*	*	*			
OK16		*						*					*					*	*	*	*	*	
OK17																	*		*	*	*	*	*
OK18			*					*												*	*		
OK19		*	*		*						*	*	*								*	*	
OK20		*	*		*						*	*	*							*	*	*	*
OK21																			*	*	*	*	*
OK22		*	*		*					*		*	*					*	*	*			
OK23		*								*		*	*					*	*	*			
OK24																		*	*	*	*	*	*
OK25		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*
OK26		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*
OK27		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*
OK28							*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*
OK29							*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*
OK30							*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*
OK31							*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*
OK32				*	*	*				*		*	*					*	*	*	*	*	*
OK33				*	*	*				*		*	*					*	*	*	*	*	*
BK1			*																	*			
BK2										*													
BK4		*	*																	*			
BK5														*	*	*							
BK6														*	*	*							
BK7																	*	*	*	*			*
BK8			*						*									*	*	*	*	*	*
BK9																		*	*	*	*	*	*
BK10																		*	*	*	*	*	*
BK11					*			*						*				*	*	*	*	*	*
BK12														*				*	*	*	*	*	*