

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА



ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан ФАКУЛЬТЕТУ

І.Б. Чудаєва
«25» травня 2021р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий (магістерський) рівень
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 «Менеджмент»
КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр менеджменту

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради університету
від «21» травня 2021р.
протокол № 1

Черкаси-2021

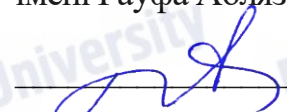
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми «БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський) рівень
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 «Менеджмент»
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	«Магістр менеджменту»

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчально-організаційної роботи Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова

 Н. В. Сушко
« 07 » травня 2021 р.

СХВАЛЕНО

Навчально-методичною радою Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова протокол № 04-2020/2021 від 09 квітня 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму «Бізнес-адміністрування» другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 729.

РОЗРОБЛЕНО

Робочою групою у складі:

1. Чудаєва І. Б., доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту і адміністрування, СУРА;
2. Аблязова Н. Р., кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту і адміністрування, СУРА;
3. Козловська С. Г. кандидат технічних наук, доцент кафедри менеджменту і адміністрування, СУРА.

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова Кафедра менеджменту і адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський ступінь) рівень вищої освіти Кваліфікація: «Магістр менеджменту»
Офіційна назва освітньої програми	«Бізнес-адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Акредитована спеціальність 073 «Менеджмент» за рівнем «магістр» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», (сертифікат МОН України про акредитацію серія НІ № 2487292 від 05 липня 2016 р.)
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; QF for the EHEA (The framework of qualifications for the European Higher Education Area) – другий цикл; EQF–LLL (European Qualifications Framework for lifelong learning) – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2026 р. (підстава: наказ МОНУ № 1565 від 19.12.2016 «Про визнання освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти такими, що акредитовані на підставі чинних сертифікатів про акредитацію спеціальностей»)
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	http://suem.edu.ua/navchannya/osvitni-programi

2 - Мета освітньої програми

Забезпечити підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних менеджерів з новим поглядом та сучасним мисленням щодо взаємодії в

професійному і корпоративному середовищі, здатних брати участь у наукових дослідженнях, спрямованих на створення новітніх методів управління.

3 - Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація, за наявності)</p>	<p><i>Об'єкти вивчення в менеджменті</i> – управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог; <i>Теоретичний зміст предметної області</i> – інноваційні концепції та системи менеджменту; функції, методи, технології управління організаціями та їх підрозділами; методологія наукових досліджень; <i>Галузь знань</i> 07 «Управління та адміністрування»; <i>Спеціальність</i> 073 «Менеджмент»; <i>Кваліфікація</i> «Магістр менеджменту».</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма магістра.</p> <p>Структура програми базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень, передбачає оволодіння фундаментальними знаннями систем менеджменту, технологій управління організаціями, адмініструванні сучасних підприємств.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Спеціальна освіта в предметній області.</p> <p>Здобуття знань та навичок з менеджменту, що передбачає розкриття наукового та творчого потенціалу, професійну зайнятість, можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання</p> <p><i>Ключові слова:</i> менеджмент, управління, адміністрування, система менеджменту, методи управління, технологія управління, система якості, управлінські рішення, управління операціями, інновації, розвиток.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма реалізує підвищення рівня управління та підготовку сучасних менеджерів: підприємців, готових до ризику, ініціативних, здатних до швидкої адаптації відносно ризиків сучасного бізнес-середовища. Формування менеджерів з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи менеджменту та адміністрування, але й розробляти нові на базі сучасних наукових досягнень.</p>

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники можуть працювати в організаціях, на підприємствах різних форм власності, державних установах на таких посадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генеральний менеджер (управитель); - директор (керівник) підприємства; - директор з матеріально-технічного забезпечення; - директор з операційної діяльності; - менеджер з адміністративної роботи; - менеджер з питань регіонального розвитку; - менеджер систем якості; - менеджер-адміністратор комерційного підприємства; - менеджер з логістики; - менеджер кадрової служби; - провідний спеціаліст в державних структурах; - спеціаліст по стратегічному плануванню; - науковий співробітник; - аналітик стратегічних проектів та програм; - менеджер із зв'язків з громадськістю; - начальник (завідувач) підрозділу; - начальник відділу (у складі управління).
Подальше навчання	<p>Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL.</p> <p>Можливість навчання за програмою третього циклу QF-EHEA, 8 рівня QF-LLL, 8 рівня НРК.</p>
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Поєднання лекцій, семінарських, практичних занять, самостійної роботи із розв'язування проблем; виконання проектів, лабораторні роботи, консультації із викладачами, підготовка магістерської роботи.</p> <p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.</p>
Оцінювання	<p>Екзамени, заліки, поточний контроль (усна, письмова форма та в електронному режимі), презентації, захист переддипломної практики, захист кваліфікаційної (магістерської) роботи.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою - 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно,</p>

	незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/ незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і комплексні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	<p style="text-align: center;">Компетентності, визначені стандартом ВО спеціальності:</p> <p>ЗК1 - Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2 - Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті; ЗК3 - Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень; ЗК4 - Здатність організовувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді; ЗК5 - Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо; ЗК6 - Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї.</p> <p style="text-align: center;">Компетентності, визначені ЗВО:</p> <p>ЗК 7 - Здатність планувати та узгоджено використовувати усі види ресурсів, регулювати виробничі процеси, демонструвати технологічні здібності; ЗК 8 - Здатність створювати колектив, регулювати поведінку в колективі, підтримувати виконавську дисципліну, розв'язувати конфлікти; ЗК 9 - Здатність до адаптації в нових умовах, працювати автономно, проявляти лідерські якості, стимулювати прогрес в суспільстві, реалізувати дипломатичні стратегії; ЗК 10 - Здатність вести переговори, ділові наради,</p>

	<p>організувати виступ, презентацію;</p> <p>ЗК 11 - Здатність ухвалювати оптимальні рішення, спрямовані на комплексне використання природних ресурсів, розробляти заходи щодо підвищення екологічної безпеки;</p> <p>ЗК 12 - Здатність демонструвати і використовувати на практиці знання методичних основ системи стандартизації України і загальні вимоги до стандартів;</p> <p>ЗК 13 - Здатність демонструвати і використовувати на практиці теоретичні знання чинного законодавства регулюючого систему управління якістю та її складових;</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p><i>Компетентності, визначені стандартом ВО спеціальності:</i></p> <p>ФК1 - Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів;</p> <p>ФК2 - Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>ФК3 - Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>ФК4 - Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації;</p> <p>ФК5 - Вміння створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>ФК6 - Навички формування та демонстрації лідерських якостей;</p> <p>ФК7 - Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>ФК8 - Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК9 - Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;</p> <p>ФК10 - Здатність до управління організацією, її змінами</p>

Компетентності, визначені ЗВО:

- ФК 11 - Здатність використовувати інтернет-ресурси та технології для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності;
- ФК 12 - Здатність розробляти модель реалізації прийняття управлінських рішень і оцінювати ефект його реалізації;
- ФК 13 - Здатність визначати стратегічні альтернативи розвитку організаційних систем, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів;
- ФК 14 - Здатність на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти і обґрунтовувати інвестиційні рішення та нести відповідальність за їх реалізацію;
- ФК 15 - Здатність сприяти розвитку творчого потенціалу працівників, заохочувати розвиток новаторських ідей, розробляти та здійснювати заходи з подолання опору інноваціям;
- ФК 16 - Здатність регулювати внутрішньокорпоративні відносини, нейтралізувати конфліктні ситуації, пов'язані з протиріччями інтересів акціонерів, керівників, посадових осіб, виконавців; використовувати відповідні структурні та особистісні методи управління конфліктами;
- ФК 17 - Здатність визначати джерела і фактори досягнення глобальної конкурентоспроможності, здійснювати оцінку факторів, що впливають на зміну рівня конкурентоспроможності підприємства;
- ФК 18 - Здатність обґрунтувати вибір та зміни правової форми господарювання в умовах кризи, здатність розробляти та впроваджувати запобіжні заходи щодо потенціальних кризових ситуацій у діяльності організації;
- ФК 19 - Здатність розраховувати потребу в інноваційних інвестиціях, розраховувати ефективність проектів, виконувати економічне оцінювання нововведень;
- ФК 20 - Здатність проявляти вміння абстрактно мислити, аналізувати та синтезувати фінансово-економічну інформацію в складних і

	<p>непередбачуваних умовах;</p> <p>ФК 21 - Здійснювати наукове дослідження та оприлюднювати його результати з умінням виокремлювати особистий внесок;</p> <p>ФК 21 - Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності;</p> <p>ФК 22 - Здатність розуміти взаємодію інтересів бізнесу, влади, громадського суспільства з метою розробки та прийняття стратегічних рішень щодо вибраної корпоративної стратегії з урахуванням прийнятого рівня ризику.</p>
7 - Програмні результати навчання	
<p><i>Програмні результати навчання, визначені стандартом ВО спеціальності:</i></p>	<p>РН 1. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією;</p> <p>РН 2. Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації;</p> <p>РН 3. Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї;</p> <p>РН 4. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>РН 5. Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>РН 6. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні;</p> <p>РН 7. Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально;</p> <p>РН 8. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку;</p> <p>РН 9. Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>РН 10. Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;</p> <p>РН 11. Вміти управляти організацією, її змінами, здійснюючи їх інформаційне, методичне,</p>

	матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів та рекомендацій моделей досконалості.
<p style="text-align: center;">Програмні результати навчання, визначені ЗВО:</p>	<p>РН 12. Уміти обстежувати, планувати та створювати організаційні структури та структури управління відповідно до потреб організації.</p> <p>РН 13. Уміти визначати функціональні області управлінської діяльності та їх взаємозв'язки в системі управління, розраховувати відносні показники що характеризують результативність такої діяльності;</p> <p>РН 14. Уміти збирати і аналізувати необхідну інформацію, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання аналітичного і методичного інструментарію;</p> <p>РН 15. Демонструвати вміння застосовувати міждисциплінарний підхід до здійснення управлінських функцій;</p> <p>РН 16. Набути навичок гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;</p> <p>РН 17. Уміти застосовувати технології та процедури опрацювання наукової та управлінської інформації;</p> <p>РН 18. Проявляти вміння нести відповідальність за результати своєї діяльності, виявляти навички підприємницької та управлінської ініціативи;</p> <p>РН 19. Підвищувати рівень особистої професійної підготовки;</p> <p>РН 20. Обирати методи адаптації та напрями використання міжнародних стандартів та нормативів в професійній діяльності;</p> <p>РН 21. Оволодіти навичками письмової та усної комунікації державною та іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології;</p> <p>РН 22. Застосовувати основи педагогіки і психології, інноваційні методики викладання фахових дисциплін у навчально-виховному процесі у вищих навчальних закладах освіти.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічний персонал кафедри

	<p>відповідає вимогам чинного законодавства України. Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми, мають наукові ступені, вчені звання та підтвердженій рівень наукової та професійної активності. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не рідше, ніж один раз на п'ять років.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Повне забезпечення приміщеннями, забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчального плану, та які обладнані необхідним устаткуванням для проведення занять з професійно-орієнтованих дисциплін, в тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навчальні корпуси, - гуртожиток, - тематичні кабінети, - спеціалізовані лабораторії, - комп'ютерні класи, - пункти харчування, - спортивний зал, спортивні майданчики, - точки бездротового доступу до мережі Інтернет, - сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Застосування інтерактивних технологій навчання, зокрема, мультимедійних, дистанційного навчання, відеоконференцій, контролю знань в електронному режимі в Системі дистанційного навчання «Прометей».</p> <p>Електронна бібліотека навчально-методичних комплексів дисциплін: електронні конспекти лекцій, банк електронних тестів, методичні вказівки до вивчення дисциплін та інші елементи.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Навчання студентів за кредитно-трансферною системою, обсяг 1 кредиту – 30 годин
Міжнародна кредитна	Укладено угоди про тривалі міжнародні

мобільність	проекти з: 1) Вища Лінгвістична школа, м. Ченстохов, Республіка Польща; 2) Польський університет фінансів і менеджменту, м. Білосток, Республіка Польща.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Підготовка громадян Грузії за ОП Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

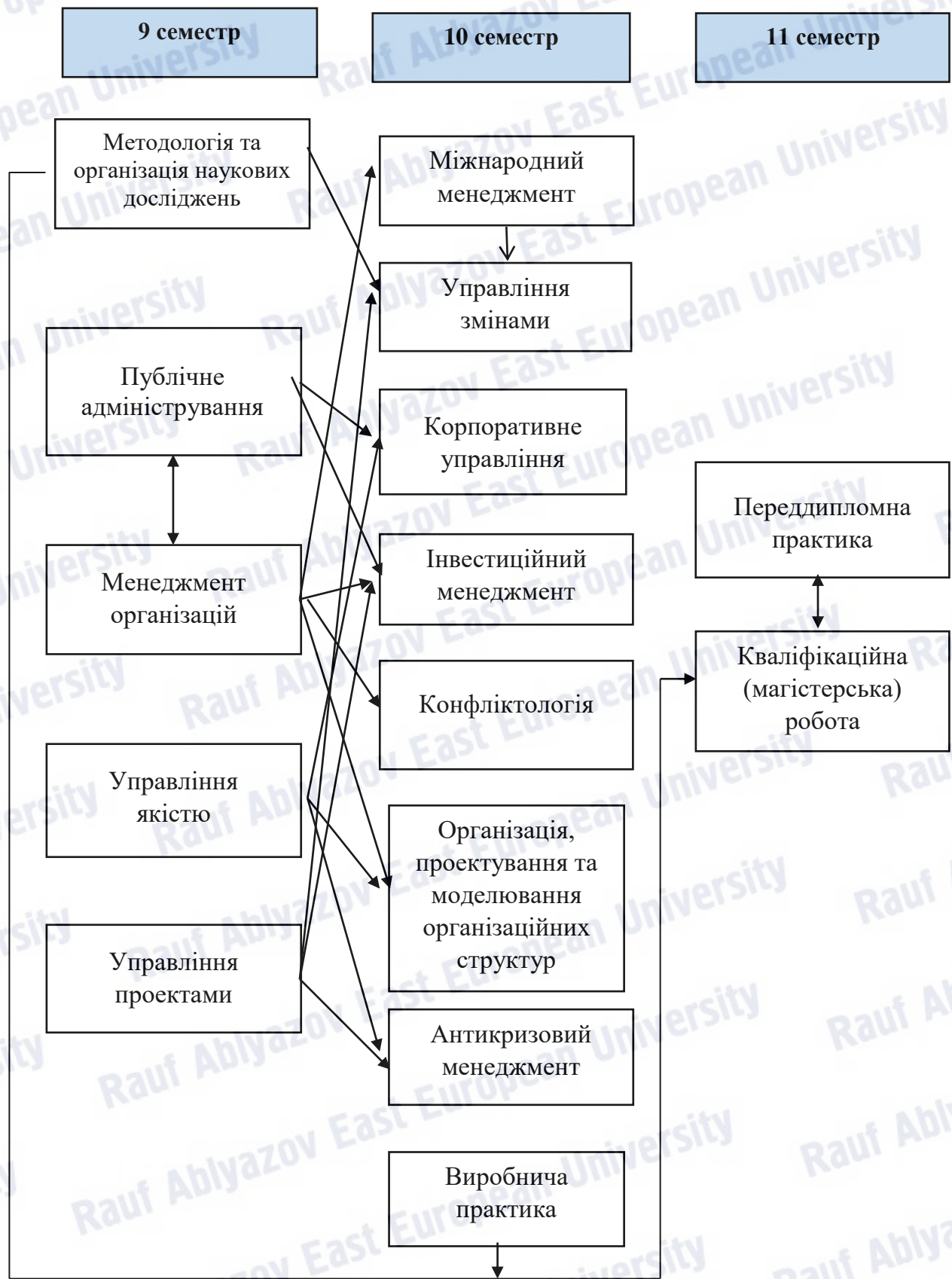
2 ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ОК 1	Методологія та організація наукових досліджень	5	залік
ОК 2	Міжнародний менеджмент	4	залік
ОК 3	Публічне адміністрування	5	екзамен
ОК 4	Менеджмент організацій	6	екзамен
	Курсова робота з ОК 4	3	
ОК 5	Управління проектами	5	екзамен
ОК 6	Управління якістю	6	екзамен
ОК 7	Управління змінами	4	екзамен
ОК 8	Виробнича практика	6	захист звіту з практики
ОК 9	Переддипломна практика	5	захист звіту з практики
ОК 10	Кваліфікаційна (магістерська робота)	19	захист
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		68	
Вибіркові компоненти освітньої програми			
ВК 1.1	Вибіркова дисципліна 1	5	екзамен
ВК 1.2	Вибіркова дисципліна 2	4	екзамен
ВК 1.3	Вибіркова дисципліна 3	5	залік
ВК 1.4	Вибіркова дисципліна 4	4	залік
ВК 1.5	Вибіркова дисципліна 5	4	екзамен
<i>Загальний обсяг вибірових компонент:</i>		22	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» студенти обирають відповідно до переліку вибірових навчальних дисциплін на поточний навчальний рік, затверджених наказом по університету.

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми



3 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація ступеня здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна (магістерська) робота виконується за тематикою відповідно до завдань професійної діяльності.</p> <p>Кваліфікаційна (магістерська) робота не має містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті СУРА / у репозитарії кваліфікаційних робіт.</p>
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	<p>Оцінювання якості підготовки випускників здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК) під час публічного захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи. ЕК визначає якість кваліфікаційної (магістерської) роботи, рівень освітньої та професійної підготовки випускника і вирішує питання про присвоєння йому ступеня вищої освіти «Магістр» та кваліфікації «Магістр менеджменту».</p>

4 МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Міжнародний менеджмент	Публічне адміністрування	Менеджмент організацій	Управління проєктами	Управління якістю	Управління змінами	Корпоративне управління	Інвестиційний менеджмент	Конфліктологія	Організація проєгування та моделювання організаційних структур	Антикризовий менеджмент	Управлінське консультування	Стратегічний менеджмент	Ситуаційний менеджмент	Управління конкурентоспроможністю підприємства	Психологія управління
Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті		+		+			+	+					+				
Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень					+		+						+				
Здатність організувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді		+	+	+	+	+	+	+									
Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо						+		+		+			+				
Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї	+						+						+		+		
Здатність планувати та узгоджено використовувати усі види ресурсів, регулювати виробничі процеси, демонструвати технологічні здібності				+	+	+		+			+	+	+				
Здатність створювати колектив, регулювати поведінку в колективі, підтримувати виконавську дисципліну,				+	+					+	+						+

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Міжнародний менеджмент	Публічне адміністрування	Менеджмент організацій	Управління проєктами	Управління якістю	Управління змінами	Корпоративне управління	Інвестиційний менеджмент	Конфліктологія	Організація проєкування та моделювання організаційних структур	Антикризовий менеджмент	Управлінське консультування	Стратегічний менеджмент	Ситуаційний менеджмент	Управління конкурентоспроможністю підприємства	Психологія управління
розв'язувати конфлікти																	
Здатність до адаптації в нових умовах, працювати автономно, проявляти лідерські якості, стимулювати прогрес в суспільстві, реалізувати дипломатичні стратегії				+	+		+								+	+	+
Здатність вести переговори, ділові наради, організувати виступ, презентацію				+	+						+						+
Здатність ухвалювати оптимальні рішення, спрямовані на комплексне використання природних ресурсів, розробляти заходи щодо підвищення екологічної безпеки		+	+	+				+				+					
Здатність демонструвати і використовувати на практиці знання методичних основ системи стандартизації України і загальні вимоги до стандартів	+												+				+
Здатність демонструвати і використовувати на практиці теоретичні знання чинного законодавства регулюючого систему управління якістю та її складових			+			+								+		+	
Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів		+			+	+	+					+					

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Міжнародний менеджмент	Публічне адміністрування	Менеджмент організацій	Управління проєктами	Управління якістю	Управління змінами	Корпоративне управління	Інвестиційний менеджмент	Конфліктологія	Організація проєктування та моделювання організаційних структур	Антикризовий менеджмент	Управлінське консультування	Стратегічний менеджмент	Ситуаційний менеджмент	Управління конкурентоспроможністю підприємства	Психологія управління
Здатність використовувати інтернет-ресурси та технології для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності															+		
Здатність розробляти модель реалізації прийняття управлінських рішень й оцінювати ефект його реалізації			+	+									+				
Здатність визначати стратегічні альтернативи розвитку організаційних систем, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів														+	+		
Здатність на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти і обґрунтовувати інвестиційні рішення та нести відповідальність за їх реалізацію				+													
Здатність сприяти розвитку творчого потенціалу працівників, заохочувати розвиток новаторських ідей, розробляти та здійснювати заходи з подолання опору інноваціям							+						+		+		+
Здатність регулювати внутрішньокорпоративні відносини, нейтралізувати конфліктні ситуації,				+						+							+

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Міжнародний менеджмент	Публічне адміністрування	Менеджмент організацій	Управління проєктами	Управління якістю	Управління змінами	Корпоративне управління	Інвестиційний менеджмент	Конфліктологія	Організація проєкування та моделювання організаційних структур	Антикризовий менеджмент	Управлінське консультування	Стратегічний менеджмент	Ситуаційний менеджмент	Управління конкурентоспроможністю підприємства	Психологія управління
оприлюднювати його результати з умінням виокремлювати особистий внесок																	
Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності											+						
Здатність розуміти взаємодію інтересів бізнесу, влади, громадського суспільства з метою розробки та прийняття стратегічних рішень щодо вибраної корпоративної стратегії з урахуванням прийнятого рівня ризику			+					+				+		+			

5 МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Назва програмної компетентності	Методологія та організація наукових досліджень	Міжнародний менеджмент	Публічне адміністрування	Менеджмент організацій	Управління проектами	Управління якістю	Управління змінами	Корпоративне управління	Інвестиційний менеджмент	Конфліктологія	Організація проектування та моделювання організаційних структур	Антикризовий менеджмент	Управлінське консультування	Стратегічний менеджмент	Ситуаційний менеджмент	Управління конкурентоспроможністю підприємства	Психологія управління
Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією	+	+		+				+						+		+	
Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організацією				+													
Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї	+				+			+									
Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах											+	+		+			
Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті		+	+	+													
Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні			+		+			+									
Аргументувати власну точку зору в							+										+

